

Beskrivelse af procedure ved meritvurdering under hoveduddannelsen i Almen medicin, efter målbeskrivelsen 2013.

Sådan får du merit for en introduktions- eller hoveduddannelsesstilling i et andet speciale. Meritvurderinger kan ikke finde sted fra stillinger der ikke er klassificeret til uddannelse, eller som har varet mindre end seks måneder.

Som ansøger skal du gøre følgende for at få merit:

- Ansøgeren skal få underskrevet de relevante kvalifikationer på kvalifikationskortet tilhørende hoveduddannelsen i Almen medicin, som det vurderes, ansøgeren har opnået under sin introduktions- eller hoveduddannelsesstilling. Kvalifikationskortet skal underskrives på den afdeling hvor stillingen blev gennemført, eller af vejlederen fra den pågældende stilling. Her følger en oversigt over, hvilket kvalifikationskort der hører til de forskellige kompetenceområder.
 - *Kvalifikationskort 1: Akutområdet.*
 - *Kvalifikationskort 2: Intern medicin.*
 - *Kvalifikationskort 3: Psykiatri.*
 - *Kvalifikationskort 4: Gynækologi/obstetrik.*
 - *Kvalifikationskort 5: Pædiatri.*
 - *Kvalifikationskort 6: Mammasygdomme.*
- Det er kun det kvalifikationskort der hører til samme speciale som stillingen, der søges merit for, der skal vurderes/underskrives (dvs. ved ansøgning om merit fra en internmedicinsk introduktionsstilling er det kun kvalifikationskort 2, der skal underskrives)
- Ansøgeren skal, for at kunne få merit, have underskrevet de relevante kvalifikationer, men det er ikke nødvendigt for ansøgeren at have kompetencerne godkendt i logbog.net. Kompetencerne bliver løbende godkendt af tutorlægen i praksis, under retur dage eller fase 1,2 og 3, som hvis der ikke var afgivet merit, på baggrund af de underskrevne kvalifikationskort. Dog er det en forudsætning, at de kompetencer, som skulle have været godkendt i forbindelse med retur dage under det ophold, du søger merit for, godkendes i løbet af fase 1.
- På baggrund af **kvalifikationskort** og **attestation for tidsmæssigt gennemført uddannelseselement fra introduktions- eller hoveduddannelsesstillingen**, indsendt til videreuddannelsessekretariatet, vurderer specialets PKL, hvor lang tids merit, de godkendte kompetencer medfører.
- PKL sender efterfølgende en indstilling vedrørende merit til sekretariatet der laver meddelelsen om merit
- Herefter meddeler sekretariatet ansøgeren om udfaldet.
- Hvis ansøgeren får tildelt merit, er det vigtigt at notere sig, at meritvurderingen ikke betyder frisættelse fra ansættelse, da arbejdsgiveren har krav på lægens arbejdskraft i perioden, uafhængigt af lægens merit. Det er derfor vigtigt at koordinere en eventuel frisættelse fra ansættelse med sin arbejdsplads, og ligeledes koordinere resten af uddannelsesforløbet med de andre ansættelsessteder, hvis lægen ønsker at flytte rundt på de resterende ansættelser.



Dato 29. september 2015

Rikke Horsted Bundgaard

Tel. +45 7841 0774

Rikke.bundgaard@stab.rm.dk

Christoffer Mühlendorph Knudsen

Tel. +45 7841 0766

Christoffer.knudsen@stab.rm.dk