

Til HR-afdelinger på hospitaler i Region Midtjylland

## Orientering om ændring i praksis ved erstatningsansættelser for hoveduddannelseslæger



Efter vedtagelse i HR- og Personalechefkredsen og orientering i Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse, indføres pr. 1/2 2014 følgende praksis for ændringer i hoveduddannelsesforløb for læger (erstatningsansættelser):

Dato 30.01.2014

Steffen Krog Brandbyge

Tel. +45 784 10766

Steffen.brandbyge@stab.rm.dk

- Ved ændringer (f.eks. pga. barsel, længere sygdomsforløb, forskningsorlov etc.) bliver delforløbet, der påbegyndes efter endt orlov, automatisk forlænget frem til slutningen af måneden.
- Ved ændringer fastfryses det samlede uddannelsesforløb som udgangspunkt. Det vil sige, at når orloven afsluttes, genoptages uddannelsesforløbet med samme efterfølgende sammensætning og rækkefølge som planlagt før orloven.

Side 1

Årsagen til ændringerne er primært at sikre, at efterfølgende delforløb påbegyndes den første i måneden, så lægen kan deltage i introduktionsarrangementer på hospitalerne. Desuden vil ændringer i lægers hoveduddannelsesforløb blive lettere at administrere.

Derudover ændres også måden, der søges om erstatningsansættelse på. Dette vil fremover kunne foregå via e-mail frem for fysiske papirformularer.

Alle ændringer af hoveduddannelsesforløb skal fortsat godkendes af Videreuddannelsessekretariatet (VUS).

### **Forlængelse til slutningen af måneden**

Baggrunden for ændringerne er bl.a. at sikre en god overgang for hoveduddannelseslægerne ved overgangen fra et delforløb til et andet. Som det har været hidtil, har en orlov ofte resulteret i, at overgangen mellem de efterfølgende delforløb skete på en "skæv" dato i måneden.

Resultatet har været, at det planlagte introduktionsprogram skulle tilpasses den enkelte hoveduddannelseslæge frem for at følge det fælles introduktionsprogram, som de fleste afdelinger har ved hver

månedstart. Derudover har det også gjort skemalægningen mere besværlig for både den afgivende og modtagende afdeling.

### **Fastfrysning af forløb**

Ved fastfrysning af forløbet afhænger godkendelsesproceduren af, om det er barselsorlov, eller om ændringen skyldes en anden årsag, f.eks. sygdom eller forskning. For alle ændringer gælder det, at fastfrysningen er udgangspunktet. Det vil sige, at der kan afviges fra denne praksis, hvis der kan opnås enighed mellem lægen og alle berørte afdelinger om ændringen.

#### Fastfrysning ved barselsorlov og forlængelse grundet sygdom/manglende målopfyldelse

Praksis har indtil nu været, at alle afdelinger, der bliver berørt ved ændringer i en læges hoveduddannelsesforløb, skal høres og godkende ændringen. I kraft af den nye praksis, er det kun den afdeling, der bliver direkte berørt af barselsorloven, der skal høres. De efterfølgende afdelinger vil blive orienteret, når der laves en ny tillægsaftale. VUS skal orienteres om barselsorlov senest 8 uger efter fødslen, således at der kan udarbejdes en ny ansættelses- og uddannelsesaftale i god tid.

#### Fastfrysning ved anden orlov, f.eks. orlov til forskning

Ved anden ændring end barselsorlov og forlængelse grundet sygefravær eller manglende målopfyldelse, skal alle berørte afdelinger høres og acceptere en ændring. Hvis forløbet ikke fastfryses og der dermed sker ændring i sammensætningen/rækkefølgen af delforløbene, skal Postgraduat klinisk lektor (PKL) også høres, for at sikre, at sammensætningen ud fra et uddannelsesmæssigt synspunkt er acceptabel.

Alle ændringer i hoveduddannelsesforløb skal fortsat godkendes af VUS. Dette sker ved at VUS laver en revideret ansættelses- og uddannelsesaftale.

### **Eksempel:**

Her er et eksempel på de nye regler med forlængelse til slutningen af måneden af det delforløb, der ligger umiddelbart efter orloven.

#### Forlængelse af delforløb

*Eksempel på den nuværende praksis ved en barselsorlov:*

- 1/1-xx - 7/3-xx Afdeling A (2 mdr og 7 dage)
- 8/3-xx - 23/11-xx Barselsorlov
- 24/11-xx - 17/9-xx Afdeling A (9 mdr. og 23 dage)
- 18/9-xx - 17/9-xx Afdeling B (12 mdr.)
- 18/9-xx - 17/9-xx Afdeling C (12 mdr.)
- 18/9-xx - 17/9-xx Afdeling A (12 mdr.)

Samlet uddannelseslængde: 48 mdr.

*Eksempel efter ændring med forlængelse:*

- 1/1-xx - 7/3-xx Afdeling A (2 mdr. og 7 dage)
- 8/3-xx - 23/11-xx Barselsorlov
- 24/11-xx - 30/9-xx Afdeling A (10 mdr. og 6 dage)
- 1/10-xx - 30/9-xx Afdeling B (12 mdr.)
- 1/10-xx - 30/9-xx Afdeling C (12 mdr.)
- 1/10-xx - 30/9-xx Afdeling A (12 mdr.)

Samlet uddannelseslængde: 48 mdr. og 13 dage (og dermed en ekstra lønudgift på 13 dage

Side 2

for afdeling A).

### ***Ansøgning om erstatningsansættelse via e-mail***

VUS har i en længere periode forsøgsvis brugt ansøgninger om erstatningsansættelser via e-mail, frem for papirskabeloner. Det har fungeret hensigtsmæssigt, og er med til at gøre processen mere enkel og hurtig, både for ansøger, afdelingerne og VUS.

E-mailen sendes af uddannelseslægen til de berørte afdelingsledelser. Ved barselsoverlov kun til afdelingsledelsen for det delforløb, hvori orloven er placeret. Ved ændring af sammensætning/rækkefølgen af delforløb, skal e-mailen også sendes til PKL.

Når der søges via e-mail, er det vigtigt at følgende fremgår:

- Fulde navn på lægen
- Angivelse af hoveduddannelsesforløb
- Årsag til orlov/ændring
- Beskrivelse af samlet, nuværende uddannelsesforløb med start- og slutdato for alle delforløb, samt samlet uddannelsestid
- Beskrivelse af forløb efter ændring med start- og slutdato for alle delforløb, samt samlet uddannelsestid fraregnet orlov

Afdelingsledelsens og PKL's svar videresendes til VUS af uddannelseslægen.

Det er vigtigt, at afdelingsledelsens/PKL's svar er signeret med fulde navn, titel og angivelse af afdeling og hospital.

Der vil snarest blive lagt en skabelon på VUS's hjemmeside ([www.videreuddannelsen-nord.dk](http://www.videreuddannelsen-nord.dk)), der kan bruges til ansøgning pr. e-mail.

Hvis der er spørgsmål til de nye regler, er I meget velkomne til at kontakte VUS.

Med venlig hilsen

Steffen Krog Brandbyge  
AC-fuldmægtig  
Koncern HR, Sundhedsuddannelser