

Lægefaglig indstilling til den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen

7. november 2016

Vejledning: Den lægefaglige indstilling udfærdiges af specialets PKL og skal være i overensstemmelse med sundhedsstyrelsens Vejledning for den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen (VEJ nr. 9164 af 02/04/2014) samt Vejledning om forskningstræning i speciallægeuddannelsen i Videreuddannelsesregion Nord. Den lægefaglige indstilling indsendes til Videreuddannelsessekretariatet (VUS@stab.rm.dk) med henblik på godkendelse i Styregruppen for forskningstræning i Videreuddannelsesregion Nord på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse.

Ved udfyldelse af den lægefaglige indstilling kan PKL benytte relevant tekst fra vejledningen. De resterende dele af vejledningen slettes før indsendelse til Videreuddannelsessekretariatet.

Speciale: Intern medicin: reumatologi

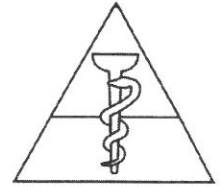
Postgraduat klinisk lektor: Mogens Pfeiffer Jensen

Mål for forskningstræningen

Forskningstræningsmodulet skal bidrage til tilegnelse af forskningsmæssig indsigt i henhold til speciale-specifik kompetence 24 og Fælles Intern Medicinsk kompetence FIM-9 i Målbeskrivelse for Speciallægeuddannelsen i IM: reumatologi 2013.

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse/speciallaeger/forsknings-traeningsmodul>

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse/speciallaeger/maalbeskrivelser/intern-medicinske-specialer>



Tidsmæssig ramme

Forskningstræningsmodulet placeres i hoveduddannelsen og afsluttes senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført.

Der laves plan for forskningsmodulet sammen med vejleder i forbindelse med udarbejdelse af uddannelsesplan for 1. blok, og der tildeles forskningsvejleder.

Forskningstræningskurserne I og II og de tre kursusdage tilstræbes afholdt tidligt i uddannelsesforløbet. Sammenskrivning og evaluering tilstræbes afholdt under ansættelse på Blok II, men kan foregå på Aarhus Universitetshospital (Blok III).

Det tilstræbes, at forløbet gennemføres indenfor en periode af 12 måneder, dog under hensyntagen til arbejdstilrettelæggelse og kursusaktivitet.

Forskningstræningen i IM: reumatologi består af en teoretisk del (5-10 dage) og et selvstændigt projekt (10 dage).

Uddannelsesafdelinger

Forskningstræningen kan foregå på de 4 stamafdelinger (AUH, AaUH, HE Midt, Silkeborg og RH Nordjylland, Vendsyssel)

Såfremt der træffes gensidig aftale herom, mellem den uddannelsessøgende og de involverede afdelinger indenfor 1. delansættelse, kan forskningstræningen planlægges således den finder sted på andre afdelinger, der er involveret i det pågældende uddannelsesforløb.



Teoretisk del

Modul I (Aarhus og Aalborg Universitet - varighed 3 dage)

Formål: at lære at anvende forskningsresultater som baggrund for det daglige kliniske virke:

Indhold:

- Hvorledes en problemstilling formuleres med udgangspunkt i aktuel klinisk praksis og hvorledes tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen påvises.
- Hvorledes en systematisk eftersporing i forskningslitteraturen til belysning af en given problemstilling foretages.
- Gennemgang af forskningsdesign og diskussion af deres styrke og svagheder i forhold til at vurdere om en behandling har effekt.
- Fortolkning af litteraturens videnskabelige kvalitet (evidensniveau) og betydning (evidensgrad) og hvorledes denne viden anvendes i en kritisk vurdering af etableret praksis
- Hvorledes en mundtlig præsentation af klinisk viden præsenteres (indhold, struktur, form – herunder powerpoint).

Modul II (Aarhus Universitet – varighed 4 dage)

Formål og indhold: Modul II er en overbygning til modul I. Der er fokus på forskningens kliniske konsekvens og der gives en mere detaljeret forskningstræning i statistik, epidemiologi, klinisk kontrollerede undersøgelser, kvalitativ forskning samt kvalitetssikring og akkreditering

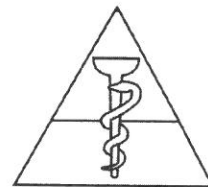
Selvstændigt projekt

Projektdelen omfatter i alt 10 arbejdsdage, som kan lægges samlet eller opdelt i korte perioder efter en, på forhånd, fastlagt tidsplan.

Projektet bør tage udgangspunkt i det kliniske arbejde.

I forbindelse med projektet skal der udarbejdes et skriftligt produkt. Dette kan bl.a. være udarbejdelse af instruks. Herunder

- Litteratursøgning med henblik på opdatering af viden på specialespecifikt område/review
- Udarbejdelse af projektbeskrivelse so baggrund for et senere projekt
- Validering og implementering i klinikken af laboratoriemetoder
- Alle relevante emner efter godkendelse af den postgraduate kliniske lektor



Vejleder

I løbet af 1. år af hoveduddannelsen afgrænses projektet og der udpeges en vejleder for forskningsopgaven. Vejlederen skal have forskningserfaring, gerne svarende til Ph.D. niveau, og skal i videst mulig udstrækning være ansat på det uddannelsessted, hvor den uddannelsessøgende har sin primære tilknytning. Det kan dog også forgå i samarbejde med andre afdelinger, der er involveret i uddannelsen.

Vejlederen skal

- assistere ved tilrettelæggelse og afgrænsning af projekt
- assistere ved udvælgelse af relevant specialespecifik kursusaktivitet
- assistere ved skemalægningen af projektfasen
- aktivt følge projektfasens udvikling og foretage løbende evaluering
- formidle fremlæggelse i relevant forum

Det er vejleders ansvar at godkende det samlede forskningstræningsforløb. Såfremt det selvstændige projekt ikke kan godkendes skal vejlederen sammen med uddannelseslægen lægge plan for ændringer, der giver mulighed for at projektet kan godkendes.

Godkendelse af individuel skriftlig aftale

Inden forskningstræningsforløbet påbegyndes, indgås skriftlig aftale mellem uddannelseslægen og dennes vejleder for forskningstræningen. (Skabelon findes på www.videreuddannelsen-nord.dk) Aftalen indgås indenfor det første år af HU-ansættelsen og beskriver f.eks. også hvornår, der er aftalt vejledning. Aftalen samt projektbeskrivelsen sendes til PKL til godkendelse. PKL sender kopi af den godkendte aftale til VUS samt HU-lægen.

Afdelingsledelsen på den afdeling, hvor forskningstræningen gennemføres er ansvarlige, for at der afsættes arbejdsdage til såvel kursus som udførelse af projekt..

Præsentation af selvstændigt projekt

Projektet skal afrapporteres skriftligt. Omfattende 2-5 sider, i en form der indbefatter introduktion, metode beskrivelse, resultater, diskussion og referencer.

Der skal desuden foretages en mundtlig/poster afrapportering ved Danske Reumatologisk Selskabs årsmøde.

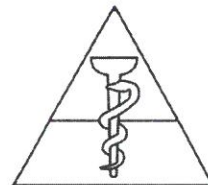
Posteren skal gøres tilgængelig på afdelingens webside.

Godkendelse af forskningstræningsforløb

Godkendelsen foretages af forskningsvejlederen ved brug af kompetencekort U, der er udviklet til formålet.

Det tilstræbes at godkendelsen foretages af vejleder umiddelbart efter præsentation af projektet på selskabets årsmøde. Der kan dog i konkret sager gives dispensation ved speciale PKL.

Godkendelsen dokumenteres i logbog.net.



Evaluering af forskningstræningen i specialet

Efter godkendt forskningstræning sender udd.lægen dokumentation til PKL, der årligt afrapporterer til DRRLV via VUS, i form af en oversigt over gennemførte forskningstræningsprojekter.

Øvrige bemærkninger

Nedenstående postgraduate lektor indstiller hermed, at ovennævnte indstilling til forskningstræningsmodul godkendes af Styregruppen for forskningstræning på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

10. nov 2016
Dato

Lægen
Underskrift