



Lægefaglig indstilling til den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen

Speciale: Intern medicin: Hæmatologi

Postgraduat klinisk lektor: Ilse Christiansen

Mål for forskningstræningen

Forskningstræningsmodulet skal bidrage til tilegnelse af specialespecifikke kompetencer: HÆM15-20, Hæm 22, Hæm 24 (Akademikerrollen og Kommunikator) samt Fælles Intern Medicinsk kompetence FIM-9 i Målbeskrivelse for Speciallægeuddannelsen i Intern medicin: Hæmatologi, 2014.

<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse/speciallaeger/forsknings-traeningsmodul>
<http://sundhedsstyrelsen.dk/da/uddannelse/speciallaeger/maalbeskrivelser/intern-medicinskespecialer>

Tidsmæssig ramme

Forskningstræningen i *Intern medicin: Hæmatologi* består af en teoretisk del (5-10 dage) og et selvstændigt projekt (10 dage).

Forskningstræningsmodulet skal planlægges, påbegyndes og skriftlig aftale skal foreligge inden for det første år af hoveduddannelsen (se afsnit om indgåelse af skriftlig aftale).

Forskningstræningen skal være afsluttet senest 6 måneder før afsluttet hoveduddannelse, men det tilstræbes, at forløbet gennemføres indenfor 12 måneder.

I løbet af 1. år af hoveduddannelsen afgrænses projektet, der udpeges en forskningsvejleder, og der udfærdiges en individuel aftale om forskningstræning.

Uddannelsesafdelinger

Forskningstræningen kan foregå på alle 3 uddannelsessteder for HU i Intern medicin: Hæmatologi i Videreuddannelsesregion Nord: Hospitalsenheden Vest, Aalborg Universitetshospital og Aarhus Universitetshospital

Teoretisk del

Modul I (Aarhus og Aalborg Universitet – varighed 3 dage)

Formål og indhold: at lære at anvende forskningsresultater som baggrund for det daglige kliniske virke:

- Hvorledes en problemstilling formuleres med udgangspunkt i aktuel klinisk praksis og hvorledes tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen påvises.
- Hvorledes en systematisk eftersporning i forskningslitteraturen til belysning af en given problemstilling foretages.
- Gennemgang af forskningsdesign og diskussion af deres styrke og svagheder i forhold til at vurdere om en behandling har effekt.
- Fortolkning af litteraturens videnskabelige kvalitet (evidensniveau) og betydning (evidensgrad) og hvorledes denne viden anvendes i en kritisk vurdering af etableret praksis



- Hvorledes en mundtlig præsentation af klinisk viden præsenteres (indhold, struktur, form – herunder PowerPoint).

Modul II (Aarhus Universitet – varighed 4 dage)

Formål og indhold: Modul II er en overbygning til modul I. Der er fokus på forskningens kliniske konsekvens og der gives en mere detaljeret forskningstræning i statistik, epidemiologi, klinisk kontrollerede undersøgelser, kvalitativ forskning samt kvalitetssikring og akkreditering.

Andet relevant kursus

Modul II kan erstattes af eller suppleres med andet relevant kursus med et forskningsmetodologisk indhold - f.eks. i regi af European School of Haematology(ESH), masterklasse i European Haematology Association (EHA) eller Dansk Hæmatologisk Selskabs (DHS) ph.d. kursus

Supplerende kursus eller erstatning af Modul II aftales med forskningsvejleder, og en evt. erstatning skal godkendes af PKL.

Selvstændigt projekt

Der er afsat 10 dage til selvstændigt arbejde med forskningsopgaven under vejledning. Dagene kan lægges samlet eller spredt, fortrinsvis i hoveduddannelsens første del. Projektet er en integreret del af ansættelsen og kan indgå som en del af det kliniske arbejde.

Projektets emne skal afspejle omfanget, men kan f.eks. være at udarbejde eller opdatere afdelingens retningslinier, gennemføre litteratursøgning, gennemføre kvalitetsudviklingsprojekt, gennemføre audit, udarbejde projektbeskrivelse som baggrund for en videnskabelig artikel, gennemføre et pilotprojekt til et senere forskningsprojekt el.lign.

Fokus skal foruden produktet også være på processerne knyttet til projektet, så læringsmålene med modulet holdes for øje, jævnfør nedenfor.

Der skal udarbejdes et skriftligt produkt som led i projektet. Dette kan f.eks. være instruks, artikel, protokol, klinisk vejledning, diverse oversigter eller resumeer, auditrapport, poster eller lignende.

Vejleder

I løbet af 1. år af hoveduddannelsen afgrænses projektet og der udpeges en vejleder for forskningsopgaven. Vejlederen skal have forskningserfaring, gerne svarende til Ph.d. niveau, og skal i videst mulig udstrækning være ansat på det uddannelsessted, hvor forskningsprojektet er forankret. Vejlederen skal assistere ved tilrettelæggelse og afgrænsning af projektet, og skal aktivt følge forløbet og evaluere løbende. Det er vejleders ansvar at godkende det samlede forskningstræningsforløb. Såfremt det selvstændige projekt ikke kan godkendes skal vejlederen sammen med uddannelseslægen lægge plan for ændringer, der giver mulighed for at projektet kan godkendes.

Godkendelse af individuel skriftlig aftale

Inden forskningstræningsforløbet påbegyndes, indgås skriftlig aftale mellem uddannelseslægen og dennes vejleder for forskningstræningen. (Skabelon findes på www.videreuddannelsen-Nord.dk)

Aftalen indgås inden for det første år af HU-ansættelsen og beskriver f.eks. også hvornår, der er aftalt vejledning. Aftalen samt projektbeskrivelsen sendes til PKL til godkendelse. PKL sender



kopi af den godkendte aftale til VUS samt HU-lægen. En godkendt aftale er en forudsætning for betaling for deltagelse i kursus.

Afdelingsledelsen på den afdeling, hvor forskningstræningen gennemføres, er ansvarlige for at der afsættes arbejdsdage til såvel kursus som udførelse af projekt.

Præsentation af selvstændigt projekt

Evalueringen udføres løbende under vejledningen af forskningstræningsvejleder. Slutevaluering baseres på et skriftligt produkt og en mundtlig fremstilling. Den mundtlige fremstilling skal indeholde både de forskningsmetnologiske overvejelser samt indhold og resultater. Det anbefales, at evalueringen også omfatter processen. Produktet skal formelt godkendes af vejleder, men derudover foregår mundtlig fremlæggelse ved en fælles kongres/konference/afdelingsmøde inden for specialet Intern medicin: Hæmatologi med tilstedeværelse af såvel forskningsvejleder samt hovedvejleder, som giver feedback til HU-lægen på såvel projektets udførelse samt mundtlige fremstilling.

Godkendelse af forskningstræningsforløb

Se ovenfor

Ved godkendelse af det samlede forskningstræningsforløb anvendes kompetencevurderingsmetoderne 'Audit' af det skriftlige arbejde og 'Direkte Observation' med feedback ved mundtlig præsentation. Både det skriftlige og mundtlige arbejde skal godkendes. Godkendelse dokumenteres i *logbog.net*

Evaluering af forskningstræningen i specialet

Det godkendte forskningstræningsprojekt indsendes af uddannelseslægen til Videreuddannelsessekretariatet og vil indgå i den evaluering af forskningstræningen, der foretages af Styregruppen for forskningstræning.

Øvrige bemærkninger

Nedenstående postgraduate lektor indstiller hermed, at ovennævnte indstilling til forskningstræningsmodul godkendes af Styregruppen for forskningstræning på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

18.04.2017
Dato

Ilse Christiansen
Underskrift