

Praksisbeskrivelse:

Kontaktoplysninger

Helsehuset

Lille Borgergade 27. stuen

9400 Nørresundby

Tlf: 98172637

E-Mail: : Helsehusetnoerresundby@Helsehusetnorresundby.dk

Hjemmeside: www.Helsehusetnorresundby.dk

Om Praksis:

Vi er en solopraksis i nyindrette lokaler i Nørresundby centrum. Vores patient gruppe er meget gennemsnitlig hvad angår demografien. De fleste er lokale patienter, men også patienter fra Ålborg og oplandet.

Læge:

Christian Lonsdale overtog praksis i december 2020 og arbejdet med at udvide patientgruppen mhp. et senere kompagniskab

Personale:

Der er 2 sygeplejersker, 1 SOSU assistent, 1 sekretær samt 2 stud.med. Alle personaler har flydende arbejdsfunktioner og varetager bl.a. telefon på ulige tidpunkter om dagen samt deltagende i visitationen, tjekker indbakkefunktionen med epikriser/laboratoriesvar, deriblandt at varetage medicin bestillinger og har andre administrative opgaver. Derudover har alle forskellige kliniske funktioner, hvor de tager blodprøver, EKG, INR, LFU, urinprøver, kroniker kontroller mv.

Uddannelseslæge:

Da ønskes aktuelt uddannelseslæge som skal varetage traditionelle læge opgaver med supervision.

Der opsat arbejdsuge på 37 timer fordelt

Mandag 8-16

Tirsdag 8-16

Onsdag 8-14

Torsdag 8-16

Fredag 8-15

Endvidere er der også følgevagter i Lægevagten som planlægges ud fra aktuelle vagtskema.

Dagligdagen og ugeprogram i klinikken:

Vi møder så vidt muligt i god tid og sætter pris på at drikke en kop kaffe sammen, inden dagen begynder.

Læge og sygeplejersker har telefontid fra kl. 8-9, fra kl. 9-12 har vi konsultationer med enkelte spredte akuttider i programmet. Kl.10 har vi en kort kaffe pause på 10 minutter. Dertil har vi lidt tid efter kl. 12 til at samle op på opgaver.

Kl. 12.30 spiser vi frokost sammen og fra kl.13-13.30 har vi konference vedr. aktuelle problemstillinger og generel supervision. Fra kl. 13.30 til 15.30 har vi igen konsultationer med enkelte spredte akut tider i programmet. Fra kl.15.30 til 16 konference vedr. aktuelle problemstillinger heri også igen supervision specifikt med uddannelseslægen. Derefter går vi hjem kl. 16.

Fredage har vi fællesundervisning fra kl. 13 til kl. 14 med div. temaer ex. kliniske/administrative procedurer, referat fra seneste personale kurser eller et konsulent besøg. Efterfølgende er der enkelte akuttider mellem kl. 14. og kl. 15., da går vi hjem kl. 16. For uddannelseslægen vil der fredag i tiden mellem kl. 14 og kl. 15 være mulighed for gennemgang af logbogen.

Vi bestræber os på den gode samtale iblandt personalet med respekt for hinanden, dette går derfor videre til vores patienter.

Den første fredag i måneden fra kl. 13 til kl. 14 har vi personale møde hvor alle deltager, her ønsker vi også deltagelse af uddannelseslægen, ved denne lejlighed gennemgår vi årshjulet samt tager eventuelle med i programmet.

Vi anvender EG-Clinea elektroniske patientjournal. Dertil indgår vi i en vagtring med 3 andre klinikker i lokalområdet, hvor vi skiftes til at have eftermiddagsvagterne og eventuelt dækker ferieperioder for hinanden.

Endvidere mødes vores klinikpersonale i socialt kontekst 2 gange årligt til sommerfest og juleafslutning.

Uddannelse og supervision:

Vi ser dig gerne forud for ansættelsen til en "Kemisamtale", hvor du og vi kan fornemme om det er det rigtige sted for dig.

Ved ansættelse vil du i det første stykke tid indgå i et introduktionsforløb, hvor du følger både en sekretær, en sygeplejerske og læge, der bliver du introduceret til de forskellige opgaver du senere skal varetage. Vi planlægger introduktionsperioden ud fra den enkelte uddannelseslæge behov og tidligere erfaringer.

Indenfor de første 2 uger af ansættelsesforløbet afholder vi en "Introduktionssamtale" og vi vil følge op herfor med bl.a. nærmere tilrettelæggelse af supervisors forløbet. Dertil laver vi da et supervisors forløb som tager udgangspunkt i det beskrevet afhængig af uddannelseslægens forudsætninger og kompetencer, ex. supervision "fluen på væggen" med ca. 1 eftermiddag x 2 månedligt som udgangspunkt. Som en klog lektor i Almen medicin tidligere har udtalt, "da skal uddannelseslægen have hjælp til at udføre sit arbejde i sådan en periode, det er derfor de er her".

Vi beregner også justerings- og evalueringssamtale hver 2. måned fra opstart dette inkludere udarbejdelse af uddannelsesplan samt karrierevejledning mv.

Vi lægger stor vægt på, at "Kulturen" i vores klinik er, at alle må spørge alle, både erfarne og mindre erfarne og vi bruger meget tid på at vende problemstillinger og patienter med hinanden indbyrdes.

Vi er ligeledes meget tilgængelige for Ad-hoc supervision af uddannelseslægerne og personale i hverdagen. Vi kommunikerer også med hinanden over internt beskedsystem, hvor man kan "kalde på hjælp til hinanden" ved behov. På den måde kan vi også kalde på uddannelselægen, hvis vi står med noget interessant i situationen.

Vi som udgangspunkt fast afsat supervision af uddannelselægen 2 gange dagligt dagligt, hvor der er mulighed for diverse spørgsmål og hvor der også er mulighed til at forberede sig på patienter til næste dag, vurdere kompetencer i logbogen eller oplæring i specifikke procedurer o.l. Vi tilpasser omfanget af supervisionen efter den enkelte uddannelseslæges behov.

Vi glæder os til at møde dig.

Med venlig hilsen

Christian Lonsdale
Læge Almen Medicin
Helsehuset Nørresundby