

Uddannelsesprogram

Hoveduddannelsesforløb i Karkirurgi:

- *Karkirurgi,, Hospitalsenheden Midt, Regionshospitalet Viborg*
- *Karkirurgisk afdeling V, Aalborg Universitetshospital*

Målbeskrivelsen 2015

Godkendt den 13.04.2023 af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for karkirurgi, opnås i det daglige arbejde på afdelingerne Karkirurgi, Hospitalsenheden Midt, Regionshospitalet Viborg og Karkirurgisk afdeling V, Aalborg Universitetshospital. Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Programmet er opdelt svarende til de afdelinger som indgår i uddannelsesforløbet, og følger tidsmæssigt opbygningen af uddannelsen. Det er beskrevet, hvilke kompetencer der forventes opnået på de enkelte ansættelsessteder, ligesom det er skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås.

Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen 1 ([sst.dk](#)).

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

RMUK: (Region Midtjyllands Uddannelses- og kursusadministration)

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Forkortelser	2
Indholdsfortegnelse	3
Uddannelsesforløbets opbygning	4
1. Første ansættelse – Karkirurgi, Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet Viborg.....	5
1.1 Præsentation af afdelingen.....	5
1.1.1 Introduktion til afdelingen.....	5
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	6
1.1.3 Uddannelsesvejledning	6
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	7
1.2 Uddannelsesplanlægning.....	7
Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	7
Ambulatorie- og stuegangsfunktionen	7
Operationsgangen	8
Tværfaglig konference	8
Vagtfunktion	8
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	8
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	10
1.4.1 Undervisning.....	11
1.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse	11
1.5 Fokuserede ophold	11
1.6 Forskning.....	12
1.7 Anbefalet litteratur	12
2. Anden ansættelse - Karkirurgisk afdeling V, Aalborg Universitetshospital.	13
2.1 Præsentation af afdelingen.....	13
2.1.1 Introduktion til afdelingen.....	13
2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen	13
2.1.3 Uddannelsesvejledning	14
2.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	14
2.2 Uddannelsesplanlægning.....	15
Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	15

Ambulatorie- og stuegangsfunktionen	15
Operationsgangen	15
Tværfaglig konference	15
Vagtfunktion	16
2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	16
2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	20
2.4.1 Undervisning	21
2.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse	21
2.5 Fokuserede ophold	21
2.6 Forskning	22
2.7 Anbefalet litteratur	22
3. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	23
4. Nyttige links.....	23

Uddannelsesforløbets opbygning

1. ansættelse	2. ansættelse
Ansættelsessted: Karkirurgi, Hospitalsenhed Midt Regionshospitalet Viborg	Ansættelsessted: Karkirurgisk afdeling V, Aalborg Universitetshospital
24 måneder	36 måneder
Side 5	Side 13

1. Første ansættelse – Karkirurgi, Hospitalsenhed Midt, Regionshospitalet Viborg.

1.1 Præsentation af afdelingen

[Karkirurgi - Hospitalsenhed Midt](#) (link til afdeling)

Karkirurgisk afdeling i Viborg er en selvstændig afdeling med egen ledelse bestående af en cheflæge og en chefsygeplejerske, og udgøres af et sengeafsnit, et karkirurgisk klinik, en variceklinik og et sårcenter/klinik. Karkirurgisk sengeafsnit har 10 senge hvor 3 er dedikeret til sår.

Karkirurgi i Viborg opdeles fagligt i 6 interesseområder: Perifer karkirurgi, Endovaskulær behandling, Carotiskirurgi, Acceskirurgi, Sårcenter og Veneklinik.

Afdelingen foretager traditionel åben karkirurgi for såvel obstruktive arterielidelser (iskæmi) som for perifer aneurisme sygdomme. Afdelingen foretager siden 2019 hverken åben eller endovaskulær behandling for aorta aneurismer.

Afdelingen har ansvaret for og udfører de endovaskulære behandlinger på Regionshospitalet i Viborg. Disse procedurer omfatter angiografier med eller uden stentanlæggelse – PTA: perkutan transluminal angioplastik.

Afdelingen varetager carotis kirurgi.

Afdelingen har et tæt samarbejde med Nefrologisk afdeling og har ansvaret for anlæggelsen af AV-fistler samt PERM kath (permanent venekateter).

Til afdelingen er knyttet sårcentret, som har ansvaret for behandlingen af kroniske sår. Dette gælder alle typer af kroniske sår.

Afdelingen har en stor venekirurgisk aktivitet hvor patienter behandles med termisk ablation (endovenøs laser), skum og/ eller flebektomier i lokal anæstesi.

Afdelingen har stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer (især almen praksis og ortopædi) og har en betydelig videnskabelig produktion.

1.1.1 Introduktion til afdelingen

Den uddannelsesansvarlige overlæge (UAO) udsender en velkomstmil én måned før første ansættelsesdag. Mailen indeholder introduktionsprogram, navn på hovedvejleder (læge ansat i en højere stillingskategori), en velkomsthåndbog til karkirurgisk afdeling og arbejdsplanen hvor introduktionssamtalen samt samtalen med uddannelsessteamet (UAO+UKYL) er skemalagt (begge indenfor de første 2 uger). Til sidst nævnte samtale tales der om rammerne for uddannelsen i afdelingen og om gensidige forventninger. Derudover sikres at H-læge har kendskab til sit uddannelsesprogram.

Varigheden af introduktionen for H-læger, der ikke tidligere har været ansat i afdelingen, er ca. to uger. I denne periode er H-lægen friholdt for vagt. For H-læger, der tidligere har været ansat i afdelingen, vil introduktionen være af kortere varighed (5-7 dage).

I introduktionsforløbet introduceres man til afdelingens struktur og funktioner, afdelings instrukser (inkl. E-dok) og typiske kliniske problemstillinger. Oplæringen foregår ved, at H-lægen følger med en mere erfaren læge, og får lov til at udføre funktionerne under supervision. Derudover kræver nogle emner selvstudium og undervisning. Ved afslutningen af introduktionsperioden forventes H-lægen at være klædt på til, med supervision, at varetage relevante funktioner i arbejdsplanen, herunder vagtfunktion og operationer med speciallæge i vagt uden for tjenestested med tilkaldefunktion.

I introduktionen indgår en 1-dags introduktion til HEM Midt IT-system samt kursus i basal hjertelunge-redning. Første dage af anden måned i ansættelsen indgår en 1-dags generel introduktion til HEM Midt. Dette gælder ikke hvis man helt for nyligt har været ansat på HEM Midt.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

I følgende link er den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet: <https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Afdelingen har en uddannelsesansvarlig overlæge (UAO) og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL), som varetager organiseringen af den lægelige videreuddannelse i afdelingen og deltager i relevante uddannelsesmøder. Arbejdstilrettelæggelse varetages af en speciallæge. UAO udpeger en hovedvejleder til hver enkelt uddannelseslæge blandt afdelingens øvrige læger. Hovedvejledere for H-læger vil være speciallæge i karkirurgi. Alle afdelingens speciallæger og H-læger fungerer som daglige kliniske vejledere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og oplæring i afdelingens funktioner varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper). UAO refererer til afdelingsledelsen og indgår i afdelingens ledergruppe.

1.1.3 Uddannelsesvejledning

Introduktionssamtale afholdes, mellem hovedvejleder og H-lægen, inden for de første 2 uger og tid hertil er indlagt i arbejdsplanen. Til denne samtale udarbejdes en individuel uddannelsesplan, som beskriver, hvordan H-lægen vil opnå målbeskrivelsens kompetencer. Der træffes endvidere aftaler vedrørende supervision, undervisning, kurser, videnskabelige aktiviteter og de efterfølgende samtaler. Desuden igangsættes processen med at lave aftaler for de fokuserede ophold. Det tilstræbes at den individuelle uddannelsesplan godkendes senest 4 uger efter ansættelsens start. H-lægen er sammen med sin hovedvejleder ansvarlig for at planlægge de efterfølgende vejledersamtaler.

Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Planlægning og dokumentation af afholdte samtaler sker i Uddannelseslæge.dk. Via dette system foregår godkendelsesproceduren for de individuelle uddannelsesplaner elektronisk. H-lægen er ansvarlig for at udarbejde samtalsens dokumentation.

Hovedvejleder skal i samarbejde med H-lægen sikre, at uddannelsesplanen gennemføres, herunder at minimumskompetencerne opnås og godkendes i Uddannelseslæge.dk, efterhånden, som de er erhvervet. Den individuelle uddannelsesplan skal hele tiden være en hjælp for H-lægen til at fokusere den uddannelsesmæssige indsats og til at sikre progression i kompetenceopnåelsen.

Uddannelseslægen har selv ansvaret for at aftale at få foretaget løbende kompetencevurderinger, og at sørge for at samle op på læringsmål, som er aftalt til feedbacksamtalerne afholdt i relation til kompetencevurderinger, herunder også 360 grader feedback.

Karrierevejledning indgår allerede i introduktionssamtalen og skal være med til at sikre, at der foretages det bedste valg i forhold til muligheder, kompetencer og interesser inden for den fastsatte tidsramme. Karriereplanen skal fungere som udgangspunkt for refleksioner over egne kompetencer. Karriereplanen skal følges op til justerings- og slutsamtalen.

I forløbet skal der aftales tid til mindst 2 justeringssamtaler med hovedvejleder. Her skal drøftes, hvor langt uddannelseslægen er nået, og der skal lægges plan for de næste måneder med henblik på at sikre, at alle planlagte kompetencer kan godkendes.

Alle H-læger kan være hovedvejleder for en I-læge eller KBU-læger og er det helst mindst én gang i uddannelsesforløbet. H-lægerne forventes at deltage i vejledergruppemødernes 1. halvdel.

Ca. 6 gange årligt holdes vejledergruppemøder (i forlængelse af lægemøder) hvor uddannelsesforløbet for alle afdelingens uddannelseslæger drøftes.

Formålet med afholdelsen af vejledergruppemøderne med efterfølgende feedback til alle uddannelseslæger er at sikre uddannelses høj kvalitet, en målrettet uddannelse med progression i kompetenceopnåelsen og en tidlig indsats, hvis der er problemer. Første del af mødet er med deltagelse af H-lægerne, eftersom de har funktion som hovedvejledere for I-læger eller KBU-læger, mens anden del af mødet er med deltagelse alene af speciallægerne.

1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Den arbejdstilrettelæggende funktionsansvarlige-/ eller ledende overlæge planlægger i samarbejde med din hovedvejleder løbende dine arbejdsopgaver. Her vil dine kontinuerlige læringsmuligheder søges tilrettelagt efter din uddannelsesplan og afdelingens drift. De overordnede kompetencemål, læringsstrategier og vurderingsmetoder fremgår med forventet tidsangivelse under afsnit 1.3

Arbejdstiden er fra kl. 8:00 til kl. 15:24.

Arbejdsdagen starter med morgenkonference hvor de akutte og indlagte patienter gennemgås af vagthavende. Morgenkonference fortsætter med røntgenkonference. Dagsprogrammet gennemgås til morgenkonference og er som regel lagt ugen før. Den uddannelsessøgende læge deltager i alle afdelingens arbejdsfunktioner, enten selvstændigt eller superviseret, afhængig af opnået kompetenceniveau. Der kan regnes med tilstedeværelse på operationsgangen 1-2 dage om ugen, superviseret af en speciallæge. Stuegang 1-2 gange om ugen, typisk på halvdelen af sengeafdelingen svt. 5 patienter. Det tilstræbes, at en speciallæge går stuegang i den anden halvdel. Ambulatoriefunktion ca. 1 gang om ugen.

1.2 Uddannelsesplanlægning

Den lægelige videreuddannelse er primært arbejdsbaseret mesterlære. Uddannelseslæger lærer, mens de arbejder. Læringen styrkes gennem refleksion over udførte arbejdsopgaver og gennem feedback fra samarbejdspartnere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og vejledning heri varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper).

I det daglige arbejde vil H-lægen få arbejdsopgaver iht. lægens kompetenceniveau, ligesom hensyn til progression i lægens kompetenceerhvervelse vil blive prioriteret. Den daglige vejledning indbefatter også oplæring i nye procedurer. Alle afdelingens fastansatte læger fungerer som daglige, kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun læger, der er et trin højere i uddannelsesniveau, der kan gennemføre kompetencevurdering. H-lægen forventes gradvist at deltage mere aktivt og løbende overtage en større del af patientansvaret, men med forsat adgang og forventning til supervision.

H-læger er selv ansvarlig for at tage initiativ til at få foretaget kompetencevurdering og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes kompetencevurdering af.

Udfyldte kompetencevurderingsskemaer medbringes til næstkommende vejledersamtale. Herved får hovedvejlederen et indblik i, hvordan andre har vurderet H-lægens kompetencer og kan uddannelsesplanen evt. justeres.

Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Ambulatoire- og stuegangsfunktionen

Praktisk vejledning og supervision i ambulatorium og dagafsnit foregår **som mesterlære** sideløbende med kompetencevurdering. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollega og ambulatoriepersonalet. Der er begyndelsen parallelfunktion, hvor uddannelseslægen sammen med mere

erfaren læge har parallelle spor med henblik på supervision og kompetencevurdering. Når de relevante kompetencevurderinger er gennemført får uddannelseslægen selvstændig funktion med mulighed for at søge hjælp ved mere erfarene læge. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarene kollega efterhånden

Operationsgangen

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen sker ved at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarene kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved mere senior læge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i konferencer uden egentlig selvstændig funktion. Efterhånden vil uddannelseslægen få ansvar for at fremlægge enkelte patienter på konferencen under samtidig supervision fra mere erfarene kollega.

Der afholdes dagligt afdelings-/morgenkonference kl. 08.00, onsdag dog kl. 08.45
Efterfulgt af røntgenkonference efter morgenkonference kl. ca. 08.15, onsdag dog kl. ca. 09.00

Vagtfunktion

I starten indgår uddannelseslægen som "føl" i vagtarbejdet, og efter behørig introduktion og oplæring heri efterhånden selvstændig i bagvagtslaget for karkirurgi. Vagten er 6-skiftet med vagt udenfor tjenestested. Den uddannelsessøgende har altid en speciallæge som bag-bagvagt. Kirurgisk mellemvagt, som er til stede, tager sig i vagten af alle ikke-karkirurgiske problemstillinger hos de indlagte.

1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Kompetence nr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
1	Selvstudium, ambulatorium og stuegang	Struktureret vejledersamtale. Audit af journaler. Casebaseret diskussion.	1-6 mdr
4	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og kurser i ultralyd	Struktureret vejledersamtale. Godkendte kurser. Godkendte kompetencekort.	19-24 mdr
6	Selvstudium og operationsgang	Casebaseret diskussion. Struktureret vejledersamtale.	7-12 mdr
17	Selvstudium og ambulatorium. Fokuseret ophold på sårcenter.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Godkendt fokuseret ophold	19-24 mdr
18	Ambulatorium, stuegang og vagtfunktion	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Struktureret klinisk observation. 360 graders feedback	19-24 mdr
19	Ambulatorium	Audit af journaler. Casebaseret diskussion.	13-18 mdr
20	Ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Struktureret klinisk observation. 360 graders feedback	19-24 mdr
22	Ambulatorium og vagtfunktion	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion.	13-18 mdr
23	Administrativt arbejde	Godkendt administrativ opgave Audit.	19-24 mdr

1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hypighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference + røntgenkonference	Fordeling af arbejdsopgaver Rapport fra vagtholdet Evt. Dagens Case	Alle hverdage kl 08.00-08.45 (om onsdag kl.08.45-9.30)	Alle læger	Patientforløb og organisation Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
Onsdagsmøder • Overlæge/Yngre lægemøder	Mulighed for diskussion i egen gruppe	Hver 1. onsdag kl 08.00-08.45	YL møde: Alle uddannelseslæger på afdeling Overlægemøde: Alle speciallæger på hospitalet	
• Undervisning	Undervisning ved, uddannelseslæger, speciallæger eller eksterne partner	Hver 2.,4. og evt 5. onsdag kl 08.00-08.45	Alle uddannelseslæger Speciallæger	Specielle problemstillinger
• Stafmeeting	Præsentation ved en af hospitalets afdeling	Hver 3. onsdag kl 08.00-08.45	Alle	
Lægemøde	Administrativ forhold på afdeling	1 gang månedligt	Alle læger	Administration Organisation
Vejledermøde	Diskussion af udvikling/ indsatsområder uddannelseslæger	1 gang månedlig (i forlængelse af lægemøde)	Alle vejledere	Varetage rollen som vejleder
Journal club	Diskussion af en artikel/guideline	Sidste fredag om måned	Alle læger + forskningssygeplejersker	Videnskabelig formidling/ forståelse
Sårkonference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver torsdag kl 13.15-14.15	Alle læger, specielt sårlæger (Sår-) sygeplejersker	Patientforløb Specielle problemstillinger

1.4.1 Undervisning

Hver onsdag kl. 8.00-8.45 er der intern undervisning (fraset *Overlæge/Yngre lægemøde* hver 1. onsdag og *Staff-meetings* hver 3. onsdage for hele hospitalet). Undervisningen planlægges af den uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL).

Uddannelseslæger vil få tildelt undervisningsopgaver f.ex fremlægge små eller store projekter, udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser o.l.

Som uddannelseslæge deltager du i undervisning af studenter på afdelingen, ligesom vi forventer at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen

Forskningstræningsopgaven samt opgaven udarbejdet i forbindelse med SOL-kurset fremlægges på afdelingen ved morgenkonference eller ved morgenundervisningen

1.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse

Under ansættelsen forventes uddannelseslægen at deltage i uddannelsens specialespecifikke kurser (udbydes via <https://www.karkirurgi.dk/uddannelsen>) samt de obligatoriske generelle kurser (særskildt kursusinvitation). Desuden opstartes forskningstræningsmodul 1 indenfor de første 2 år i uddannelsen og uddannelseslægen er selv forpligtet til tilmelding via Aarhus Universitet (<https://phd.health.au.dk/researchtraining>). Forskningstræningsmodul 2 (inkl.praktisk del) udbydes via Dansk Karkirurgisk selskab (<https://www.karkirurgi.dk/uddannelsen>) og færdiggøres i 2-5 år.

Afdelingen giver tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give afdelingen besked (ledende overlæge) om kursernes placering tidligst muligt. Uddannelseslægen skal generelt selv sikre sig kursustilmeldinger på forskningstræningen og de specialespecifikke kurser, mens tildeling af kursusplads på generelle kurser sker automatisk fra kursusudbyder.

Vær opmærksom på at der kan være lang venteliste til gentilmelding på enkelte generelle kurser fx ved sygdom, og specialespecifikke kurser, der sjældent udbydes

Der er mulighed for i mindre omfang at deltage i øvrige kurser. Deltagelse i øvrige relevante kurser og konferencer/kongresser behandles imødekomende af cheflægen.

Det er fast procedure i forbindelse med deltagelse i kurser at uddannelseslægen sammen med hovedvejleder udarbejder mål for deltagelse i kurset og at uddannelseslægen efter kursusdeltagelse orienterer alle læger i afdelingen om kursusudbyttet (se under undervisning).

Det tilstræbes at så stor del af afdelingens lægestab som muligt kan deltage i det karkirurgisk selskabs årsmøde og andre nationale karkirurgiske møder. Øvrig kongresdeltagelse for afdelingens læger efter ansøgning til afdelingsledelsen.

1.5 Fokuserede ophold

Fokuseret ophold på Sårcenter Viborg

Sår udgør et samfundsmæssigt problem, og karkirurger spiller en vigtig rolle ved at kunne udføre arterielle rekonstruktioner. Sårbehandling er en multidisciplinær opgave, og det er væsentligt de uddannelsessøgende får kendskab til andre faggrupperes viden om sår og sårbehandling. Det fokuserede ophold har en varighed på en uge og skal være gennemført inden udgangen af det tredje uddannelsesår. Opholdet er uafhængigt af kurset i sår og fodterapi, som afholdes hvert tredje år. Opholdet tilsigter at give de uddannelsessøgende praktisk kendskab til sår og fodterapi (kompetence 16). Den uddannelsessøgende tildeles en vejleder, der er

gennemgående aktiv i sårcenteret i den pågældende uge. Gennem ugen vil de have faglige drøftelser vedrørende de patienters behandlingsforløb, de sammen er involveret i. Dette er her praksislære i klinikken, og der er ingen kompetencekort.

1.6 Forskning

Der findes god mulighed for at deltage i forskning, og afdelingen vil være behjælpelig med ideer og projekter. Der er tilknyttet forskningsansvarlig speciallæge til afdelingen.

1.7 Anbefalet litteratur

Der anbefales at orientere sig i den klassiske karkirurgiske litteratur tilgængelig på afdelingen, herunder ved den forskningsansvarlige.

2. Anden ansættelse - Karkirurgisk afdeling V, Aalborg Universitetshospital.

2.1 Præsentation af afdelingen

<https://aalborguh.rm.dk/afsnit-og-ambulatorier/karkirurgisk-afdeling>

Karkirurgisk afdeling V er en selvstændig afdeling og en del af "Klinik Hjerte-Lunge". Afdelingen foretager traditionel åben karkirurgi for såvel obstruktive arterielidelser (iskæmi) som for aneurisme-sygdomme. Derudover forestås carotis kirurgi samt access kirurgi

Den endovaskulære behandling foretages i tæt samarbejde med interventionsradiologerne på billeddiagnostisk afdeling. Disse procedurer omfatter angiografier med eller uden PTA og stent- anlæggelse. Endovaskulær behandling af aorta aneurismer i såvel aorta descendes og infrarenale aorta (TEVAR og EVAR) foretages i Aalborg i tværfagligt samarbejde mellem interventionsradiologerne og karkirurgerne.

Afdelingen har venekirurgisk aktivitet, som foregår på Veneklinikken i Frederikshavn. Der foretages varicebehandling med endovenøs termisk behandling og med skumsklerosering. Til afdelingen i Frederikshavn er tilknyttet specialeansvarlig overlæge.

Til afdelingen er knyttet et sårcenter, der tager sig af kroniske venøse sår.

Afdelingen har et tæt samarbejdet med nefrologisk afdeling og forestår al anlæggelse af dialyseshunt.

Afdelingen har stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer.

2.1.1 Introduktion til afdelingen

Introduktionen til afdelingen varer ca. 1-2 uger for der foruden central introduktion med bl.a. IT-undervisning også vil foregå introduktion til afdelingen og operationsgangen. I denne periode er uddannelseslægen friholdt for vagt.

Introduktionsprogrammet, som sendes til uddannelseslægen 1-2 uger før ansættelsesstart, sigter mod at den uddannelsessøgende læge introduceres til:

- afdelingens struktur
- afdelingens funktioner
- typiske kliniske problemstillinger
- afdelingens behandlingsinstrukser
- samarbejdet med andre lægelige specialer og andre personalegrupper

Introduktion/oplæringen foregår ved, at uddannelseslægen følger med en mere erfaren læge, og får lov til at udføre funktionerne under supervision. Derudover kræver nogle emner selvstudium og undervisning. Undervisningen varetages af de respektive områdeansvarlige speciallæger. Tidspunkter for undervisning samt navn på underviser fremgår af introduktionsprogrammet.

Med de kompetencer, som erhverves og dokumenteres i introduktionsperioden, kan uddannelseslægen med fornøden supervision varetage de lægelige arbejdsopgaver, herunder telefonisk rådgivning, vagtfunktion og operationer med speciallæge i beredskabsvagt.

2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

I følgende link er den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet: <https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Afdelingen har en **uddannelsesansvarlig overlæge (UAO)** og en **uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL)**, som varetager organiseringen af den lægelige videreuddannelse i afdelingen og deltager i relevante uddannelsesmøder. Arbejdstilrettelæggelse varetages af en yngre læge. UAO udpeger en **hovedvejleder** til hver enkelt uddannelseslæge blandt afdelingens øvrige læger. Hovedvejleder er som minimum et uddannelsesniveau længere fremme end uddannelseslægen og vil som minimum være speciallæge. De **kliniske vejledere** er alle afdelingens læger. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og oplæring i afdelingens funktioner varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper). UAO refererer til afdelingsledelsen og indgår i afdelingens ledergruppe.

Afdelingens instruksamling er tilgængelig i det interne **PRI system**. Kort beskrivelse af lægeopgaverne er beskrevet i pkt. 2.1.4.

2.1.3 Uddannelsesvejledning

UAO er ansvarlig for planlægning af uddannelsesforløb og afsætter tid under introduktionsperioden til den første vejledersamtale sammen med hovedvejleder, dvs. introduktionssamtalen. Efterfølgende vejledersamtaler planlægges af **hovedvejlederen** og uddannelseslægen. Hyppighed og varighed af samtalerne kan justeres efter behov, dog afholdes som minimum en introduktionssamtale, en justeringssamtale og en slut samtale. Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link: <https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Hovedvejlederen og uddannelseslægen er forpligtigede til at orientere UAO og skemalægger om samtalerens tidspunkt, og samtalerens datoer noteres i arbejdsplanerne.

Der er udviklet **skabeloner** til at dokumentere uddannelsessamtalerne. H-lægen er ansvarlig for at udarbejde samtalerens dokumentation.

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes i samarbejde mellem hovedvejlederen og H-lægen og fungerer som en plan, der hele tiden skal være en hjælp for den uddannelsessøgende til at sikre et løbende kompetenceløft samt til at fokusere den uddannelsesmæssige indsats. Det tilstræbes at den individuelle uddannelsesplan godkendes senest 4 uger efter ansættelsens start.

Vejledning foretages af både læger og øvrige personalegrupper på afdelingen. Der er et tæt samarbejde mellem alle personalegrupper, og der er god mulighed for at få supervision og vejledning i det daglige arbejde.

Ved supervision og vejledning af specifikke kompetencer i henhold til målbeskrivelsen, er det H-lægens ansvar at invitere kliniske vejledere med til supervision af de ønskede kompetencer og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes supervision af. Kompetencer i logbogen skal underskrives af hovedvejleder eller UAO.

Det udfyldte kompetencevurderingsskema medbringes til næste vejledersamtale, hvor der følges op: dvs. hovedvejlederen får et systematisk indblik i den uddannelsessøgendes kompetencer.

H-lægen gennemgår årligt en 360 graders feedback med gennemgang ved feedback facilitator.

På Aalborg Universitetshospital findes **Lægers Uddannelsesforum**, hvor yderligere information om uddannelsesaktiviteter på Aalborg Universitetshospital findes. Der er bl.a. generelle oplysninger og tilbud om supplerende kursusaktivitet.

2.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Den arbejdstilrettelæggende funktionsansvarlige-/ eller ledende overlæge planlægger i samarbejde med din hovedvejleder løbende dine arbejdsopgaver. Her vil dine kontinuerlige læringsmuligheder søges tilrettelagt efter din uddannelsesplan og afdelingens drift. De overordnede kompetencemål, læringsstrategier og vurderingsmetoder fremgår med forventet tidsangivelse under afsnit 2.3

Dagarbejdstiden er fra kl. 8:00 til kl. 15:30. Arbejdsdagen starter med røntgenkonferencen og fortsætter med morgenkonferencen, hvor akutte og indlagte patienter gennemgås. Dagsprogrammet er som regel lagt dagen forinden og fordeler funktionerne mellem de tilstedeværende læger. Den uddannelsessøgende læge deltager afhængig af opnået kompetenceniveau i alle afdelingens arbejdsfunktioner, enten selvstændigt eller superviseret. Der kan regnes med tilstedeværelse på operationsgangen 1-2 dage om uge, superviseret af speciallæge. Stuegang, typisk 1-2 gange om ugen.

Ambulatoriet er dagligt bemandet med en uddannelseslæge og en speciallæge (ingen ambulatorium onsdag). Hver tirsdag er der lang ambulatoriedag. Venesårsambulatorium hver mandag og torsdag.

2.2 Uddannelsesplanlægning

Den lægelige videreuddannelse er primært arbejdsbaseret mesterlære. Uddannelseslæger lærer, mens de arbejder. Læringen styrkes gennem refleksion over udførte arbejdsopgaver og gennem feedback fra samarbejdspartnere. Der foregår læring på mange niveauer i det daglige og vejledning heri varetages derfor af alle ansatte (også andre faggrupper).

Alle afdelingens læger fungerer som daglige kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun speciallæger som kan foretage kompetencevurdering af kliniske færdigheder (dvs. vagtfunktion, rådgivning, konferencer, undervisning, operationer, ambulatoriefunktioner osv.).

Det er uddannelseslægens ansvar at invitere kliniske vejledere med til supervision af de ønskede kompetencer og på forhånd definere, hvilke dele af kompetencen, der ønskes supervision af.

Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Ambulatoire- og stuegangsfunktionen

Praktisk vejledning og supervision i ambulatorium og dagafsnit foregår **som mesterlære** sideløbende med kompetencevurdering. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollega og ambulatoriepersonalet. Der er begyndelsen parallelfunktion, hvor uddannelseslægen sammen med mere erfarne læge har parallelle spor med henblik på supervision og kompetencevurdering. Når de relevante kompetencevurderinger er gennemført får uddannelseslægen selvstændig funktion med mulighed for at søge hjælp ved mere erfarne læge. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarne kollega efterhånden

Operationsgangen

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen sker ved at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarne kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved mere senior læge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i konferencer uden egentlig selvstændig funktion. Efterhånden vil uddannelseslægen få ansvar for at fremlægge enkelte patienter på konferencen under samtidig supervision fra mere erfarne kollega.

Røntgen konference dagligt kl. 8, tirsdag dog kl. 08:45.

Afdelingskonference efter røntgen konferencen kl. ca. 8:45.

Cerebrovaskulær konference hver mandag kl. 13.

Renovaskulær- og shuntkonference efter behov (sjældent).

TEVAR konference hver anden mandag kl 14:30.

EVAR konference afholdes løbende.

Vagtfunktion

I starten indgår uddannelseslægen som "føl" i vagtarbejdet, og efter behørig introduktion og oplæring heri efterhånden selvstændig i bagvagtslaget. Den uddannelsessøgende vil evt. i starten af forløbet indgå i et fælles forvagtsslag med thoraxkirurgisk afdeling. Dagtiden er dog placeret på karkirurgisk afdeling. Forvagten varetages som vagt på tjenestested. Senere overgår den uddannelsessøgende til bagvagtslaget, som har vagt udenfor tjenestested. Bagvagtslaget har et 9 skiftet rul, og den uddannelsessøgende har altid en speciallæge som bag-bagvagt.

2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Kompetence nr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
2	Selvstudium, ambulatorium, stuegang og kliniske konferencer	Struktureret vejledersamtale. Audit af journaler. Casebaseret diskussion.	37-42 mdr
3	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og fokuseret ophold på intensiv	Struktureret vejledersamtale. Audit af journaler. Casebaseret diskussion. Godkendt kursus i Anæstesi og Intensivterapi.	49-54 mdr
5	Selvstudium, operationsgang og godkendte kurser i endovaskulær og strålehygiejne	Struktureret vejledersamtale. Audit af journaler. Casebaseret diskussion. Godkendte kurser i endovaskulær. Struktureret klinisk observation.	43-48 mdr
7	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion. Kursus i aneurismer.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Godkendte kursus Struktureret klinisk observation. Vurdering af operativ teknik. Godkendte kompetencekort.	49-54 mdr
8	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion. Kursus i ekstremitetsiskæmi.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Godkendte kursus Struktureret klinisk observation. Vurdering af operativ teknik. Godkendte kompetencekort.	43-48 mdr
9	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang. Kursus i carotis.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Godkendte kursus Struktureret klinisk observation. Godkendte kompetencekort.	31-36 mdr
10	Selvstudium, klinisk konference og kursus i mesenterial iskæmi.	Casebaseret diskussion. Godkendte kursus	37-42 mdr

Kompetence nr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
11	Selvstudium, ambulatorium, kliniske konferencer og operationsgang. Kursus i dialysefirstler.	Casebaseret diskussion. Godkendte kursus Godkendte kompetencekort. Vurdering af operativ teknik.	43-48 mdr
12	Selvstudium, vagtfunktion og operationsgang. Godkendt kursus i traume.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Godkendte kursus. Vurdering af operativ teknik.	55-60 mdr
13	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion.	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Struktureret klinisk observation. Vurdering af operativ teknik.	49-54 mdr
14	Selvstudium, stuegang, kliniske konferencer og vagtfunktion. Fokuseret ophold på intensiv. Kursus i anæstesi og intensiv	Godkendt kursus Godkendt fokuseret ophold Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion.	37-42 mdr
15	Selvstudium, ambulatorium og operationsgang. Kursus i varicer	Casebaseret diskussion. Godkendt kursus. Godkendte kompetencekort. Vurdering af operativ teknik.	31-36 mdr
16	Selvstudium, ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion. Fokuseret ophold på sårcenter. Kursus i sår.	Godkendt kursus Godkendt fokuseret ophold Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Struktureret klinisk observation.	31-36 mdr
21	Ambulatorium, stuegang, kliniske konferencer og operationsgang samt vagtfunktion	Struktureret vejledersamtale. Casebaseret diskussion. Struktureret klinisk observation. 360 graders feedback	49-54 mdr
24	Administrativt arbejde	Audit. Godkendt undervisning	55-60 mdr

Kompetence nr	Arbejdsfunktion	Kompetencevurderingsmetode	Tidspunkt for forventet godkendelse (mdr.)
25	Administrativt arbejde og kursus i forskningstræning	Godkendt kursus. Godkendt forskningstræningsopgave	43-48 mdr
26	Administrativt arbejde, stuegang, ambulatorium, vagtfunktion og operationsgang	Struktureret vejledersamtale. Audit Godkendt undervisning. Struktureret klinisk observation.	31-36 mdr
27	Administrativt arbejde, stuegang, ambulatorium, vagtfunktion og operationsgang	Struktureret vejledersamtale. Audit 360 graders feedback	49-54 mdr
28	Stuegang, ambulatorium, vagtfunktion og operationsgang	Struktureret vejledersamtale. Struktureret klinisk observation.	43-48 mdr

2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hypighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference	Rapport fra vagtholdet Fordeling af arbejdsopgaver	Alle hverdage	Alle læger	Patientforløb og organisation Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
Afdelingskonference	Rapport fra sygeplejersker om indlagte patienter	Hver torsdag kl 13:30	Alle læger Alle sygeplejersker og assistenter	Patientforløb Overlevering af patientansvar Organisation
Carotiskonference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver mandag kl 13:00	Alle læger Neurolog Neuroradiolog	Patientforløb Specielle problemstillinger
EVAR konference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver onsdag	Alle læger, specielt EVAR operatører Interventionsradiologer	Patientforløb Specielle problemstillinger
TEVAR konference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver 2. mandag kl 14:30	Alle læger, specielt TEVAR operatører Interventionsradiologer Anæstesiologer Kardiologer Thoraxkirurger	Patientforløb Specielle problemstillinger
Renovaskulærkonference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver 2. mandag	Alle læger, specielt shunt operatører Interventionsradiologer Nefrologer	Patientforløb Specielle problemstillinger

Sårkonference	Planlægning af patientforløb Specielle tilfælde	Hver torsdag kl 14:30	Alle læger, specielt sårlæger Interventionsradiologer Ortopædkirurger Endokrinologer	Patientforløb Specielle problemstillinger
Staff meeting		Hver anden tirsdag kl 8:00		
Lægemøde	Administrative forhold på afdelingen	1 gang månedligt	Alle læger	Administration Organisation

2.4.1 Undervisning

Formaliseret undervisning hver anden tirsdag, alternerende med staff-meeting, kl. 8:00 til 8:45. Undervisningen planlægges af den uddannelseskoordinerende yngre læge, (UKYL).

Afdelingen har desuden stor uddannelsesaktivitet ifm. studenterundervisning og fokusanter fra andre specialer. I sommerferieperioden har afdelingen tradition for at modtage IMCC student.

2.4.2 Kursus- og kongresdeltagelse

Under ansættelsen forventes uddannelseslægen at deltage i uddannelsens specialespecifikke kurser (udbydes via <https://www.karkirurgi.dk/uddannelsen>) samt de obligatoriske generelle kurser (særskilt kursusinvitation). Desuden opstartes forskningstræningsmodul 1 indenfor de første 2 år i uddannelsen og uddannelseslægen er selv forpligtet til tilmelding via Aarhus Universitet (<https://phd.health.au.dk/researchtraining>). Forskningstræningsmodul 2 (inkl.praktisk del) udbydes via Dansk Karkirurgisk selskab (<https://www.karkirurgi.dk/uddannelsen>) og færdiggøres i 2-5 år.

Afdelingen giver tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give afdelingen besked om kursernes placering tidligst muligt. Uddannelseslægen skal generelt selv sikre sig kursustilmeldinger på forskningstræningen og de specialespecifikke kurser, mens tildeling af kursusplads på generelle kurser sker automatisk fra kursusudbyder.

Vær opmærksom på at der kan være lang venteliste til gentilmelding på enkelte generelle kurser fx ved sygdom, og specialespecifikke kurser, der sjældent udbydes

Der er mulighed for i mindre omfang at deltage i øvrige kurser. Deltagelse i øvrige relevante kurser og konferencer/kongresser behandles imødekomende af den ledende overlæge.

Det er fast procedure i forbindelse med deltagelse i kurser at uddannelseslægen sammen med hovedvejleder udarbejder mål for deltagelse i kurset og at uddannelseslægen efter kursusdeltagelse orienterer alle læger i afdelingen om kursusudbyttet (se under undervisning).

Det tilstræbes at så stor del af afdelingens lægestab som muligt kan deltage i det Dansk Karkirurgisk Selskabs årsmøde. Øvrige kongresdeltagelse for afdelingens læger efter ansøgning til afdelingsledelsen, og det tilstræbes at den uddannelsessøgende deltager i en international kongres.

2.5 Fokuserede ophold

Fokuseret ophold Endovaskulær behandling

Endovaskulær behandling bliver mere og mere en integreret del af behandlingerne af karkirurgiske patienter. Behandlingerne varetages i et tværfagligt samarbejde mellem interventionsradiologer og karkirurger.

Det er en forudsætning at have gennemført strålehygiejne kursus ("røntgen kørekort") før H-lægen kan deltage i det fokuseret ophold for endovaskulær behandling. Strålehygiejnekurset tilmeldes lokalt.

Det forventes, at H-lægen basalt kendskab til procedurer og udstyr (stents, balloner guidewires og lignende) samt redegøre for almindelige komplikationer. Desuden skal H-lægen kunne anvende røntgenudstyr på basalt niveau samt udføre superviserede delprocedurer. For nærmere se venligst Kompetence skema punkt 5.

Fokuseret ophold på Intensivafdelingen, Anæstesiologisk afdeling.

Samarbejdet med anæstesiologisk afdeling er vigtigt for behandlingen af karkirurgiske patienter.

Det fokuserede ophold har en varighed på en uge og skal være gennemført inden 4. uddannelsesår. Opholdet er uafhængigt af Kursus i Anæstesiologi, som afholdes hvert 3. år. Opholdet tilsigter at give de uddannelsessøgende praktisk kendskab til håndteringen af anæstesiologiske problemer (kompetence 14). Den uddannelsessøgende tildes en vejleder, der er gennemgående intensivlæge(r) den pågældende uge. Gennem ugen vil de have faglige drøftelser vedrørende de patienters behandlingsforløb, de sammen er involveret i. Dette er her praksislære i klinikken, og der er ingen kompetencekort.

2.6 Forskning

Afdelingen ser gerne, at der forskes, og afdelingen vil være behjælpelig med ideer og projekter. Der er tilknyttet forskningsansvarlig speciallæge til afdelingen.

2.7 Anbefalet litteratur

Der anbefales at orientere sig i den klassiske karkirurgiske litteratur tilgængelig på afdelingen, herunder ved den forskningsansvarlige.

3. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Der henvises til nedenstående link for information om evaluering af den lægelige videre uddannelse:
<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

4. Nyttige links

Link til afdeling:
punkt 1.1 og 2.1

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted

Specialeselskabets hjemmeside:

<https://www.karkirurgi.dk>

Specialets postgraduat kliniske lektor:

<https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/>

Videreuddannelsesregion Nord:

www.videreuddannelsen-nord.dk

Sundhedsstyrelsen:

www.sst.dk

Styrelsen for patientsikkerhed:

www.stps.dk

Lægeforeningens karriererådgivning:
[vaerktoejer/](https://www.laeger.dk/raad-og-stoette/karriere-raadgivning-og-vaerktoejer/)

[https://www.laeger.dk/raad-og-stoette/karriere-raadgivning-og-](https://www.laeger.dk/raad-og-stoette/karriere-raadgivning-og-vaerktoejer/)

Karriereværket:

https://laeger.dk/media/brslsubd/karrierevaerket_2014.pdf