

PRAKSISBESKRIVELSE LÆGERNE I TRØJBORGCENTRET

PRAKSISBESKRIVELSE

Lægerne i Trøjborgcentret
Otte Ruds Gade 106, 2. sal
8200 Århus N
Hjemmeside: www.centerlaegerne8200.dk Tlf. 86167766

Praksis er en kompagniskabspraksis bestående af 3 læger:

Læge Birgit Morre Pedersen

Født i 1968, praktiserende læge siden 2005.

Læge Morten Steen Hansen

Født i 1964, praktiserende læge siden 2005.

Læge Annette Lundgaard

Født i 1966, praktiserende læge siden 2004.

Der er løbende tilknyttet én uddannelseslæge til praksis (KBU, intro eller fase I-III i hoveduddannelse).

I praksis er der ansat 3 lægesekretærer på deltid, en sygeplejerske, en sygehjælper og en jordemoder.

Derudover har vi 4 stud. med.ér tilknyttet til afløsning i sekretariatet.

Praksis er en kompagniskabspraksis med cirka 5300 patienter (2500 kvinder, 1800 mænd og 1000 børn).

Praksis er opbygget med 7 konsultationsrum, idet de 3 læger, uddannelseslægen, sygeplejersken og sygehjælperen og jordemoderen har hver deres konsultationsrum. Herudover råder praksis over et fælles laboratorium, sekretariat, venteværelse, frokoststue, arkiv, garderobe, toilet/bad og fælles tagterrasse.

Laboratoriet indeholder følgende:

Instrumenter til småoperationer, spiralopsætning mv., GU sæt (både almindelige spekelsæt og engangs plastspekler), autoklave, fasekontrastmikroskop til undersøgelse af wet-smear og urin.

Blodglucoseapparat og hæmoglobinapparat. Diverse lab.-tests: CRP, urin-hcg, urinstix. Herudover er der et mindre depot af forbindsstoffer, eksplorationsgel, chlamydiasæt, handsker, cyt-skrab-etuier mv. i skabene i laboratoriet.

Herudover forefindes vitalograf og mobilt EKG-apparat.

Praksis kører med edb-systemet win-PLC og anvender elektronisk kommunikation til samarbejdspartnere.

Patienter kan via www.sundhed.dk bestille medicin via e-mail, ligesom der kan stilles kortere spørgsmål og bestilles konsultationstider.

Læger og personale deltager i forskellige efteruddannelsegrupper i området.

DAGSRYTME

Åbningstiderne i praksis er mandag 8-16, tirsdag 8-16, onsdag 8-17, torsdag 8-16 og fredag 8-13.00. Lægerne sidder ved telefonen i tiden 8-9 hver morgen. Fredagsvagten fra 12-16 skiftes man til at dække med vagtholdet, således at hver læge har fredagsvagten cirka 2 gange i året.

Lægernes dagsskema varierer fra læge til læge, hvilket fremgår af dagsskemaet på computeren. Der er hver dag sat tid af til akutte patienter, som ses samme dag.

Vi holder fælles formiddagspause kl. 10.00 til 10.15 hver dag og frokost kl. 12.30 til 13.15.

Om onsdagen holdes møde kl. 13.00-14.00 (hver anden uge med hele klinikken samlet hvor der afholdes undervisning om relevante emner, og hver anden uge med lægemøde).

Om fredagen afholdes en halv times klinisk konference, hvor man kan tage cases med til diskussion i hele lægegruppen.

Personalet varetager telefonpasning og konsultationer i varierende intervaller, som fremgår af dagsskemaet.

UDDANNELSEPLAN

Ansvarlige læger

Alle tre læger har autorisation som tutorlæger og er ansvarlige for at vejlede dig under dit forløb. Lægerne skiftes til at være hovedansvarlig for uddannelseslægen og stå for planlægning af evalueringssamtaler, arbejdstidsplaner, underskrift af uddannelsespapirerne; og det er med denne forhold vedrørende fridage, ferie, kursusfrihed mv. skal aftales.

Arbejdstid

Gennemsnitlig arbejdsuge er 37 timer. Evt. overskydende timer ved vagtlægekørsel afspadseres i dagtiden medmindre andet er aftalt.

Uddannelse

Daglig supervision: Der er i hele uddannelsen planlagt daglig skemalagt supervision i 30 minutter, hvor man kan gennemgå patienter eller faglige problemstillinger. Evt. desuden udvalgte patienter eller problemstillinger fra tutorlægen. Alle tre læger fungerer som tutorlæger i den daglige supervision, men der vil dagligt være tilknyttet én af lægerne til dagens tutorfunktion. Det fremgår af dagsskemaet på computeren, hvem af lægerne der er ansvarlig den pågældende dag.

Ad hoc supervision: Hvis uddannelseslægen ønsker at konferere med en af tutorlægerne om en patient, kontaktes den læge, som vanligvis er læge for den givne patient, ved at banke på døren. Er den vanlige læge ikke til stede kontaktes den læge, som har dagens tutorfunktion.

Planlagt undervisning: Der er i hele uddannelsesforløbet planlagt fast undervisning 1 time hver 2.-3. uge. Emner planlægges i samarbejde med uddannelseslægen afhængig af behov og ønsker, idet følgende emner dog planlægges som generel introduktion til praksisarbejdet: klinikkens kliniske vejledninger, attestskrivning/honorering, gynækologisk undersøgelse, svangreprofylakse, børneundersøgelse, konsultationsprocessen, lægetasken/vagtarbejde.

Kurser og ekstern uddannelse

Der vil være mulighed for deltagelse i relevante kurser for uddannelses efter aftale med den hovedansvarlige tutorlæge. Ligeledes er der mulighed for at besøge speciallægepraksis o.lign.

INTRODUKTIONSPERIODEN I PRAKSIS

Præsentation

Der aftales et kort møde mellem praksis og uddannelseslægen forud for arbejdsstarten i praksis. Her præsenteres uddannelseslægen for læger og personale i praksis og vises kort rundt i lokalerne.

Introduktionsprogram tilsendes uddannelseslægen inden denne starter i praksis.

Uddannelseslægen bedes medbringe et billede på sin første arbejdsdag, så der kan laves opslag i receptionen med præsentation af basislægen.

INTRODUKTIONSPROGRAM

Dette blot en skitse, som naturligvis kan modelleres hen ad vejen:

Dag 1:

Introduktion til klinikken og edb-systemet.
Finde sig til rette i sin konsultation.
Følge med hos Lene sygeplejersken.
Sidde med en af lægerne under konsultationer.
Selv tage en enkelt patient eller to.
Gennemgang af patienter med en af lægerne.
Færdiggøre konsultationsrummet.

Dag 2:

Sidde med en læge om formiddagen inkl. telefontid.
Selv tage 2-3 patienter under supervision af en af tutorlægerne.

Dag 3:

Selv tage et par patienter om morgenen.
Sidde med hos en af lægerne om formiddagen.
Onsdagsmøde kl. 13-14.
Selv tage et par patienter, som gennemgås.

Dag 4:

Selv tage et par patienter om morgenen.
Sidde med hos den fjerde læge 9-11.30.
Selv tage patienter.
Med hos jordemoderen.

Dag 5:

Med hos en af sygeplejerskerne.
Selv tage patienter som gennemgås til den daglige supervision.

Dag 6 og herefter:

Patienter
Supervision efter middagspausen
Patienter