



Lægerne Kennedy Arkaden er en 3-mands kompagniskabspraksis med ca. 4200 patienter.

Lægerne

Mette Bolvig Poulsen (f. 1977) har arbejdet i praksis siden 2015. Ud over arbejdet i klinikken er hun praksiskonsulent, har deltaget i studenterundervisningen på Aalborg Universitet i flere år og er aktiv i fagpolitisk arbejde.

Joachim Nørmark (f. 1977) har arbejdet i praksis siden 2012. Ud over arbejdet i klinikken er han aktiv indenfor videre- og efteruddannelsen.

Den tredje kapacitet er aktuelt besat af vikarlæge.

På grund af de mange aktiviteter udenfor klinikken er de faste læger typisk i klinikken 4 dage/uge.

Personale

Ud over lægerne kan du i klinikken møde sygeplejerskerne Inge Nannerup og Christina Jørgensen samt sekretær Anne Henriksen.

Sygeplejerskerne varetager store dele af kronikerindsatsen, blodprøver og lignende, men de kører også mange sygebesøg, klarer en del svangre- og børneundersøgelser, sår, infektionssygdomme og meget mere.

Anne passer telefonerne, klarer alt omkring medicinbestillinger på nettet, arkiverer journaler, håndterer regnskab og er god til at sørge for brød (og måske lidt kage) til kaffen.

Dagligdagen

I hverdagen (undt. onsdage) har vi telefontid fra kl. 8-8.45 og direkte herefter har vi patienter sat til. Vi har som udgangspunkt 4 patienter i timen og dette er også målet for uddannelseslæger – men selvfølgelig ikke fra start!

Vi holder frokostpause fra 11.30 til 12 og prioriterer at vi alle mødes der. Fra 12-12.30 er der supervision med en af klinikkens faste læger på skift.

Derefter har vi igen patienter i højst et par timer, således vi efterfølgende har tid til at få svaret på mails, lavet attester, godkendt epikriser og evt. tage et besøg hvis behov.

Når telefonen lukker skiftes vi til at passe vores akutte funktion, og dette vil du som uddannelseslæge også indgå i. Klinikken indgår ikke i vagtring, så vi passer selv vores patienter alle hverdage fra 8-16. Således også i ferier, hvilket giver en fleksibilitet i forhold til afholdelse af ferie men omvendt også stiller krav til en solidarisk dækning. Du kan med andre ord ikke være sikker på at få ferie lige når det passer dig, men må indgå i det samlede puslespil. Det samme gælder omsorgsdage og lignende, hvor vi prøver at få det hele til at gå op i en højere enhed til alles bedste.

1 gang om måneden er der personalemøde og 1 gang om måneden fælles undervisning for alle i klinikken. Du vil også blive bedt om at stå for undervisningen en gang eller to i dit forløb. Vi planlægger dette en måneds tid frem, og det vil stå på white-boardet i køkkenet.



Onsdag møder vi kl. 11, tager et par akutte patienter, hjælper på telefonen og har tid til papirarbejde, henvisninger mv. Kl. 12.30-13.00 er der enten personalemøde, undervisning eller lægemøde og derefter spiser vi frokost sammen.

Vi skiftes til at have ”formiddagsvagten” om onsdagen og som uddannelseslæge kan du også indgå i denne – selvfølgelig med en ”bagvagt”.

Ca. 13.30 til ca. 16.30 har vi patienter.

Lokaler

Alle (incl. uddannelseslægen) har deres eget konsultationslokale – de fleste med udsigt over byens tage. Du har selvfølgelig mulighed for at indrette dit lokale som du ønsker det (i et vist omfang) og har du selv nogle billeder du vil have op mens du er hos os, er det naturligvis helt fint.

Hvis vi i en periode er flere læger end vi har lokaler, vil du kunne opleve at skulle skifte lokale afhængigt af hvilke af de andre der ikke er på arbejde, men vi prøver som udgangspunkt at undgå det.

Ud over konsultationslokalerne har vi et stort laboratorium, hvor vi kan tage blodprøver, mikroskopere, måle CRP, INR osv.

I sygeplejerskernes lokaler er der mulighed for at tage EKG og lave spirometri. Det er noget sygeplejerskerne typisk tager sig af, men du vil også blive introduceret til det, så du selv kan håndtere det, såfremt det bliver nødvendigt.

I alle lokaler er der installeret udstyr til at gennemføre videokonsultationer. Det kan bruges ift. patienter, men også til konferencer med ”vores” plejehjem (Vestergården, Annebergvej) og til fjernundervisning og møder.

Vi har også omklædningsrum med badefaciliteter og et stort spisekøkken.

Der er ikke frokostordning, men vi har typisk noget rugbrød og franskbrød – og måske også kage eller rundstykker. Der er kantine hos vores naboer som man kan benytte til rimelige priser.

Vi bruger lægesystemet EG Clinea, der er særdeles brugervenligt. Vi diagnosekoder alle konsultationer og arbejder aktivt med vores egne data, bla. ved dataudtræk, forløbsplaner og ordiprax.dk. Vi bruger google-docs som fælles instruksbibliotek.



Supervision

Som uddannelseslæge er det dig selv der er hovedansvarlig for at få den nødvendige supervision. Vi stiller rammerne op, men du skal selv tage ansvar for at udfylde dem!

I løbet af dagen kan du altid få hjælp ved at ringe til en af de øvrige læger. Som udgangspunkt er det bedst at kontakte den læge der kender patienten bedst, men kan det ikke lade sig gøre, står vi andre også altid til rådighed. Du skal ikke tøve med at spørge, men du skal være forberedt på at vi vil have, at du har tænkt dig om! Vi forventer at du har tænkt forskellige løsninger igennem og vurderet for og imod, men så vil vi til gengæld meget gerne diskutere den bedste løsning med dig.

Den første halve time efter frokost er blokeret til supervision. Formelt er udpeget en tutor, men supervisionen foregår på skift med de forskellige læger, så du oplever vores forskellighed og kan lære mest muligt af vores styrker.

Nogle gange gennemgår vi dagens patienter systematisk, men oftest vil vi hellere gå i dybden med en enkelt eller to. Det kan også være at vi bruger tiden på at gennemgå en kompetence eller har ”fluen på væggen” konsultation.

Nogle gange vil supervisionen være i gruppe med den/de andre uddannelseslæger og du kan også blive bedt om at supervisere studerende eller uddannelseslæger på et lavere uddannelsesniveau.

Da vi sjældent har patienter efter kl. 14 er der også her tid til supervision – evt. kombineret med en kop kaffe og en skive brød. På dette tidspunkt har du også ofte tid til fordybelse og refleksion omkring dagens patienter og emner til supervision. Det er også her du kan forberede dig til morgendagens supervision, således at du får det største udbytte ud af det og du kan også på dette tidspunkt skrive i logbogen. Arbejdstiden slutter som udgangspunkt kl. 15.30

Vi vil forsøge at være ”fluen på væggen” ved et par konsultationer om måneden, såvel som vi forsøger at få dig ind til os og se, når vi støder på noget interessant, men også her bærer du selv en del af ansvaret for at dette gennemføres.

Praktiske procedurer (spiral, fjernelse af nævi, suturering af sår, undersøgelse af knæ osv.) kan vi efter aftale gøre i fællesskab, hvor patienten altså er sat på dobbelt.

Du vil komme til at opleve et bredt udsnit af klinikkens patienter, og har du særlige ønsker kan vi tale om dette.

Introduktionsperioden

Vi har tilrettelagt et introduktionsprogram, for den første uges tid. Her vil du lære klinikken bedre at kende og følges med både læger, sygeplejersker og sekretær.

Vi tror dog at du lærer bedst ved at arbejde med tingene i stedet for at være tilskuer, så du kommer ikke til at sidde og kigge på dagen lang, men selvfølgelig tages hensyn til dit uddannelsesniveau og tidligere erfaring.

Efter en uges tid afholdes introsamtale.

Ved introsamtalen, vil vi lave en uddannelsesplan. Det er en plan for hvornår og hvordan du skal opnå dine kompetencer i stillingen. Vi vil i høj grad læne os op at den skabelon der er i uddannelsesprogrammet, men naturligvis tilpasse denne til dine præferencer.

Vi vil også vil introduktionssamtalen aftale tid til justeringssamtale efter et par måneder.

I vores personalehåndbog kan du læse mere om vores personalepolitikker mv.

Kompetencegodkendelse

Alle kompetencer godkendes ved hjælp af de officielle kompetencevurderingsmetoder. Det er ikke nødvendigvis din tutorlæge der godkender kompetencerne.

Vi forventer at du er medansvarlig for at få opfyldt dine kompetencer og sikre fremdrift i dem, at du er med til at strukturere arbejdet med dette, samt at du forbereder dig til supervisionen når der er relevant. Kan du tvivle på om du kan nå at få en kompetence opfyldt, er det vigtigt at du taler med din tutorlæge om det straks.

Lægevagt er en selvstændig kompetence. I alle faser, frasat KBU, er der krav om lægevagtsdeltagelse; enten som ledsagevagt eller selvstændigt. Selvstændige vagter kan du enten tage på eget ydernummer eller som en del af dit almindelige arbejde i klinikken, hvor du afspadserer timerne efterfølgende.

Om dig...

Vi forventer at du gør dit for at indgå som en del af klinikken. Det betyder at du selvfølgelig er med til personalemøder, kommer med ideer, deltager i (og udfører) undervisning i klinikken og sociale aktiviteter og i det hele taget er med til at "løfte i flok".

Vi forventer ligeledes at du møder til tiden, sørger for at få meldt kursusdage mv. ind i god tid, er venlig overfor patienterne, er velsoigneret osv.

Du er også meget velkommen til at "åbne munden" og fortælle os hvis der er noget du synes ikke fungerer. Vi vil hellere have potentielle konflikter frem i lyset i stedet for at der puttes med det, men det er heldigvis sjældent at det går sådan.

Klinikken har et godt arbejdsmiljø og sådan skal det også være for dig!