

Information til ansøgerne om vurdering af kompetencer

Vurdering af kompetencer i henhold til den faglige profil

Ved ansættelsesudvalgenes prioritering af ansøgere til hoveduddannelse i Pædiatri indgår:

- Den elektronisk fremsendte ansøgning, herunder motiveret ansøgning
- En vurdering af ansøger ved ansættelsessamtale.

Ved vægtning af de ovennævnte elementer har Dansk Pædiatrisk Selskabs nedsatte arbejdsgruppe besluttet at opfordre ansættelsesudvalgene til, at ansøgningen med curriculum vitae (CV) samt den motiverede ansøgning skal indgå med 60 %, og vurderingen af ansøger ved ansættelsessamtale skal indgå med 40 % i forhold til den samlede vurdering af ansøger.

Der er ingen absolutte kompetencer, idet alle syv lægeroller betragtes som væsentlige indenfor pædiatrien. Dog vægtes kompetencer indenfor rollerne medicinsk ekspert og akademiker højest. Hertil kommer en særskilt vurdering af ansøgers målrettethed, vurderet via CV, herunder kandidatalder og den motiverede ansøgning. Samlet set skal det fremhæves, at den brede profil foretrækkes frem for den smalle. Ansættelser inden for specialet i mere end 2 år er ikke yderligere kvalificerende. Ansættelser uden for specialet i mere end 1 år er ikke yderligere kvalificerende.

Der skal ikke indsendes dokumentation for påtegnede kompetencer/aktiviteter med ansøgningen, men der kan i løbet af processen efterfølgende afkræves dokumentation.

Følgende vil blive betragtet som kvalificerende:

Medicinsk ekspert

- Demonstreret ansvar for og målrettethed i egen faglig udvikling
Eks: kurser, faglige møder og kongresdeltagelse m.m. med relevans for specialet.
Vurderes via CV
- Erfaring udover introduktionsuddannelse inden for eget speciale eller fra relevante tilgrænsende specialer
Eks: ansættelse, hvor det kan motiveres, at den pågældende ansættelse er relevant for det pædiatriske speciale
Vurderes via CV
- Bidraget aktivt til fagets fortsatte faglige udvikling
Eks: deltagelse i udarbejdelse af guidelines og instrukser, samt kvalitetssikringsprojekter mm
Vurderes via CV

Akademiker

- Være i stand til at demonstrere videnskabelig tankegang. Opsøge og anvende evidensbaseret viden.

I prioriteret rækkefølge vurderes:

1. Akademisk grad
2. Peer-reviewed publikation
 - a. 1. forfatterskab
 - b. medforfatterskab
3. Andet (fx kasuistik, kvalitetssikring, foredrag, poster)
4. Om ansøger opsøger og anvender evidensbaseret viden i sit kliniske arbejde

Vurderes via CV eller ansættelsessamtalen

Kommunikator

- Aktiv formidling af sundhedsfaglige budskaber
Eks: fx konfrontationsundervisning og produktion af patient-informationsmateriale
- Kommunikation med børn i alle aldersgrupper og med deres forældre, både ved indledning af en kontakt, når der skal indhentes information under anamnese og objektiv undersøgelse, når den lægelige vurdering skal formidles, og når der skal forhandles en plan.

Vurderes via CV

- Aktiv formidling af sygehistorier og medicinsk viden i forståelig form for samarbejdspartnere såvel skriftligt som mundtligt.

Vurderes ved ansættelsessamtalen + motiveret ansøgning

Sundhedsfremmer

- Aktiv indsats i rådgivende eller forebyggende organisationer
Eks. Klinisk arbejde eller arbejde som rådgiver i udviklingslande eller katastrofeområder, aktiv deltagelse i nationale eller regionale sundhedskampagner eller sundhedsprogrammer, funktion i rådgivningsklinikker, krisecentre og lignende, kommunallæge på børne- og ungeområdet, undervisning i sundhedsfremmende adfærd (f.eks. undervisning på astmaskole, epilepsiskole, eller i patientforeninger).

Vurderes via CV

Samarbejder

- Indgå som aktivt medlem i en faglig eller videnskabelig organisation
Eks: deltagelse fx bestyrelsesposter i faglig/videnskabelig organisation, funktion som tillidsmand, medlem af regionale uddannelsesråd

Vurderes via CV

- Deltagelse i tværfaglige arbejdsgrupper og teams

Vurderes via CV

Leder og administrator

- Gennemført administrativ-/ledelsesuddannelse (eks. MPA/MPH/diplomuddannelse)
Vurderes via CV
- Påtage sig et administrativt ansvar
Eks: fx skemalægger, ansvar for planlægning af undervisning, administrative aktiviteter i bred forstand
Vurderes via CV
- Prioritere og lede eget og andres arbejde i en klinisk situation, hvor teamet er tværfagligt sammensat fx i akutte kritiske situationer i børnemodtagelse, skadestue og fødegang, herunder behovet for at tilkalde assistance.
Vurderes ved ansættelsessamtalen + motiveret ansøgning

Professionel

- Vurdere og handle på etiske problemer
- Prioritere egen arbejdsindsats og prioritere mellem forskellige arbejdsfunktioner, herunder kende egne grænser
- Kunne handle i balance mellem personlige og faglige roller
- Kende og forstå det faglige, lovmæssige og etiske kodeks, herunder underretningspligten
Vurderes ved ansættelsessamtalen + motiveret ansøgning