

Praksisbeskrivelse

Lægerne Brøndt og Brøndt



Parkalle 1, 2.th

8000 Aarhus C

Tlf: 86121032 / 86191900

Klinikken ligger midt i Aarhus med udsigt til AROS og Rådhuspladsen.

Praksis er en samarbejdspraksis, hvor lægerne har deres egne patienter, men et fællesskab omkring faglige retningslinjer, værdier, visioner, og om lokaler og personale.

Som uddannelseslæge vil du se begge lægers patienter. Begge læger vil deltage i den daglige vejledning og supervision.

Hjemmeside: www.laegernebrondt.dk

Læge Anders Brøndt, speciallæge Almen Medicin

Klinikejer, underviser ved specialeuddannelse i Almen Medicin, praksiskoordinator AUH, vagtlæge

Anders er **plejehjemslæge** på plejehjemmet Abildgaarden.

Læge Signe Brøndt, speciallæge Almen Medicin, PhD

Klinikejer, Postgraduat Klinisk Lektor ved AU, Uddannelseskoordinator i Almen Medicin, vagtlæge

Uddannelseslæger: vi har 1-2 uddannelseslæger ad gangen

Lægevikar, vi har en lægevikar ansat 1-2 dage pr uge

Sygeplejerske, vi har en sygeplejerske ansat, som bla varetager kronikerkontroller

Sekretær, vi har en sekretær ansat, som bla passer telefon, skranke og laver mindre laboratorieopgaver

Medicinstuderende, vi har 6-8 medicinstuderende ansat, som passer telefon og laver enkle sygeplejerskeopgaver

Møder og undervisning: En gang om måneden har vi personalemøde.

En gang om måneden har vi intern undervisning, hvor både læger (faste og udd. læge) og personale deltager, og vi skiftes til at stå for undervisningen.

Du er velkommen til at deltage i efteruddannelsesmøder/undervisning med vores klynge/vagthold.

Uddannelseslægens arbejdstid:

Mandag 8-16

Tirsdag 8-16

Onsdag 8-16

Torsdag 8-16

Fredag 8-13

Uddannelseslægens dagsprogram:

8-9.15: konsultationer

9.15-9.30 kaffe

9.30-12: konsultationer

12-12.30: administration, mails, tlf opkald

12.30-13: frokost

13-13.30: supervision

13.30-15.30: konsultationer

15.30-16: administration

Kort dag fredag, slutter kl. 13. Det er altid muligt kl 8-16 at ringe på vores akut telefon. Fredag kl. 12-16 passes patienthenvendelser på skift af vores vagthold.

Arbejdsfunktioner:

Dine arbejdsfunktioner vil blive tilpasset dit uddannelsestrin, så du får mulighed for at opnå de i Målbeskrivelsen angivne kompetencer. Du vil uanset uddannelsestrin opnå erfaring med arbejdet i almen praksis, du vil have selvstændige konsultationer med stigende kompleksitet.

Du vil blive introduceret til lægevagtsarbejdet og få mulighed for at have de obligatoriske følgevagter. I løbet af din uddannelse vil du få mulighed for at have sygebesøg fra praksis og opsøgende sygebesøg.

Vil vil i hele dit uddannelsesforløb have fokus på at introducere dig til ledelsesopgaverne i praksis.

I fase 3 vil du blive en del af ledelsesarbejdet. Du vil få mulighed for selvstændigt at vejlede yngre kolleger og personale. Du vil deltage i ledelsesmøder, møde med revisor, MUS samtale mm.

Introduktion:

Du vil blive inviteret til et møde i klinikken før ansættelsens start.

Her vil vi gerne høre om dine forventninger, forudsætninger og om der er specielle hensyn, vi skal tage højde for. Vi vil præsentere os, vores praksis og vores forventninger til dig. Vi laver aftaler omkring praktiske forhold som arbejdstid, ferie og kurser.

Før du starter i klinikken vil du få tilsendt et velkomstbrev og introduktionsprogram. Den første uge er der planlagt et introduktionsprogram der er tilpasset dit uddannelsestrin og erfaring. Målet er at du bliver fortrolig med vores IT system, arbejdsgangene i praksis, de mest alm. procedurer og instrukser, samt finder dig til rette i eget lokale. Du vil få lejlighed til at følge tutorlægerne ved patientkonsultationer og være med hos sygeplejersken.

Den individuelle uddannelsesplan laves til introduktionssamtalen, som finder sted i løbet af de første to ugers ansættelse. Vi forventer, du selv er ansvarlig for din uddannelse og løbende har fokus på hvilke kompetencer, der skal opnås.

Introduktions-, justerings- og midtvejssamtaler:

Det er tutorlæges ansvar at samtalerne planlægges og afholdes. Ved introduktionssamtalen udarbejdes den individuelle uddannelsesplan, som tilrettes ved justeringssamtalen. Ved alle samtaler gives karrierevejledning til uddannelseslægen.

Supervision:

Der er planlagt 30 min. supervision dagligt. Der gennemgås patientkontakter, faglige emner og generelle emner som kommunikation og konsultationsprocessen. Derudover er der altid mulighed for ad hoc supervision. Du har tilknyttet en af lægerne som fast tutorlæge under hele forløbet og de planlagte introduktions-, midtvejs- og slutsamtaler foregår ved denne.

Begge læger deltager i den daglige ad hoc og skemalagte supervision samt i kompetencevurdering.

Kompetencevurdering:

I den almen medicinske hoveduddannelse er der 5 obligatoriske kompetencevurderingsredskaber:

KV1: den strukturerede vejledersamtale

KV2: struktureret observation af en konsultation

KV3: 360 graders feedback

KV4: struktureret observation af en procedure

KV5: vurdering af refleksionsevne

Kompetencevurderingsmetoderne bruges dels til at vurdere om du har opnået målene i målbeskrivelsen, og dels som udgangspunkt for løbende vejledning og feedback. Ved introduktionssamtalen lægger vi en plan for den praktiske udførelse af kompetencevurderingen og hvornår de enkelte kompetencer forventes godkendt.

Til KV2 bruger vi både direkte observation og superviserede videokonsultationer. Til video bruger vi supervisionsportalen.dk

Vi ser frem til samarbejdet i klinikken.

Anders og Signe.