



Lægefaglig indstilling til den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen

<p>Speciale: Klinisk Farmakologi</p> <p>Postgraduat klinisk lektor: Torben Laursen</p>
<p>Mål for forskningstræningen</p> <p>Forskningstræningsmodulet skal sikre, at de yngre læger under uddannelse opnår kompetencer indenfor forskning, specifikt med relation til sundhedsområdet.</p>
<p>Tidsmæssig ramme</p> <p>Forskningstræningsmodulet placeres i hoveduddannelsen, og afsluttes senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført.</p> <p>Der laves plan for forskningsmodulet sammen med vejleder i forbindelse med udarbejdelsen af uddannelsesplan og der tildeles forskningsvejleder. Dette sker ved den første ansættelse ved en afdeling inden for specialet, typisk i Aalborg eller Aarhus, evt. i Odense.</p> <p>Forskningstræningskurserne I og II tilstræbes afholdt tidligt i uddannelsesforløbet. Sammenskrivning og evaluering tilstræbes afholdt under den sidste ansættelse i specialet, typisk i Aarhus, evt. i Aalborg.</p> <p>Det tilstræbes, at forløbet gennemføres inden for en periode af 12 måneder, dog under hensynstagen til arbejdstilrettelæggelse og kursusaktivitet.</p> <p>Forskningstræningen i klinisk farmakologi består af en teoretisk del (7 dage) og et selvstændigt projekt (10 dage).</p>
<p>Uddannelsesafdelinger</p> <p>Forskningstræningen kan foregå på de to stamafdelinger:</p> <ul style="list-style-type: none">- Klinisk Farmakologisk Enhed, Aalborg Universitetshospital- Klinisk Farmakologisk Afdeling, Aarhus Universitetshospital
<p>Teoretisk del</p> <p><u>Modul I (Aarhus og Aalborg Universitet - varighed 3 dage)</u></p> <p>Formål: at lære at anvende forskningsresultater som baggrund for det daglige kliniske virke: Indhold:</p>



- Hvorledes en problemstilling formuleres med udgangspunkt i aktuell klinisk praksis og hvorledes tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen påvises.
- Hvorledes en systematisk eftersporing i forskningslitteraturen til belysning af en given problemstilling foretages.
- Gennemgang af forskningsdesign og diskussion af deres styrke og svagheder i forhold til at vurdere om en behandling har effekt.
- Fortolkning af litteraturens videnskabelige kvalitet (evidensniveau) og betydning (evidensgrad) og hvorledes denne viden anvendes i en kritisk vurdering af etableret praksis
- Hvorledes en mundtlig præsentation af klinisk viden præsenteres (indhold, struktur, form – herunder powerpoint).

Modul II (Aarhus Universitet – varighed 4 dage)

Formål og indhold: Modul II er en overbygning til modul I. Der er fokus på forskningens kliniske konsekvens og der gives en mere detaljeret forskningstræning i statistik, epidemiologi, klinisk kontrollerede undersøgelser, kvalitativ forskning samt kvalitetssikring og akkreditering

Selvstændigt projekt

Projekt delen omfatter i alt 10 arbejdsdage, der kan lægges samlet eller opdelt i korte perioder efter en, på forhånd, fastlagt tidsplan.

Projektet bør tage udgangspunkt i det kliniske arbejde.

I forbindelse med projektet skal der udarbejdes et skriftligt produkt. Dette kan bl.a. være udarbejdelse af instruks eller klinisk vejledning eller initiering af eller deltagelse i et lægemiddelrelateret forskningsprojekt. Herunder:

- Litteratursøgning med henblik på opdatering af viden på specialespecifikt område/review.
- Udarbejdelse af projektbeskrivelse som baggrund for et senere projekt, der gerne må munde ud i udarbejdelse og publikation af en videnskabelig artikel. Der kan fx være tale om et kvalitetsudviklingsprojekt, et pilotprojekt for et senere lægemiddelrelateret forskningsprojekt eller deltagelse i et lægemiddelrelateret forskningsprojekt.
- Validering og implementering af ny procedure i klinikken.
- Alle relevante emner efter godkendelse af den postgraduate kliniske lektor.

Vejleder

I løbet af første år af hoveduddannelsen afgrænses projektet, og der udpeges en vejleder for forskningsopgaven. Vejlederen skal have forskningserfaring, gerne svarende til Ph.D.-niveau, og skal i videst mulig udstrækning være ansat på det uddannelsessted, hvor forskningsprojektet er forankret. Det kan dog også foregå i samarbejde med andre afdelinger, der er involveret i uddannelsen.

Vejlederen skal:

- Assistere ved tilrettelæggelse og afgræsning af projektet.
- Assistere ved udvælgelse af relevant specialespecifik kursusaktivitet.



- Assistere ved skemalægning af projektfasen.
- Aktivt følge projektfasens udvikling og foretage løbende evaluering.
- Aktivt give feedback og vejledning til uddannelseslægen.

Det er vejlederens ansvar at godkende det samlede forskningstræningsforløb. Såfremt det selvstændige projekt ikke kan godkendes, skal vejlederen sammen med uddannelseslægen lægge en plan for ændringer, der giver mulighed for, at projektet kan godkendes.

Godkendelse af individuel skriftlig aftale

Inden forskningstræningsforløbet påbegyndes, indgås skriftlig aftale mellem uddannelseslægen og dennes vejleder for forskningstræningen (Skabelon for aftalen findes på <http://www.videreuddannelsen-nord.dk/hoveduddannelse/obligatoriske-kurser-og-forskningstraning/forskningstraning/>). Aftalen indgås indenfor det første år af hoveduddannelsen og beskriver f.eks., hvornår der er aftalt vejledning. Aftalen samt projektbeskrivelse sendes til PKL til godkendelse. PKL sender kopi af den godkendte aftale til VUS samt til den uddannelsessøgende.

Afdelingsledelsen på den afdeling, hvor forskningstræningen gennemføres er ansvarlige for, at der afsættes arbejdsdage til såvel kursus som udførsel af projekt.

Præsentation af selvstændigt projekt

Projektet afrapporteres skiftligt, med et omfang på 2-6 sider, i en form der indbefatter mundtlig fremlæggelse med diskussion i afdelingen.

Vejleder for forskningstræningen og hovedvejleder skal være til stede ved præsentationen.

Godkendelse af forskningstræningsforløb

Den obligatoriske forskningstræning godkendes enten umiddelbart efter, at denne er færdiggjort eller i starten af sidste ansættelse i specialet, enten i Aarhus eller Aalborg.

Godkendelse foretages af forskningsvejlederen ved brug af kompetencevurderingsmetoden, ”Bedømmelse af opgave”, jf. specialets målbeskrivelse.

Forløbet evalueres ved et møde mellem vejleder og yngre læge, der dokumenteres ved et referat.

Godkendelsen dokumenteres i logbog.net.

Evaluering af forskningstræningen i specialet

Efter godkendt forskningstræning sender uddannelsessøgende dokumentation til PKL, der årligt afrapporterer til Styregruppen for forskningstræning i form af en oversigt over gennemførte forskningstræningsprojekter.



Øvrige bemærkninger

Nedenstående postgraduate lektor indstiller hermed, at ovennævnte indstilling til forskningstræningsmodul godkendes af Styregruppen for forskningstræning på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

4. januar 2021
Dato

Torben Laursen
Underskrift