

Praksisbeskrivelse for Lægerne i Skovby, Hørslevvej 41, 8464 Galten

Lægehuset ligger i Skovby i Skanderborg Kommune ca. 15 km vest for Århus. Praksis drives som kompagniskabspraksis af lægerne Benedikte Kolbæk Jacobsen, Lone Malmkjær Willumsen og Agnete Brandt Lassen.

Vi har en fast lægevikar i huset 4 dage om ugen og siden 1985 har der løbende været uddannelseslæger tilknyttet praksis.

Som hjælpepersonale har vi 2 sekretærer og 2 sygeplejersker.

Praksis har ca 4800 patienter.

Lægehuset er løbende blevet tilbygget og rummer nu 6 konsultationsrum.

Uddannelseslægen har så vidt muligt sit eget konsultationsrum.

Vores lægesystem er XMO, vi har egenserverløsning og ip-telefoni.

Før uddannelseslægen starter i praksis, kontaktes vedkommende af en af de faste læger for aftale om et møde, hvor praksis fremvises, der udveksles gensidige forventninger, og de overordnede principper for arbejdstilrettelæggelse, supervision og vejledning gennemgås. Denne læge vil være uddannelseslægens formelle tutor under ansættelsen, men alle læger indgår i undervisning og supervision.

Ca en måned inden start skal vi bruge visse oplysninger bl.a. autorisationsnummer, da vi skal have oprettet en digital signatur, så adgangen til systemerne sikres.

Datoerne for de obligatoriske kurser vil vi meget gerne informeres om, så snart uddannelseslægen er bekendt med dem.

Første arbejdsdag vil der ligge et introduktionsprogram klar. Der er altid afsat et par dage til introduktion til huset og it-systemet, før der kommer patienter på uddannelseslægens program.

Under introduktionen vil de almindelige procedurer i praksis, både administrative og kliniske, inklusiv brug af apparatur og it-system, blive demonstreret, således at uddannelseslægen i løbet af 1-2 uger vil være godt klædt på til videre selvstændigt arbejde, hvor løbende vejledning/supervision hele tiden er inden for rækkevidde. Vi tilstræber at uddannelseslægen i løbet af de første dage får lejlighed til at følge husets faste læger i konsultationen og ved sygebesøg, så den nye læge lærer sine nye lægekolleger at kende og får en fornemmelse af deres tilgang til arbejdet med patienterne. Introduktionssamtale afholdes efter 14 dage, hvor vi på baggrund af uddannelseslægens kompetenceniveau lægger en plan for det videre forløb og afstemmer forventningerne.

Supervisionen foregår således, at uddannelseslægen dagligt, i tidsrummet ca. kl.11.45-12.15, sammen med en af de faste læger, gennemgår patienterne fra gårsdagens eftermiddag og den aktuelle dags formiddag. Ved behov kan tiden i stedet benyttes til at gå mere i dybden med et udvalgt emne.

1-2 gange om måneden afholdes tirsdag kl 13-14 1 times supervision, som benyttes til gennemgang af kompetencer beskrevet i logbogen eller til undervisning i eller drøftelse af et praksisrelevant emne efter aftale. Eventuel undervisning varetages som udgangspunkt af en af de faste læger. Planen for denne undervisning udfærdiges af tutorlægen og

uddannelseslægen i fællesskab under hensyntagen til uddannelseslægens specifikke ønsker og behov.

Sidste tirsdag i måneden har vi ofte personalemøde (hvilket uddannelseslægen, afhængigt af uddannelsesniveaue, opfordres til at benytte som forum for udvikling og træning af relevante kompetencer inden for ledelse og administration).

Praksis deltager i den regionale lægevagtsordning, og uddannelseslægen kan deltage i vagterne/har ledsagede eller uledsagede vagter i henhold til de vedtagne uddannelsesbestemmelser.

Obligatorisk deltagelse i vagtarbejdet afspadseres 1:1 uanset vagttypen og tidspunktet. KBU, fase 1 og introlæger har mulighed for at få fri 2 hele dage til besøg i speciallægepraksis, i hospitalsambulatorium eller besøg ved anden samarbejdspartner. Dette dog under hensyntagen til, at de overordnede regler om max. 10 % samlet fravær i uddannelsestiden overholdes.

Fastsættelse af dato og indhold for disse dage sker efter aftale med tutorlægen.

Vi dækker ikke eventuelle udgifter til kurser og transport.

Uddannelseslægen skal på lige fod med det øvrige personale føre registrering af merarbejde/afspadsering. Skema ligger i personalemappen som står i frokoststuen.

Uddannelseslægen har som udgangspunkt daglig arbejdstid fra kl. 8.00 til kl. 15 eller 16. Der kan dog laves konkret aftale om andre arbejdstider. Der lægges op til en gensidig fleksibilitet både i forhold til private ønsker og praksis' drift. Uddannelseslægen har 37 timers arbejdsuge, som det fremgår af overenskomsten.

Uddannelseslægen forventes, som det øvrige personale i huset, at møde i tide til at det patientrelaterede arbejde kan starte kl. 8.

Planlægning af evt afspadsering og afholdelse af ferie foregår efter aftale med de øvrige læger i praksis dog med turtorlægen som kontaktperson.

Yderligere oplysninger om vores praksis kan findes på vores hjemmeside:

www.laegerneiskovby.dk

03.09.2021