

Uddannelsesprogram

Hoveduddannelsesforløb i Børne- og Ungdomspsykiatri:

- Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg
Universitetshospital H1, H2 & H3. Region Nordjylland.
- Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling, AUH H4. Region
Midtjylland.

Målbeskrivelsen 2014

Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for Børne- og Ungdomspsykiatri, opnås i det daglige arbejde på afdelingerne. Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Programmet er opdelt svarende til de afdelinger som indgår i uddannelsesforløbet, og følger tidsmæssigt opbygningen af uddannelsen. Det er beskrevet, hvilke kompetencer der forventes opnået på de enkelte ansættelsessteder, ligesom det er skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås.

Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen:

<https://www.sst.dk/da/viden/uddannelse/uddannelse-af-speciallaeger/maalbeskrivelser>

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

RMUK: (Region Midtjyllands Uddannelses- og kursusadministration)

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

AMU: Almenmedicinsk uddannelseskoordinator

DYNAMU: Den yngre almenmedicinske uddannelseskoordinator

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Forkortelser	2
Indholdsfortegnelse	3
Uddannelsesforløbets opbygning	6
Kompetenceskema	6
1. Første ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.	15
1.1 Præsentation af afdelingen.....	15
1.1.1 Introduktion til afdelingen	15
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	15
1.1.3 Uddannelsesvejledning	16
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse	16
1.2 Uddannelsesplanlægning	17
1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	17
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	18
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	20
1.4.1 Undervisning	20
1.4.2 Kursusdeltagelse	21
1.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage	21
1.6 Forskning og udvikling.....	22
1.7 Anbefalet litteratur	22
2. Anden ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.	23
2.1 Præsentation af afdelingen.....	23
2.1.1 Introduktion til afdelingen.....	23
2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	23
2.1.3 Uddannelsesvejledning	23
2.1.4 Arbejdsopgaver og – tilrettelæggelse	23
2.2 Uddannelsesplanlægning.....	23
2.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	23
2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	23
2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	26
2.4.2 Kursusdeltagelse	26

2.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / retur dage	26
2.6 Forskning og udvikling.....	26
2.7 Anbefalet litteratur	26
3. Tredje ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.	27
3.1 Præsentation af afdelingen.....	27
3.1.1 Introduktion til afdelingen.....	27
3.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	27
3.1.3 Uddannelsesvejledning	27
3.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse	27
3.2 Uddannelsesplanlægning.....	27
3.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	27
3.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	28
3.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	31
3.4.1 Undervisning	31
3.4.2 Kursusdeltagelse	31
3.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / retur dage.....	31
3.6 Forskning og udvikling.....	31
3.7 Anbefalet litteratur	31
4. Fjerde ansættelse - Børne- og ungdomspsykiatrisk Afdeling, AUH.	32
4.1 Præsentation af afdelingen.....	32
4.1.1 Introduktion til afdelingen.....	32
4.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	32
4.1.3 Uddannelsesvejledning	32
4.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	33
4.2 Uddannelsesplanlægning.....	33
4.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	34
4.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	35
4.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	42
4.4.1 Undervisning	42
4.4.2 Kursusdeltagelse	42
4.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / retur dage.....	42
4.6 Forskning og udvikling.....	42
4.7 Anbefalet litteratur	43
5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	44
5.1 Inspektorrapporter	44
5.2 Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg.....	44

6. Nyttige kontakter	45
7. Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse	46
7.1 Generelt om uddannelsesvejledning/samtaler	47
7.2 Generelt om godkendelse af kompetencer	48
7.3 Hvis uddannelsesforløbet ikke lever op til uddannelsesprogrammet	48

Uddannelsesforløbets opbygning

1. ansættelse	2. ansættelse	3. ansættelse	4. ansættelse
Børne- og Ungdomspsykiatrien, Psykiatrien Aalborg Universitetshospital	Børne- og Ungdomspsykiatrien, Psykiatrien Aalborg Universitetshospital	Børne- og Ungdomspsykiatrien, Psykiatrien Aalborg Universitetshospital	Børne- og Ungdomspsykiatrisk afdeling, AUH
Varighed 12 mdr.	Varighed 12 mdr.	Varighed 12 mdr.	Varighed 12 mdr.
Side 14	Side 22	Side 26	Side 31

Kompetenceskema

Nedenfor ses en samlet oversigt over alle kompetencerne, som skal trænes og opnås i løbet af alle fire delansættelser.

Begynder	
Øvet	
Erfaren	

A=Ambulatorie, S=Sengeafsnit, V=Vagtfunktion, K=Konference, U=Undervisning, F= Forskning

Målnummer og kompetencemål	Arbejdsfunktion og læringsmetode	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse (mdr.)										
			1. ansættelse		2. ansættelse		3. ansættelse		4. ansættelse				
			12 måneder		12 måneder		12 måneder		12 måneder				
MEDICINSK EKSPERT/LÆGEFAGLIG													
2.1.1 Kunne udføre objektiv psykiatrisk undersøgelse af børn og unge	A, S, V Mesterlære, supervision og legeobservation	Struktureret kollegial bedømmelse Kompetencekort 1+2				x							
2.1.2 Kunne vurdere behov for og henvise til supplerende undersøgelser	A, S, V, K Supervision	Vejledervurdering				x							
2.1.3 Kunne udføre diagnostisk formulering.	A, S, V, K Supervision	Audit af journalen				x							
2.1.4 Kunne anvende relevante love og forordninger vedrørende børn og unges forhold	A, S, V Supervision, Teoretisk undervisning	Struktureret kollegial Bedømmelse		x									
2.1.5 Kunne diagnosticere og varetage behandling af akutte psykiatriske lidelser	A, V, S Mesterlære, Supervision, Fokuseret ophold i Psykiatri	Vejledervurdering Kompetencekort 3				X							
2.1.6 Kunne udføre Psykofarmakologisk behandling af børn og unge	A, S, V, K Supervision, Casebaseret undervisning, H-kursus om psykofarmakologi	Vejledervurdering Se kompetencekort 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 og 13										x	

2.2.1 Kunne informere patient/ pårørende og samarbejdspartnere om forløb og formål med undersøgelse/ behandling, og sikre at informationen er forstået korrekt	V, A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Godkendelse af kursus Kompetence- kort 14,				x				
2.2.2 Kunne videreformidle diagnose til børn og unge, familien og samarbejdspartnere	V, A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Vejledervurdering Kompetence- kort 15,				x				
2.2.3 Kunne lede samtaler med patient/ pårørende og samarbejdspartnere, også under vanskelige forhold	V, A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team.	360-graders evaluering Udføres hvert år							x	
2.2.4 Kunne rådgive om behandling i afdelingen og yde konsulentbistand til eksterne samarbejdspartnere	V, A, S Mesterlære, Supervision	Vejledervurdering Kompetencekort 16							x	
2.2.5 Kunne udføre skriftlig formidling af patientforløb til relevante samarbejdspartnere inklusiv mentalerklæring	V, A, S Supervision	Vejledervurdering								X
2.2.6 Kunne udføre psykoedukation til børn, unge og familier	A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Struktureret kollegial Bedømmelse Kompetencekort 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12								x
SAMARBEJDER										
2.3.1 Kunne samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere	V, A, S, K Supervision	Vejledervurdering				x				
2.3.2 Kunne indgå konstruktivt i konfliktløsning, internt og eksternt	K, V, A, S Supervision	Vejledervurdering							x	

2.7.2 Kunne agere i henhold til gældende etiske regler for egen praksis	V, A, S, K Supervision, Feedback fra tværfagligt Team	Struktureret vejledersamtale Kompetencekort 22				x				
2.7.3 Kunne evaluere egen viden og kunnen samt egne uddannelses- og udviklingsbehov	K, V, A, S Supervision	Struktureret vejledersamtale Kompetencekort 22					x			

* Læger med primær H-forløb i Aalborg har fokuseret ophold i spædbarnspsykiatri på det år, de er i Skejby.

1. Første ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.

1.1 Præsentation af afdelingen

Afdelingens hjemmeside:

<https://psykiatri.rn.dk/da/Afsnit-og-ambulatorier/Her-findes-de-psykiatriske-sygehuse-sengeafsnit-og-ambulatorier/Aalborg-Universitetshospital-Psykiatrien/Ambulatorier-og-sengeafsnit-for-Boern-og-Unge>

Ansættelsesstedet generelt

Psykiatriens tilbud til børn og unge i Region Nordjylland er samlet på Mølleparkvej 10 i Aalborg som en del af Klinik Psykiatri Syd. Børne- og Ungdomspsykiatrien består af et sengeafsnit, et dagafsnit, Enhed for Spiseforstyrrelser samt to diagnoseopdelte ambulatorier hhv. Ambulatorium for ADHD og Ambulatorium for Børne- og Ungdomspsykiatri. Afdelingen har endvidere en Rådgivnings- og Afklaringsenhed samt en forskningsenhed.

Børne- og Ungdomspsykiatriens målgruppe er børn og unge (0-18 år) med behov for hospitalsbaseret psykiatrisk udredning og behandling af udviklingsforstyrrelser eller psykopatologi. I Enhed for spiseforstyrrelse er målgruppen også voksne. Børne- og ungdomspsykiatrien yder tilsyn over for regionens sygehuse og har en konsulentfunktion overfor PPR-kontorer, specialinstitutioner m.fl.

Der udredes og behandles på hoved- og regionsfunktionsniveau.

De ambulante afsnit, hvor langt den overvejende del af udrednings- og behandlingsopgaven varetages, er opdelt efter henvisningsdiagnose på følgende vis:

- Ambulatorium for ADHD varetager udredning og behandling af ADHD, tics/Tourette og social funktionsforstyrrelse/tilknytningsforstyrrelse.
- Ambulatorium for Børne- og ungdomspsykiatri er opdelt i to mindre afsnit:
 - o Afsnit for Angst og Depressive sygdomme varetager udredning og behandling af depression, angst, OCD, svære belastningsreaktioner og personlighedsforstyrrelser.
 - o Afsnit for Autisme og Psykose varetager udredning og behandling af gennemgribende udviklingsforstyrrelser, psykose, skizofreni og mental retardering.
- Enhed for spiseforstyrrelser varetager udredning og behandling af anoreksi og bulimi.

På døgn- og dagafdelingen udredes og behandles børn og unge hvor ambulante behandling ikke har været mulig eller er fundet utilstrækkelig.

De enkelte afsnit består hvert af et tværfagligt team, hvor der er ansat læger, psykologer, sygeplejersker, socialrådgiver samt sekretærer. Hvert afsnit ledes af en driftsleder i samarbejde med en behandlingsansvarlig overlæge.

1.1.1 Introduktion til afdelingen

Der udarbejdes et særskilt introduktionsprogram for de første 2 uger. Der er udarbejdet instruks og tjekliste til programmets indhold. Som yderligere kvalitetssikring godkendes introduktionsprogrammet af uddannelsessteamet før det sendes til uddannelseslægen inden opstart i afdelingen.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

I afsnittet "Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse" (afsnit 7) er de forskellige aktører i den lægelige videreuddannelse beskrevet.

I Børne- og Ungdomspsykiatrien i Klinik Psykiatri Syd er der 1-2 UAO'er og 2 UKYL'er.

1.1.3 Uddannelsesvejledning

Der er ugentlig vejledersamtale af 45 minutters varighed. Introduktionssamtalen er en del af introprogrammet og afholdes senest 14 dage efter start i afdelingen. Ved samtalen deltager endvidere UKYL samt hovedvejleder.

Der arbejdes med en individuel uddannelsesplan som opdateres løbende. Denne påbegyndes ved introduktionssamtalen. Ved midtvejsevalueringen og slutevaluering deltager UAO. Hovedvejleder er ansvarlig for at det bliver indkaldt til samtalerne.

Skabeloner til uddannelsesplan og formaliserede vejledersamtaler findes på afdelingens lokale drev. Afholdte samtaler dokumenteres i logbogen og uddannelsesplanen godkendes af UAO.

1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Uddannelseslægens arbejdsopgaver består af følgende:

- Udredning: Varetage/medvirke til udredningen af henviste børn og unge ved at lave anamneseoptagelse, psykopatologiske vurderinger, diagnostiske interviews, somatisk og funktionsneurologisk undersøgelse og evt. legeobservation. Uddannelseslægen vil få sags ansvar i udredningsforløb og derved fungere som tovholder. Uddannelseslægen deltager i tværfaglige konferencer, hvor der under ledelse af speciallæge stilles diagnoser og laves behandlingsplan. Udredningsforløbene afsluttes med tilbagemeldingssamtale og evt. netværksmøde, og der udarbejdes ofte en udtalelse til henviser og samarbejdspartnere.
- Behandling: Uddannelseslægen får behandlingsansvar for medicinske behandlingsforløb under løbende sparring med klinisk vejleder. Der vil endvidere være psykoedukative opgaver i form af individuelle forløb med familier og/eller psykoedukation til grupper af forældre eller patienter.
- Psykoterapi: Uddannelseslægen erhverver sig i løbet af hoveduddannelsen grunduddannelsen i psykoterapi jf. psykoterapibetænkningen fra 2019. Supervision foregår individuelt såvel som i gruppe.
- Vagt: Uddannelseslæger på H1 og H2-niveau indgår i et forvagtslag, som dækker vagten på hverdage i dagtid fra 8.00-15.30. Forvagtslaget i voksenpsykiatrien varetager vagtfunktionen i den øvrige tid. Forvagten ser akutte patienter i psykiatrisk skadestue, afholder subakutte samtaler under supervision fra bagvagt, laver gennemgang på børn og unge indlagt i psykiatrisk modtagelse samt går tilsyn på somatisk sygehus. Forvagten kan endvidere tilkaldes til forefaldende arbejde på sengeafdelingen.
- Særlige forhold vedr. ophold på dag/døgnaftnattet BU1: På BU1 deltager uddannelseslægen desuden i stuegang samt det øvrige forefaldende lægearbejde som lægeundersøgelser og tvangsforanstaltninger m.m. Uddannelseslægen får sags ansvar for såvel udrednings- som behandlingspatienter.

1.2 Uddannelsesplanlægning

Sammen med hovedvejleder planlægges et individuelt uddannelsesforløb i forhold til kompetencemålene. Som hjælp hertil udarbejdes en uddannelsesplan, som løbende justeres, så det tydeliggøres, hvad aktuelle fokuspunkter er.

Uddannelsesansvarlig overlæge udpeger speciallæge som hovedvejleder og det er denne vejleder, der godkender kompetencerne i logbogen og laver den endelige kompetence-vurdering.

Der arbejdes løbende med kompetencekort i den kliniske vejledning. Denne vejledning kan både gives af speciallæger og af en læge som dels er længere i sit uddannelsesforløb og som dels selv har fået godkendt den kompetence, der vurderes. Kliniske vejledere indgår løbende i dialog med hovedvejleder vedrørende den formative feedback der gives i forbindelse med den kliniske vejledning.

Uddannelseslægen starter den psykoterapeutiske grunduddannelse i psykoterapi med flere terapeutiske forløb, som skal superviseres af specialist eller supervisor i psykoterapi. Se Betænkning om uddannelse i psykoterapi på link:

https://bupnet.dk/wp-content/uploads/2020/03/bet%C3%A6nkning_24022019.pdf

360-gradersevaluering foretages årligt forud for midtvejsevalueringen.

1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Ambulatoriefunktionen

Den største del af patienterne i børne- og ungdomspsykiatriens målgruppe udredes og behandles ambulant. Derfor udgør ambulatoriefunktion mindst 50% af uddannelseslægens tid i hoveduddannelsestiden. Vejledning og supervision i ambulatoriet foregår på konferencer, ved ugentlig vejledning og ved mesterlære ved mere erfarne kollega. Kompetencevurdering foretages af vejleder samt ved 360-graders evaluering. Uddannelseslægen vil møde patienter fra hele børne- og ungdomspsykiatriens målgruppe (0-18 år), dog vil den største del af patienterne være børn (0-14 år) når uddannelseslægen har børneår (H1 og H3) og unge (15-18år) når uddannelseslægen har ungeår (H2 og H4).

Stuegangsfunktionen

Denne funktion er kun aktuel for uddannelseslæger som har funktion på et sengeafsnit (BU1). Opgaver varetages efter kompetence og uddannelsesplan. Vejledning og supervision på sengeafsnittet og dagafsnittet foregår på konferencer, ved ugentlig vejledning og ved mesterlære/bedside-undervisning ved mere erfarne kollega. Kompetencevurderingen foretages af vejleder samt ved 360-graders evaluering.

Hjemmeobservation

Hjemmeobservation foretages kun ekstraordinært ved enkelte udredningssager. Hjemmeobservation kan foretages med kollega eller alene efter struktureret introduktion til opgavens formål og metode samt definition af læringsmål. Observation kan med fordel suppleres af videooptagelse som efterfølgende gennemses med vejleder med henblik på feedback i henhold til læringsmål.

Konsulentfunktion

Børne- og ungdomspsykiatrisk afdeling samarbejder med pædiatrisk afd. i Hjørring og Aalborg via månedlige psykosomatiske konferencer. Funktionen indebærer at rådgive pædiatrien og konferere pædiatriske patienter vedr. mulige psykiatriske problemstillinger. Konsulentfunktionen indebærer også råd og vejledning vedr. henvisninger til børne- og ungdomspsykiatrien og alternative handlemuligheder i forhold til primærsektoren.

H1-H2: Uddannelseslæger på H1- og H2-år har mulighed for at deltage i disse konferencer som observatør.

Tværfaglig konference

Uddannelseslægen får ansvar for at fremlægge egne patienter på diagnostisk konference, komme med forslag til diagnoser og behandlingsplan samt udfærdige konferencenotat. Uddannelseslægen deltager af læringshensyn aktivt lyttende og reflekterende i konferencedrøftelser af øvrige patienter.

Vagtfunktion

Forvagten dækkes af læger i I-stilling, samt på H1- og H2-niveau. Der konfereres med bagvagten, som giver faglig sparring. Bagvagten deltager dagligt i den subakutte samtale i psykiatrisk skadestue for at supervisere forvagten. Efterfølgende kan der med vejleder foretages journalgennemgang med henblik på kompetenceopnåelse.

Som forvagt er man behjælpelig med stuegangsarbejde på sengeafsnittet, såfremt vagten tillader det. I vagten foretages tilsyn på somatiske afdelinger under vejledning fra bagvagten. Endvidere kan der være mulighed for at deltage i samtaler/bedside-undervisning med mere erfarne kollega.

H3- og H4-læger varetager bagvagtssfunktion og har mulighed for sparring med en bagbagvagt.

1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen. Se i øvrigt samlet oversigt over alle kompetencerne i hoveduddannelsen i starten af uddannelsesprogrammet. Af den samlede oversigt fremgår det, at der er fokus på alle kompetencerne i løbet af alle fire delansættelser

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Målnummer og kompetencemål	Arbejdsfunktion og læringsmetode	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse (mdr.)							
			1. ansættelse		2. ansættelse		3. ansættelse		4. ansættelse	
			12 måneder		12 måneder		12 måneder		12 måneder	
MEDICINSK EKSPERT/LÆGEFAGLIG										
2.1.4 Kunne anvende relevante love og forordninger vedrørende børn og unges forhold	A, S, V Supervision, Teoretisk undervisning	Struktureret kollegial Bedømmelse		x						

Begynder	
Øvet	
Erfaren	

A=Ambulatorie, S=Sengeafsnit, V=Vagtfunktion, K=Konference, U=Undervisning, F= Forskning

1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke møder uddannelseslægen forventes at deltage i, og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hyppighed	Deltagere	Læringsudbytte
Onsdagsmøder for alle læger	Drøftelse af uddannelse, arbejdsmiljø, organisatoriske forhold samt information fra ledelsen, Ugens case med en klinisk problemstilling	Hver 2. uge	Alle læger i B&U-psykiatrien. Mødet ledes af en uddannelseslæge.	Leder/Administrator
Yngre læge-møder	Drøftelse af uddannelse, arbejdsmiljø og organisatoriske forhold	Månedligt	Yngre læger	Leder/administrativt
Lægeundervisning	Undervisning ved uddannelseslæger og speciallæger	Ugentlig	Alle uddannelseslæger og speciallæger	Akademiker Medicinsk ekspert
Speciallægeundervisning	En speciallæge fra afdelingen underviser i et selvvalgt emne	Månedligt	Alle læger	Afhængigt af emne, typisk styrkelse af kompetence som medicinsk ekspert
BUFO (B&U-psykiatrisk forskningsforum)	Præsentation af forskning og læsning af artikler ¹ Samrating	En eftermiddag hver tredje måned	Læger og psykologer	Akademiker Medicinsk ekspert

1.4.1 Undervisning

Hver onsdag er der undervisning for alle læger. Uddannelseslæger og speciallæger vil på skift få tildelt ansvaret for at undervise i selvvalgt emne. En yngre læge er for en længere periode udpeget som ansvarlig for planlægning af undervisningen (dvs. uddele undervisningsansvaret). Undervisningsplanen kan ses på det lokale drev under Lægeundervisning. Undervisningen kan fx omhandle udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser, små eller store projekter og lignende.

I det enkelte ambulatorium vil der også være undervisning for det tværfaglige team.

¹ Se andet dokument for beskrivelse af BUFO under Lægelig Uddannelse i mappen BUFO på afdelingens lokale drev.

Uddannelseslægen har endvidere lejlighedsvis mulighed for at deltage i voksenpsykiatriens ugentlige undervisning.

Uddannelseslægen deltager i den kliniske præsentation af børne- og ungdomspsykiatrien til studenter, der kommer på afdelingen, ligesom vi forventer at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen. Alle læger, der har været på kursus / deltaget i konferencer, skal fremlægge hovedpointer fra kurset/konferencen ved næstkommende lægemøde (med alle læger) senest 1 måned efter deltagelsen

1.4.2 Kursusdeltagelse

Specialespecifikke kurser:

Uddannelseslægen skal i løbet af 1. år af hoveduddannelsen tilmelde sig hoveduddannelseskursus-rækken i Børne- og ungdomspsykiatri (det specialespecifikke kursus), som udbydes på Selskab for Børne- og Ungdomspsykiatri's hjemmeside (www.bupnet.dk) med løbende optagelse. Kursusrækken indeholder ca. 30 kursusdage og løber over to år. Uddannelseslægen skal selv tilmelde sig kurset.

Teoretiske kurser i psykoterapi:

I løbet af hoveduddannelsen deltager uddannelseslægen i teoretiske kurser i psykoterapi. Kurser udbydes svarende til psykoterapibetænkningen anno 2019. Den psykoterapiansvarlige overlæge er behjælpelig med individuel vejledning vedrørende kommende relevante udbudte kurser.

Generelle kurser:

Uddannelseslægen skal desuden på det generelle forskningstræningskursus. Uddannelseslægen skal selv tilmelde sig kurset på AU's hjemmeside: <https://phd.health.au.dk/researchtraining/>

Om kursusansøgning generelt:

Generelt betaler afdelingen udgifterne til kurserne inkl. transport og overnatning, og der gives tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give daglig leder besked om kursernes placering tidligst muligt.

Det er fast procedure i forbindelse med deltagelse i kurser at uddannelseslægen sammen med hovedvejleder udarbejder læringsmål for deltagelse i kurset, og at uddannelseslægen efter kursusdeltagelse orienterer alle læger i afdelingen om kursusudbyttet (se under undervisning). Introduktion til elektronisk kursusansøgning indgår i introprogrammet såfremt uddannelseslægen ikke i forvejen er bekendt med metoden.

1.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage

Uddannelseslægen skal have 4 ugers fokuseret ophold på Børneafdelingen, Aalborg Universitetshospital. UAO i børne- og ungdomspsykiatrien varetager koordinering i samarbejde med UAO på pædiatrisk afdeling.

Formålet med dette ophold er at opnå kompetence i at identificere neuropædiatriske og psykosomatiske tilstande, der ofte indgår i differentialdiagnostikken eller befinder sig i en grænsezone mellem pædiatri og børne- og ungdomspsykiatri. Under det fokuserede ophold skal uddannelseslægen optage anamnese og foretage objektiv undersøgelse af akutte og elektive pædiatriske patienter, især patienter henvist til neuro- eller socialpædiatrisk afdeling/ambulatorium samt deltage i behandlingskonferencer. Forud for det fokuserede ophold får uddannelseslægen tilsendt program for opholdet fra UAO på pædiatrisk afdeling. Uddannelseslægen deltager dels i stuegang og ambulatoriet, hvor uddannelseslægen følger en navngiven speciallæge. Det vægtes, at uddannelseslægen er med i neuropædiatrisk ambulatorium. Desuden skal uddannelseslægen have kendskab til børne-EKG og socialpædiatri. Uddannelseslægen deltager i forstuegang og de daglige lægekonerferencer samt i den lægeundervisning, der foregår i løbet af de fire ugers ophold. Uddannelseslægen følger den vagthavende forvagt en til to dage, men har ikke selvstændig vagt. Der ligger checkliste til kompetenceopnåelse på det lokale drev, denne bruges som dokumentation for opnåelse af kompetencer ved underskrift af klinisk vejleder i pædiatrien.

Uddannelsesdage: Uddannelseslæger har mulighed for at komme på 4 uddannelsesdage uden for afdelingen pr. år. Der laves aftale med vejleder herom og læringsmål gennemgås med vejleder før såvel som efter opholdet. H3 og H4-læger kan vælge at anvende disse dage til psykiatriens interne PSE-kursus. Ny læring deles med lægegruppen i lighed med kursusaktivitet.

1.6 Forskning og udvikling

Til klinikken er der tilknyttet en forskningsenhed (Forskningsenhed for Børne- og Ungdomspsykiatri, Aalborg Universitetshospital), der igangsætter og understøtter forskellige forskningsprojekter og aktiviteter. Der er mulighed for at deltage i forskning eller starte eget forskningsprojekt ved henvendelse til forskningsenheden.

1.7 Anbefalet litteratur

Nogle af kompetencerne i hoveduddannelsen opnås ved selvstudier. Derudover vil der blive anbefalet litteratur under kurserne. Der findes et bibliotek i forskningsenheden, hvor man kan finde noget af litteraturen.

Anbefalet litteratur:

- Rutter's Child and Adolescent Psychiatry, 6th Edition, 2015 af A Thapar, DS Pine, JF Leckman, S Scott, MJ Snowling, E Taylor.
- Børne- og Ungdomspsykiatri, 2019 af PH Thomsen, CU Rask, N Bilenberg.

2. Anden ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.

2.1 Præsentation af afdelingen

Se afsnit 1.1.

2.1.1 Introduktion til afdelingen

Se afsnit 1.1.1

2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Se afsnit 1.1.2

2.1.3 Uddannelsesvejledning

Se afsnit 1.1.3

2.1.4 Arbejdsopgaver og – tilrettelæggelse

Se afsnit 1.1.4

2.2 Uddannelsesplanlægning

Se afsnit 1.2

2.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Se afsnit 1.2.1

2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen. Se i øvrigt samlet oversigt over alle kompetencerne i hoveduddannelsen i starten af uddannelsesprogrammet. Af den samlede oversigt fremgår det, at der er fokus på alle kompetencerne i løbet af alle fire delansættelser

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Målnummer og kompetencemål	Arbejdsfunktion og læringsmetode	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse (mdr.)																	
			1. ansættelse		2. ansættelse		3. ansættelse		4. ansættelse											
			12 måneder		12 måneder		12 måneder		12 måneder											
MEDICINSK EKSPERT/LÆGEFAGLIG																				
2.1.1 Kunne udføre objektiv psykiatrisk undersøgelse af børn og unge	A, S, V Mesterlære, supervision og legeobservation	Struktureret kollegial bedømmelse Kompetencekort 1+2				x														
2.1.2 Kunne vurdere behov for og henvise til supplerende undersøgelser	A, S, V, K Supervision	Vejledervurdering				x														
2.1.3 Kunne udføre diagnostisk formulering.	A, S, V, K Supervision	Audit af journalen				x														
2.1.5 Kunne diagnosticere og varetage behandling af akutte psykiatriske lidelser	A, V, S Mesterlære, Supervision, Fokuseret ophold i Psykiatri	Vejledervurdering Kompetencekort 3				x														
2.1.11 Kunne beskrive børn og unge med sjældne neuropsykiatriske tilstande og henvise til undersøgelse og behandling	A, K Fokuseret ophold i Pædiatri, Supervision, H-kursus	Vurdering af portefølje				x														
2.1.14 Kunne varetage diagnostik af tilpasnings- og belastningsreaktioner hos børn og unge, samt henvise til behandling.	V, A, S, K Casebaseret undervisning, Supervision, H-kursus	Audit af journaler				x														

KOMMUNIKATOR										
2.2.1 Kunne informere patient/ pårørende og samarbejdspartnere om forløb og formål med undersøgelse/ behandling, og sikre at informationen er forstået korrekt	V, A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Vejledervurdering Kompetence- kort 14,				x				
2.2.2 Kunne videreformidle diagnose til børn og unge, familien og samarbejdspartnere	V, A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Vejledervurdering Kompetence- kort 15,				x				
SAMARBEJDER										
2.3.1 Kunne samarbejde med interne og eksterne samarbejdspartnere	V, A, S, K Supervision	Vejledervurdering				x				
SUNDHEDSFREMMER										
2.5.2 Kunne anvende gældende regler for anmeldelsespraksis	V, A, S Supervision	Audit af journaler				x				
PROFESSIONEL										
2.7.1 Kunne etablere, fastholde og afslutte en professionel relation til patient/familie	V, A, S, K Supervision, Feedback fra tværfagligt Team	Struktureret vejledersamtale				x				
2.7.2 Kunne agere i henhold til gældende etiske regler for egen praksis	V, A, S, K Supervision, Feedback fra tværfagligt Team	Struktureret vejledersamtale Kompetencekort 22				x				
Begynder										
Øvet										
Erfaren										

A=Ambulatorie, S=Sengeafsnit, V=Vagtfunktion, K=Konference, U=Undervisning, F= Forskning

2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Se afsnit 1.4

2.4.2 Kursusdeltagelse

Uddannelseslægen følger fortsat hoveduddannelseskursus-rækken i Børne- og ungdomspsykiatri (det specialespecifikke kursus).

Generelt betaler afdelingen udgifterne til kurserne inkl. transport og overnatning, og der gives tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give afsnittet samt vagtplanlægger besked om kursernes placering tidligst muligt.

2.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / returdage

Under denne ansættelse skal uddannelseslægen have fokuseret ophold på Psykiatrisk afdeling, Aalborg Universitetshospital. Tidspunktet for opholdet aftales ved starten af ansættelsen, og UAO i voksenpsykiatrien kontaktes af uddannelseslægen med henblik på videre planlægning.

Formålet med dette fokuserede ophold er at kunne vurdere og behandle patienter med de mest almindelige (voksen)psykiatriske lidelser, da disse lidelser i nogle tilfælde debuterer i barne- og ungdomsårene, og en del børne- og ungdomspsykiatriske patienter har forældre med disse lidelser. Under supervision skal den uddannelsessøgende kunne behandle akutte psykiatriske tilstande og agere ifølge Lov om frihedsberøvelse og anden tvang i psykiatrien. Den uddannelsessøgende skal under supervision modtage akutte og elektive patienter samt planlægge udrednings- og behandlingsforløb for patienter med de mest almindelige psykiatriske lidelser. Uddannelseslægen følger en navngiven speciallæge på stuegang på døgnafdeling og kan lave gennemgange af indlagte psykiatriske patienter. Uddannelseslægen deltager i forstuegang, afdelingens konferencer og de daglige lægekonerferencer, samt i den undervisning der er for læger i løbet af opholdet. Uddannelseslægen følger den vagthavende forvagt en til to dage, men har ikke selvstændig vagt. Der ligger checkliste til kompetenceopnåelse på det lokale drev.

2.6 Forskning og udvikling

Se afsnit 1.6.

2.7 Anbefalet litteratur

Se afsnit 1.7

3. Tredje ansættelse - Børne- og Ungdomspsykiatrien, Aalborg Universitetshospital, Klinik Psykiatri Syd.

3.1 Præsentation af afdelingen

Se afsnit 1.1

3.1.1 Introduktion til afdelingen

Se afsnit 1.1.1

3.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Se afsnit 1.1.2

3.1.3 Uddannelsesvejledning

Se afsnit 1.1.3

3.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Arbejdsopgaver er som beskrevet i afsnit 1.1.4 men med større ansvar og kompleksitetsgrad af de sager og opgaver som uddannelseslægen skal varetage.

Uddannelseslægen vil efterhånden kunne varetage konferenceledelse under supervision.

Uddannelseslægen kan begynde at varetage konsulentfunktion og bagvagtsfunktion.

Se i øvrigt supplerende beskrivelse i afsnit 3.2.1

3.2 Uddannelsesplanlægning

Se afsnit 1.2

3.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Konsulentfunktion

Børne- og ungdomspsykiatrisk afdeling samarbejder med pædiatrisk afd. i Hjørring og Aalborg via månedlige psykosomatiske konferencer. Funktionen indebærer at rådgive pædiatrien og konferere pædiatriske patienter vedr. mulige psykiatriske problemstillinger. Konsulentfunktionen indebærer også råd og vejledning vedr. henvisninger til børne- og ungdomspsykiatrien og alternative handlemuligheder i forhold til primærsektoren.

Uddannelseslægen i sidste del af hoveduddannelsen (H3 og H4) har mulighed for at varetage funktionen selvstændigt.

Tværfaglig konference

Uddannelseslægen får ansvar for at fremlægge egne patienter på diagnostisk konference, komme med forslag til diagnoser og behandlingsplan samt udfærdige konferencenotat. Uddannelseslægen deltager af læringshensyn aktivt lyttende og reflekterende i konferencedrøftelser af øvrige patienter.

H3 og H4-læger læger varetager lejlighedsvist konferenceledelse under supervision fra speciallæge. Ved diagnostisk konference vil der være direkte supervision mens der ved medicinkonference med sygeplejersker vil være tale om ad-hoc-supervision og sparring i vejledningstiden.

Vagtfunktion

Forvagten dækkes af læger i I-stilling, samt på H1- og H2-niveau. Der konfereres med bagvagten, som giver faglig sparring. Bagvagten deltager dagligt i den subakutte samtale i psykiatrisk skadestue for at supervisere forvagten. H3- og H4-læger varetager bagvagtsfunktion og har mulighed for sparring med en bagbagvagt.

3.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen. Se i øvrigt samlet oversigt over alle kompetencerne i hoveduddannelsen i starten af uddannelsesprogrammet. Af den samlede oversigt fremgår det, at der er fokus på alle kompetencerne i løbet af alle fire delansættelser

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Målnummer og kompetencemål	Arbejdsfunktion og læringsmetode	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse (mdr.)										
			1. ansættelse		2. ansættelse		3. ansættelse		4. ansættelse				
			12 måneder	12 måneder	12 måneder	12 måneder	12 måneder	12 måneder	12 måneder	12 måneder			
MEDICINSK EKSPERT/LÆGEFAGLIG													
2.1.12 Kunne redegøre for basal psykopatologi, diagnostik, forebyggelse og behandling i 0-3-års alderen.	A, K Casebaseret undervisning Studiebesøg ved spædbørns-psykiatrisk afsnit, BUA Skejby* H-kursus	Vurdering af portefølje						x					
LEDER/ADMINISTRATOR/ORGANISATOR													
2.4.4 Kunne disponere i en tidsmæssig sammenhæng	V, A, S, K Supervision	Struktureret vejledersamtale						x					
AKADEMIKER/FORSKER OG UNDERVISER													
2.6.4 Kunne redegøre for psykologiske faktorer, der har indflydelse på individets normale og patologiske udvikling	A, S Selvstudium, H-kursus	Godkendelse af kursus						x					
2.6.5 Kunne redegøre for genetiske og miljømæssige faktorer, der har indflydelse på individets normale og patologiske udvikling	A, S Selvstudium H-kursus	Vurdering af portefølje						x					

2.6.6 Kunne redegøre for anvendt psykopatologisk klassifikation	A, S, K Selvstudium, H-kursus	Vurdering af portefølje					x			
2.6.7 Kunne redegøre for psykofarmakologiske behandlings-principper	A, S, K Selvstudium, H-kursus	Struktureret vejledersamtale					x			
PROFESSIONEL										
2.7.3 Kunne evaluere egen viden og kunnen samt egne uddannelses- og udviklingsbehov	K, V, A, S Supervision	Struktureret vejledersamtale Kompetencekort 22						x		

* Læger med primær H-forløb i Aalborg har fokuseret ophold i spædbarnspsykiatri på det år, de er i Skejby.

Begynder	
Øvet	
Erfaren	

A=Ambulatorie, S=Sengeafsnit, V=Vagtfunktion, K=Konference, U=Undervisning, F= Forskning

3.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Se afsnit 1.4

3.4.1 Undervisning

Se afsnit 1.4.1

3.4.2 Kursusdeltagelse

Uddannelseslægen skal senest i ansættelsens 3.- 4. år afslutte det specialespecifikke kursus.

Uddannelseslægen skal deltage på SOL 2 og 3 (kursus om sundhedsvæsenets organisation og ledelse). Tilmelding skal ske på hhv. SST.dk for SOL 2 og www.rm.plan2learn.dk for SOL 3.

Uddannelseslægen skal desuden på det specialespecifikke forskningstræningskursus, dette udbydes hvert andet år og uddannelseslægen skal udarbejde forskningsopgave, som skal fremlægges for vejleder samt de andre læger i afdelingen.

3.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / retur dage

Se afsnit 1.5

3.6 Forskning og udvikling

Se afsnit 1.6

3.7 Anbefalet litteratur

Se afsnit 1.7

4. Fjerde ansættelse - Børne- og ungdomspsykiatrisk Afdeling, AUH.

4.1 Præsentation af afdelingen

Afdelingens hjemmeside: BUA.rm.dk

BUA - Hvem er vi?

Børne- og Ungdomspsykiatrisk Afdeling i Region Midtjylland (BUA) er en afdeling under Psykiatrien i Region Midtjylland. Vi har det overordnede ansvar for den sygehusbaserede indsats for børn og unge med psykiatiske problemstillinger. Vi har en række sengeafsnit, men den overvejende del af vores behandling sker ambulantly.

Læs [BUA's Mission og Strategiske retning](#)

Børne- og ungdomspsykiatrisk afdeling, AUH Skejby. Ved de forskellige afsnit varetages udredning og behandling af børn og unge i alderen 0 – 18/21 år med psykiatrisk lidelse og/eller udviklingsforstyrrelse på hovedfunktions-, regionsfunktions-, og højtspecialiseret niveau. I Psykiatrisk Klinik for spiseforstyrrelser og Sengeafsnit S3 behandles også voksne med spiseforstyrrelser.

I Skejby findes 6 ambulante klinikker, 1 dagtilbud for småbørn samt 3 sengeafsnit.

Ansættelsen er ved et ungdomspsykiatrisk afsnit, sengeafsnit for spiseforstyrrelser eller ved børne- og ungeteamet ved klinik for spiseforstyrrelser.

4.1.1 Introduktion til afdelingen

Der udarbejdes et særskilt introduktionsprogram for de første 2 uger. Introduktionsprogrammet sendes til uddannelseslægen inden start i afsnittet.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

I afsnittet "Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse" (afsnit 7) er de forskellige aktører i den lægelige videreuddannelse beskrevet.

Børne- og Ungdomspsykiatrien, Region Midtjylland er organiseret med 2 UAO'er og 4 UKYL'er.

4.1.3 Uddannelsesvejledning

Der er egentlig individuel vejledersamtale af 45 minutters varighed eller i gruppe af 90 minutters varighed.

Introduktionssamtalen afholdes senest 14 dage efter start og her deltager hovedvejleder. Der arbejdes med en individuel uddannelsesplan, som opdateres løbende. Denne påbegyndes ved introduktionssamtalen. Ved midtvejsevalueringen deltager UKYL/UAO. Hovedvejleder indkalder til introduktionssamtalen og uddannelseslægen indkalder til midtvejsevaluering og slutevaluering.

Skabeloner til uddannelsesplan og formaliserede vejledersamtaler findes på afdelingens lokale drev. Dokumentation for afholdte samtaler kontraheres af UAO og opbevares af uddannelseslægen.

4.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

H4-uddannelseslægen skal varetage mere komplekse patientforløb og arbejde mere selvstændigt end i tidligere uddannelsesår. Og H4-lægen skal varetage konferenceledelse under supervision. I øvrigt er arbejdsopgaverne som nedenfor anført, hvor arbejdsopgaverne for Børne- og Ungdomspsykiatrisk afdeling i Skejby for uddannelseslæger i øvrigt er beskrevet.

Uddannelseslægens arbejdsopgaver består af følgende:

- Udredning: Varetage/medvirke til udredningen af henviste børn og unge ved at lave afklarende samtaler, anamneseoptagelse, psykopatologiske vurderinger, diagnostiske interviews og somatisk undersøgelse.
- Uddannelseslægen vil få sags ansvar i udredningsforløb og derved fungere som tovholder. Uddannelseslægen deltager i tværfaglige konferencer, hvor der under ledelse af speciallæge stilles diagnoser og laves behandlingsplan. Udredningsforløbene afsluttes med tilbagemeldingssamtale og evt. netværksmøde, og der udarbejdes oftest en udtalelse til henviser og samarbejdspartnere.
- Behandling: Uddannelseslægen får behandlingsansvar for medicinske behandlingsforløb under løbende sparring med klinisk vejleder. Der vil endvidere være psykoedukative opgaver i form af individuelle forløb med familier og/eller psykoedukation til grupper af forældre eller patienter.
- Psykoterapi: Uddannelseslægen erhverver sig i løbet af hoveduddannelsen grunduddannelsen i psykoterapi jf. psykoterapibetænkningen fra 2019. Supervision foregår individuelt såvel som i gruppe.
- Vagt: Uddannelseslæger indgår i et forvagtslag, som dækker vagten i hhv. Gødstrup og Skejby. I Skejby er der døgnvagt med mulighed for opdeling i dag- og aften/nattevagt. I Gødstrup dækkes vagten fra 8.00- 16.00 på hverdage.
- Forvagten ser og visiterer akutte patienter, laver gennemgang på unge indlagt i psykiatrisk modtagelse samt går tilsyn på somatisk sygehus, herunder bistå ved somatisk tvangsbehandling, og besvarer opkald fra praktiserende læger. Forvagten kan endvidere tilkaldes til forefaldende arbejde på sengeafdelingerne.
- H4-læger kan i sidste halvdel af ansættelsen indgå i bagvagtsfunktionen, hvor opgaverne bl.a. består i at supervisere forvagten.
- Konferencer: H4-læger vil i ambulatorierne have mulighed for at varetage forskellige konferencefora under supervision.

4.2 Uddannelsesplanlægning

Sammen med hovedvejleder planlægges et individuelt uddannelsesforløb i forhold til kompetencemålene. Som hjælp hertil udarbejdes en uddannelsesplan, som løbende justeres, så det tydeliggøres, hvad aktuelle fokuspunkter er.

Uddannelsesansvarlig overlæge udpeger speciallæge som hovedvejleder og det er denne vejleder, der godkender kompetencerne i logbogen og laver den endelige kompetence-vurdering.

Der arbejdes løbende med kompetencekort i den kliniske vejledning. Denne vejledning kan både gives af speciallæger og af en læge som dels er længere i sit uddannelsesforløb og som dels selv har fået godkendt

den kompetence, der vurderes. Kliniske vejledere indgår løbende i dialog med hovedvejleder vedrørende den formative feedback der gives i forbindelse med den kliniske vejledning.

Uddannelseslægen fortsætter den psykoterapeutiske grunduddannelse i psykoterapi med flere terapeutiske forløb, som skal superviseres af specialist eller supervisor i psykoterapi. Se Betænkning om uddannelse i psykoterapi på link:

https://bupnet.dk/wp-content/uploads/2020/03/bet%C3%A6nkning_24022019.pdf

4.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Speciallægen, der er ansvarlig for det afsnit uddannelseslægen arbejder i, sikrer at H4-lægen får sags-ansvar for patientforløb med mere komplekse problemstillinger f.eks. forløb med komorbiditet. H4-lægen vil også få tildelt flere forløb, hvor H3-lægen selvstændigt varetager forløbet under vejledning af hovedvejleder.

I nedenstående beskrivelse indgår elementer som gør sig gældende for H1 og H2 læger ved ansættelse ved BUA, Skejby. Det danner også baggrund for uddannelsen på H4 niveau.

Stuegangsfunktionen

Uddannelseslæger ansat på sengeafsnittet introduceres til sengeafsnittet og arbejdsopgaverne af det tilknyttede behandlingsteam. Når introduktionen er gennemført, får uddannelseslægen selvstændig funktion og deltager i det daglige arbejde. Opgaver varetages efter kompetence og uddannelsesplan. Vejledning og supervision på sengeafsnittene foregår på konferencer, ved ugentlig vejledning gennemgang af videooptagelser og ved mesterlære. Kompetencevurderingen foretages af vejleder samt ved 360-graders evaluering.

Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i konferencer uden selvstændig funktion, som led i introduktionen. Efter at have deltaget i flere konferencer vil uddannelseslægen efterhånden få ansvar for at fremlægge egne patienter på konferencen. I takt med stigende uddannelsesniveau vil uddannelseslægen overtage hele konferencen, først under supervision, og senere efter kompetencevurdering kunne gennemføre disse konferencer selvstændigt.

Vagtfunktion

I vagten opnås kendskab til akutte psykiatriske og sociale problemstillinger. Der kan konfereres med bagvagten, som giver faglig sparring. Der er morgensupervision med tilgående bagvagt, deltagelse i middagskonference og eftermiddagsoverlevering.

Efterfølgende kan der med vejleder foretages journalgennemgang med henblik på kompetenceopnåelse.

Der er udarbejdet en tjekliste til introduktion af vagten, som ligger på afdelingens lokale drev.

Når uddannelseslægen i sidste halvdel af ansættelsen har bagvagtsfunktion er det tilrettelagt med at der er en bagbagvagt, som uddannelseslægen kan få sparring ved.

4.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen. Se i øvrigt samlet oversigt over alle kompetencerne i hoveduddannelsen i starten af uddannelsesprogrammet. Af den samlede oversigt fremgår det, at der er fokus på alle kompetencerne i løbet af alle fire delansættelser

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Målnummer og kompetencemål	Arbejdsfunktion og læringsmetode	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet kompetencegodkendelse (mdr.)								
			1. ansættelse		2. ansættelse		3. ansættelse		4. ansættelse		
			12 måneder		12 måneder		12 måneder		12 måneder		
MEDICINSK EKSPERT/LÆGEFAGLIG											
2.1.6 Kunne udføre Psykofarmakologisk behandling af børn og unge	A, S, V, K Supervision, Casebaseret undervisning, H-kursus om psykofarmakologi	Vejledervurdering Se kompetence- Kort 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12 og 13								x	
2.1.7 Kunne varetage undersøgelse og angive behandling af psykiatriske lidelser hos børn og unge med mental retardering	A, S, V, K Supervision ved vejleder Feedback fra tværfagligt team, H-kursus	Patientforløbs-analyse Kompetencekort 17									x
2.1.8 Kunne varetage diagnostik og foretage dispositioner hos børn og unge med specifikke indlæringsforstyrrelser	A, S, K Casebaseret Undervisning, Supervision	Patientforløbsanalyse									x
2.1.9 Kunne varetage diagnostik og behandling af børn og unge med gennemgribende udviklingsforstyrrelser	A, S, K Supervision, H-kursus	Audit af journaler Kompetence- Kort 4 (fase 1) Kompetence- kort 5 (fase 2)								x	

2.2.4 Kunne rådgive om behandling i afdelingen og yde konsulentbistand til eksterne samarbejdspartnere	V, A, S Mesterlære, Supervision	Vejledervurdering Kompetencekort 16								x	
2.2.5 Kunne udføre skriftlig formidling af patientforløb til relevante samarbejdspartnere inklusiv mentalerklæring	V, A, S Supervision	Vejledervurdering									x
2.2.6 Kunne udføre psykoedukation til børn, unge og familier	A, S Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Struktureret kollegial Bedømmelse Kompetencekort 3,4,5,6,7,8,9,10,11,12									x
SAMARBEJDER											
2.3.2 Kunne indgå konstruktivt i konfliktløsning, internt og eksternt	K, V, A, S Supervision	Vejledervurdering								x	
2.3.3 Kunne samarbejde med somatiske og psykiatriske afdelinger om psykiske lidelser hos somatisk syge børn, og børn med psykisk syge forældre	A, V, S Mesterlære, Supervision, Fokuseret ophold i psykiatri og pædiatri	Struktureret kollegial bedømmelse								x	
LEDER/ADMINISTRATOR/ORGANISATOR											
2.4.1 Kunne redegøre for og fungere inden for sund-hedsvæsenets struktur og funktion	V, A, S, K SOL kurser, Deltagelse i administrativt og organisatorisk arbejde.	Vurdering af portefølje									x
2.4.2 Kunne udføre direkte ledelsesfunktion i afgrænsede sammenhænge	V, A, S, K SOL kurser, Mesterlære, Supervision, Feedback fra tværfagligt team	Vurdering af portefølje									x

2.4.3 Kunne rådgive om behandlingen i stationær afdeling og yde konsulentbistand til eksterne samarbejds-partnere	V, A, S, K Supervision	Vejledersamtale, kompetencekort 16								x
--	-------------------------------	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	----------

SUNDHEDSFREMMER										
2.5.1 Kunne medvirke til forebyggelse af psykisk lidelse hos børn og unge	K, A, V Deltagelse i organisatorisk arbejde. Formidling af viden til samarbejds-partnere	Struktureret vejledersamtale								x
AKADEMIKER/FORSKER OG UNDERVISER										
2.6.1 Kunne indhente og anvende ny viden	A, S Selvstudium, Litteratur-konferencer, H-kurser	Vejledervurdering								x
2.6.2 Kunne formidle faglig viden til kolleger, og vejlede yngre kolleger og andre faggrupper	A, S, K, U Supervision, Litteratur-konferencer	Vurdering af portefølje Kompetencekort 21								x
2.6.3 Kunne gennemføre afgrænset forskningsprojekt	F Portefølje, Forskningskurser	Vurdering af projektarbejde								x

Begynder	
Øvet	
Erfaren	

A=Ambulatorie, S=Sengeafsnit, V=Vagtfunktion, K=Konference, U=Undervisning, F= Forskning

4.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

4.4.1 Undervisning

Hver onsdag er der morgenmøde (50 minutter) for alle læger. Indholdet varierer mellem undervisning, vagtmøde, yngre læge møde og lægerådsmøde. Uddannelseslæger og speciallæger vil på skift få tildelt ansvaret for at undervise i selvvalgt emne.

Undervisningen kan f. ex omhandle udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser, små eller store projekter og lignende. Endvidere vil forskningsenheden stå for en del af undervisningen.

Hver anden torsdag er der undervisning for uddannelseslæger (kl.14.15-15.15) ved de forskellige afsnit I BUA.

I den enkelte klinik vil der også være undervisning for det tværfaglige team.

Uddannelseslægen har endvidere lejlighedsvis mulighed for at deltage i voksenpsykiatriens undervisning.

Som uddannelseslæge deltager du i den kliniske præsentation af børne- og ungdomspsykiatrien til studenter, der kommer på afdelingen, ligesom vi forventer at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen. Alle læger, der har været på kursus / deltaget i konferencer, skal fremlægge hovedpointer fra kurset/konferencen i relevante fora. Forskningstræningsopgaven skal fremlægges ved lægeundervisningen.

Der er supervisionsgruppe for H1-4 læger med supervision hver anden torsdag 1½ time (12.30-14.00), hvor det er muligt at tage sager og problemstillinger op baseret på erfaringerne i det kliniske arbejde både på eget afsnit og i vagten.

4.4.2 Kursusdeltagelse

Uddannelseslægen skal senest i ansættelsens 4. år afslutte det specialespecifikke kursus.

Uddannelseslægen skal senest i dette år have deltaget i begge SOL kurser: SOL 2 og 3 (kursus om sundhedsvæsenets organisation og ledelse). Tilmelding skal ske på hhv. SST.dk for SOL 2 og www.rm.plan2learn.dk for SOL 3.

4.5 Fokuserede ophold og uddannelsesdage / returdage

Spædbarnsophold 5 dages varighed

Dette foregår på H2 året, mens uddannelseslægen er i Skejby.

Målet for studiebesøget er, at lægen opnår målbeskrivelsens krav om at kunne redegøre for diagnostik og behandling af forstyrrede mor/barn relationer hos 0-3 årige.

Studiebesøget foregår ved den spædbørnspsykiatriske funktion på BUA Team for spædbørnspsykiatri-AUH.

Der ligger checkliste til kompetenceopnåelse på det lokale drev.

4.6 Forskning og udvikling

Til klinikken er der tilknyttet et forskningsafsnit, der igangsætter og understøtter forskellige forskningsprojekter og aktiviteter. Der er mulighed for at deltage i forskning eller starte eget forskningsprojekt ved henvendelse til forskningsenheden.

Der er tilknyttet 2 professorer til afsnittet.

4.7 Anbefalet litteratur

Se afsnit 1.7

5. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Uddannelseslægers evalueringer af afdelingen ses på www.evaluer.dk – ligesom seneste inspektorrapport kan findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside ([Link](#)).

Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse (DRRLV) skal sikre høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse (Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse²). Derfor følger DRRLV løbende uddannelseslægenes evalueringer af uddannelsesstederne, ligesom inspektorrapporter altid dagsordensættes på møder i DRRLV.

Kvaliteten i den lægelige videreuddannelse følges endvidere af de postgraduate kliniske lektorer og i de specialespecifikke uddannelsesudvalg (se nedenfor), og på de enkelte hospitaler, samt på den enkelte afdeling.

Alle uddannelseslæger skal ved afslutning af hvert delforløb evaluere sit ophold, både hvad angår uddannelsesprogram, herunder uddannelsesplan samt uddannelsesstedets uddannelsesmiljø og dets læringsrammer. Evalueringen foregår via www.evaluer.dk, som den yngre læge kan tilgå fra den elektroniske logbog.

Uddannelseslægenes evalueringer af uddannelsesstederne offentliggøres på www.evaluer.dk. Den enkelte læges evaluering er anonym og dermed ikke offentligt tilgængelig. Derimod offentliggøres et gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling. Uddannelsesansvarlige overlæger har adgang til at se enkelteevalueringer og prosatekst om uddannelsesstedet. For afdelingen er denne prosatekst oftest den mest givende og udviklende del af evalueringerne, mens pointevalueringerne mere tjener til sammenligning på tværs af afdelinger, specialer og hospitaler. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse.

5.1 Inspektorrapporter

Sundhedsstyrelsen³ er ansvarlig for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger med jævne mellemrum, samt udsender rapporter fra inspektorenes besøg. Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at DRRLV løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne. Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på de enkelte hospitaler og afdelinger. Inspektorrapporterne fremlægges løbende på møder i DRRLV, som via den Postgraduate Kliniske Lektor (PKL) i de enkelte specialer følger op på inspektorrapporternes konklusioner og anbefalinger i samarbejde med hospitalsledelsen / Klinikindehaveren, ledelsen på afdelingen og UAO, samt for hospitalerne de uddannelseskoordinerende overlæger.

5.2 Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål om specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Videreuddannelsesregionen, herunder at bidrage til sikring af en ensartet høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Uddannelsesudvalgene bør derfor løbende drøfte de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via PKL i specialet, som også informerer DRRLV. I langt de fleste specialespecifikke uddannelsesudvalg er yngre læger repræsenteret ved afdelingernes uddannelseskoordinerende yngre læge

² www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=11069

³ <https://www.sst.dk/da/Opgaver/Sundhedsvaesen/Uddannelse/Laeger/Inspektorordning>

6. Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlige overlæger

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted:

www.psykiatrien.rm.dk/afdelinger/auhpsykiatrien/borne-og-ungdomspsykiatrisk-afdeling/

Postgraduat klinisk lektor for denne uddannelse

Oversigt findes på [hjemmesiden](#) for Institut for Klinisk Medicin

Specialeselskabets hjemmeside: www.bupnet.dk

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk - Den lægelige videreuddannelse

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Andre

Lægeforeningens karriererådgivning [Karrierecoaching](#)

Karriereværket https://www.laeger.dk/sites/default/files/karrierevaerket_1.pdf

Evt. yderligere link og adresser

7. Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse

Navn og forkortelse	Ansvar	Opgaver
Lægefaglig direktør	Har det overordnede ansvarlig for den lægelige videreuddannelse på hospitalet	
UKO - Uddannelseskoordinerende overlæge	Har ansvar for den lægelige videreuddannelse på hospitalet	På alle hospitaler i Videreuddannelsesregion Nord er det i praksis den/de uddannelseskoordinerende overlæger, som varetager udvikling og drift af den lægelige videreuddannelse i samarbejde med den lægefaglige direktør, center- og afdelingsledelserne og de uddannelsesansvarlige overlæger (UAO) og uddannelseskoordinerende yngre læger (UKYL).
Center- /afdelingsledelse	Er ansvarlig for den lægelige videreuddannelse i afdelingen	Afdelingsledelserne sikrer i samarbejde med UAO rammerne for den lægelige videreuddannelse på afdelingen.
UAO – uddannelsesansvarlig overlæge	Er leder af den lægelige videreuddannelse i afdelingen	UAO sikrer i samarbejde med afdelingsledelsen og afdelingens UKYL rammerne for gennemførelse og evaluering af de uddannelsesforløb, som afdelingen tilbyder. UAO skitserer en overordnet plan for hvilke arbejdsfunktioner uddannelseslægen skal varetage for at opnå de kompetencer, som er planlagt opnået i uddannelsesforløbet på den pågældende afdeling og hvordan uddannelseslægen skal rotere mellem afdelingens afsnit eller teams. Denne plan er en del af uddannelsesprogrammet. I dagligdagen er det ofte skemalægger, der lægger arbejdsplanen. UAO skal sikre, at der tilbydes den fornødne oplæring og supervision samt kompetencevurdering i afdelingen. UAO udpeger de speciallæger og uddannelseslæger, som skal fungere som hovedvejledere. Som overordnet ansvarlig for den lægelige videreuddannelse i afdelingen skal UAO holdes orienteret om alle uddannelsesforløb, ligesom UAO skal godkende alle individuelle uddannelsesplaner. UAO beslutter, hvem der kan kompetencevurdere hvilke kompetencer (uddelegerer). UAO har ansvar for at alle aftaler dokumenteres skriftligt, herunder at der udarbejdes referater fra samtalerne.
Hovedvejleder	Har ansvar for at den enkelte uddannelseslæge får den tilstrækkelige og nødvendige vejledning i uddannelsesforløbet	Hovedvejleder er ansvarlig for den enkelte uddannelseslæges forløb – herunder afholde vejledersamtaler og sikre, at der udarbejdes individuelle uddannelsesplaner i samarbejde med uddannelseslægen. Hovedvejleder skal

		sikre at uddannelseslægen får karrierevejledning. Den individuelle uddannelsesplan beskriver hvad den enkelte uddannelseslæge skal fokusere på i den periode planen er lavet for.
Klinisk vejleder	Alle læger i afdelingen	Alle læger kan fungere som kliniske vejledere i den daglige oplæring og supervision. Kliniske vejledere, der er et uddannelsesstrin højere end uddannelseslægen kan efter delegation fra UAO vurdere gennemføre kompetencevurdering.
UKYL – uddannelseskoordinerende yngre læge		UKYL'en samarbejder tæt med den uddannelsesansvarlige overlæge om at sikre og udvikle uddannelsen på afdelingen.
PKL – postgraduat klinisk lektor	Fagligt ansvar for at uddannelsen lever op til målbeskrivelsens krav indenfor videreuddannelsesregionen	Der er ansat postgraduate kliniske lektorer (PKL) i alle specialer, for Klinisk Basisuddannelse og uddannelsen i akutafdelinger, samt enkelte tværgående PKL'er. PKL'ernes opgaver er at sikre kvaliteten af uddannelsen i pågældende speciale/ område, samt at sikre den pædagogiske udvikling i videreuddannelsen. PKL har således formidlende og rådgivende funktion. Det er samtidig PKL'erne, der sammen med de uddannelsesansvarlige overlæger i videreuddannelsesregionen sammensætter uddannelsesforløb og PKL er ansvarlig for at der findes opdaterede uddannelsesprogrammer. PKL rådgiver i sager, hvor der søges merit. Endelig vil PKL i et vist omfang blive inddraget i uhensigtsmæssige uddannelsesforløb, ligesom PKL inddrages når kvaliteten af videreuddannelsen i en afdeling ikke lever op til kravene (f eks efter et inspektorbesøg – se afsnittet "Evaluering af den lægelige videreuddannelse").
DYNAMU		Deltager i ansættelsesudvalget i specialet og hjælper AMU og PKL med at afholde kurser og rådgive de uddannelsessøgende læger

7.1 Generelt om uddannelsesvejledning/samtaler

Alle uddannelsessøgende læger tildeles en hovedvejleder / tutorlæge. Uddannelseslægen og hovedvejleder / tutorlægen er ansvarlige for at gennemføre introduktionssamtale, en eller flere justeringssamtaler samt en afsluttende samtale. Samtalerne indeholder, udover planlægning af kompetenceudvikling, også karrierevejledning. I forbindelse med disse vejledersamtaler udarbejder uddannelseslægen en skriftlig individuel uddannelsesplan, som skal godkendes af hovedvejleder / tutorlægen/ UAO, samt uddannelseslægen. Da uddannelsesprogrammet beskriver idealforløbet for uddannelsen, er formålet med den individuelle uddannelsesplan at beskrive afvigelser fra standardforløbet.

Det er uddannelseslægens ansvar sammen med hovedvejleder / tutorlæge at planlægge, gennemføre og dokumentere disse samtaler. Til brug ved samtalerne er udviklet en app "Vejledning", hvor der er samlet centrale dokumenter og vejledninger til brug under din uddannelse.

7.2 Generelt om godkendelse af kompetencer

Godkendelse af kompetencer og kurser samt tidsmæssig attestations, foregår elektronisk i www.logbog.net. Logbogen findes også som app, hvorfra uddannelseslægen kan klarmelde kompetencer og skrive noter mm.

7.3 Hvis uddannelsesforløbet ikke lever op til uddannelsesprogrammet

Såfremt en uddannelseslæge ikke finder at uddannelsen lever op til det uddannelsesprogram, som er udarbejdet for det pågældende uddannelsesforløb, er det i første omgang hovedvejlederen, som skal kontaktes. Løses problemet ikke ad denne vej kontaktes UAO og afdelingsledelsen. Kan man ikke få sin sag behandlet indenfor afdelingens rammer kan uddannelseslægen – efter at have orienteret afdelingsledelsen - henvende sig til hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge eller specialets / områdets PKL.

Under ansættelse i praksis drøftes problemet i første omgang med tutorlægen, hvorefter det kan drøftes med specialets PKL, hvis der ikke kan findes en løsning i den pågældende praksis.

Det vil ligeledes være naturligt at rette henvendelse til Videreuddannelsessekretariatet, såfremt man har problemer i forhold til uddannelsen på afdelingen / i praksis.