

# Uddannelsesprogram

---

## *Hoveduddannelse i Urologi*

- *Urinvejskirurgisk afdeling/Regionshospitalet Gødstrup*
- *Urologisk afdeling/ Aalborg Universitetshospital*
- *Urinvejskirurgisk afdeling/Regionshospitalet Gødstrup*

## *Målbeskrivelsen 2022*

*Godkendt den 13.04.2023 af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse*

## Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for Urologi, opnås i det daglige arbejde på

- [Urinvejskirurgisk afdeling/ Regionshospitalet Gødstrup \(RHG\)](#)
- [Urinvejskirurgisk afdeling/ Aalborg Universitetshospital \(AAUH\)](#)

Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Programmet er opdelt svarende til de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, og følger tidsmæssigt opbygningen af uddannelsen. Det er beskrevet, hvilke kompetencer der forventes opnået på de enkelte ansættelsessteder, ligesom det er skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås.

Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen [\(Link til aktuelle målbeskrivelse, SST\)](#). ↗

## Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

UKAL: Uddannelseskoordinerende afdelingslæge

YDU: Yngre Danske Urologer

KBU: Klinisk basisuddannelse

MDT: Multidisciplinær konference

OSATS: Objective structures assessment og technical skills

NOTTS: Non-technical skills for surgeons

Mini CEX: Mini clinical evaluation exercise.

CBD: Case baseret diskussion

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

EPA: Entrustable Professional Activities

TUR-B: TransUretral Resektion af Blæren

TUR-P: TransUretral Resektion af Prostata

NUS: Nefroureteroskopi

URS: Ureteroskopisk Retrograd Stenkirurgi

RIRS: Retrograd Intra Renal Stenkirurgi

# Indholdsfortegnelse

Indledning .....	2
Forkortelser.....	2
Indholdsfortegnelse .....	3
Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning.....	5
1. Første ansættelse.....	6
1.1 Præsentation af afdelingen.....	6
1.1.1 Introduktion til afdelingen.....	6
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen .....	6
1.1.3 Uddannelsesvejledning .....	6
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	7
1.2 Uddannelsesplanlægning.....	7
1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner .....	7
Ambulatoriefunktionen .....	7
Stuegangsfunktionen .....	7
Operationsgangen/dagkirurgien .....	8
Udefunktion.....	8
Tværfaglig konference.....	8
Vagtfunktion.....	8
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	8
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse .....	12
1.4.1 Undervisning.....	12
1.4.2 Kursusdeltagelse .....	13
1.5 Fokuserede ophold .....	13
1.6 Forskning og udvikling.....	13
1.7 Anbefalet litteratur .....	13
2. Anden ansættelse .....	14
2.1 Præsentation af afdelingen.....	14
2.1.1 Introduktion til afdelingen.....	14
2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen .....	14
2.1.3 Uddannelsesvejledning .....	14
2.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	15
2.2 Uddannelsesplanlægning.....	15
2.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner .....	15

Ambulatoriefunktionen .....	15
Stuegangsfunktionen .....	16
Operationsgangen .....	16
Udefunktion .....	16
Tværfaglig konference .....	16
Vagtfunktion .....	16
2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	16
2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse .....	20
2.4.1 Undervisning .....	21
2.4.2 Kursusdeltagelse .....	21
2.5 Fokuserede ophold .....	21
2.6 Forskning og udvikling.....	22
2.7 Anbefalet litteratur .....	22
3. Tredje ansættelse.....	22
3.1 Præsentation af afdelingen.....	22
3.1.1 Introduktion til afdelingen.....	22
3.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen .....	22
3.1.3 Uddannelsesvejledning .....	22
3.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse.....	22
3.2 Uddannelsesplanlægning.....	23
3.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner .....	23
3.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	23
3.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse .....	27
3.4.1 Undervisning.....	27
3.4.2 Kursusdeltagelse .....	27
3.5 Fokuserede ophold .....	27
3.6 Forskning og udvikling.....	27
3.7 Anbefalet litteratur .....	27
4. Evaluering af den lægelige videreuddannelse .....	27
5. Nyttige links.....	27

## Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning

1. ansættelse	2. ansættelse	3. ansættelse
Urinvejskirurgisk Afd. Regionshospitalet Gødstrup	Urologisk Afd. Aalborg Universitetshospital	Urinvejskirurgisk Afd. Regionshospitalet Gødstrup
Varighed 18 mdr.	Varighed 24 mdr.	Varighed 18 mdr.
Side 7	Side 15	Side 23
Grøn	Gul	Lyserød

Under de enkelte ansættelser er der angivet en plan for kompetenceudvikling og godkendelse ud fra EPA 1-5, der fremgår i Målbeskrivelsen. I nogle tilfælde vil det ikke være muligt at godkende den angivne EPA, hvis man mangler et specifikt kursus. I dette tilfælde godkendes den først, når man har været på kurset.

EPA 1-4 henviser til kompetencekort 1-4, der er vedlagt som bilag. Bilaget findes via selvstændigt link på [Videreuddannelsen-nord.dk](http://Videreuddannelsen-nord.dk).

Kompetencekort 3 indeholder alle de kirurgiske kompetencer. I dette kompetencekort er der farvemarkeret hvornår i ansættelsen, at den kirurgiske kompetence skal godkendes. Hver ansættelse har sin egen farve (se ovennævnte skema).

# 1. Første ansættelse

Urinvejskirurgisk Afd., Regionshospitalet Gødstrup

## 1.1 Præsentation af afdelingen

Link til afdelingen: [Urinvejskirurgi - Regionshospitalet Gødstrup \(regionshospitalet-goedstrup.dk\)](http://regionshospitalet-goedstrup.dk)

Urinvejskirurgisk afdeling er fordelt over to matrikler, med den største del beliggende i Gødstrup. (sengeafdeling, dagafsnit, OP, klinik) og en mindre del beliggende i Viborg (dagkirurgiske indgreb og klinik). Patienter, der skal indlægges, har været vurderet i Akutafdelingen i Gødstrup/Viborg.

Afdelingen varetager alle urologiske funktioner på hovedfunktionsniveau.

På regionsfunktionsniveau varetages nyrecancer, dialyseadgange, transluminal nefroskopi og perkutan nefrolithotripsi (PNL) i formaliseret samarbejde med urinvejskirurgisk afd., AUH.

Derudover varetages radikal prostatektomi som højtspecialiseret funktion ligeledes i samarbejde med urinvejskirurgisk afd., AUH.

Afdelingen varetager kliniske ophold for 2. og 8. semesters studerende fra Aarhus Universitet.

### 1.1.1 Introduktion til afdelingen

Der er udarbejdet særskilt introduktionsprogram, som man følger de første 14 dage. Introduktionsprogrammet tilsendes cirka 1 måned før start på afdelingen.

### 1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Der er en uddannelsesansvarlig ledende overlæge (UA-LO), en uddannelseskoordinerende afdelingslæge (UKAL) og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL).

I følgende link er den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse>

### 1.1.3 Uddannelsesvejledning

Afdelingens UA-LO udpeger en hovedvejleder for hver ansat yngre læge i speciallægeuddannelsen. Uddannelseslægen tildeles en af afdelingens speciallæger som hovedvejleder. Der afholdes formel samtale med hovedvejleder hver tredje måned. Introduktionssamtalen skemalægges inden for de første 2 uger. Det er hovedvejlederens ansvar at sikre, at samtalen holdes på det skemalagte tidspunkt. Samtalen tager udgangspunkt i HU-lægens aktuelle kompetenceniveau med fokus på de kompetencer, der skal opnås under den aktuelle ansættelse med udgangspunkt i uddannelsesprogrammet. HU-lægen skal forberede sig til samtalen ved at anvende "skabelon til vejledningsamtaler" (vedhæftet i velkomstmil) og har ansvar for at færdiggøre den individuelle uddannelsesplan, der sendes til godkendelse hos først hovedvejleder og derefter UA-LO. Ved afslutning af hver samtale planlægges tidspunkt for næste samtale. Hvis det er svært at mødes i arbejdstiden med hovedvejleder, må man gerne holde samtalen uden for arbejdstiden, hvor den aflønnes time for time.

Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Uddannelseslæge.dk kan benyttes til planlægning og dokumentation af afholdte samtaler.

#### 1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Afdelingen har en yngre-læge-plattform (<https://www.regionshospitalet-goedstrup.dk/afdelinger/urinvejskirurgi/uddannelse-og-forskning/laeger/>), hvor beskrivelser af afdelingens funktioner, dagligdag og mange andre oplysninger er tilgængelige. Nedenfor beskrives derfor kun kort relevante arbejdsopgaver.

Afdelingen er beliggende i Fløj B med klinikken i stuetagen, kontor og operationsgang på 2. etage, dagafsnit på 5. og sengeafdeling på 6. etage.

På vores operationsgang i Gødstrup har vi 4 lejer om dagen og derudover har vi 1 dagkirurgisk leje om dagen i Viborg.

Alle afdelingens læger dækker dagkirurgi og klinikker i Viborg, mens ESWL varetages af stenteamet. Afdelingen er teamopdelt: nyreteam, prostatateam, blæreteam, stenteam, mens den basale urologi varetages bredt af alle afdelingens læger. I HU-stillingen vil man deltage i funktionerne vagt, stuegang, klinik, operationsgang, røntgen og MDT konference.

### 1.2 Uddannelsesplanlægning

Alle afdelingens læger fungerer, som daglige kliniske vejledere, og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun speciallæger, der kan gennemføre kompetencevurdering. Man vil som HU-læge opleve selv at skulle varetage undervisning og supervision af nye og kommende kolleger (intro- og KBU læger).

#### 1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Eksempler på væsentlige arbejdsfunktioner:

##### Ambulatoriefunktionen

Som HU-læge vil man deltage i supervisions-ambulatorium, hvor en speciallæge superviserer 3 YL. Dette foregår to gange/ugentligt. Det aftales med supervisor, hvilke kompetencer der ønskes superviseret – der vil være mulighed for 1 (max. 2) pr. supervisionsambulatorie. Det tilstræbes, at de kompetencer, der kræver lidt ekstra afprøves her, hvor muligheden for at udvikle færdigheder er bedst.

Det vil i et vist omfang være muligt at få "specialsyet" sit eget ambulatorium. Det ambulante arbejde vil omfatte udredning af de mest basale urologiske tilstande blandt andet vandladningsudredning, hæmaturiudredning, kontrol cystoscopier, udrede patienter med forhøjet PSA og give mikroskopisvar på prostata- og blærebiopsier.

Kompetencerne godkendes under struktureret, klinisk observation ved den læge, der er supervisor i ambulatoriet.

Der kan forventes 1-2 amb/uge. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarne kollegaer.

##### Stuegangsfunktionen

Ved morgenkonference fordeles patienterne til stuegang, så lægerne fortrinsvis ser de patienter, de selv har opereret. Stuegangen afvikles af alle læger efter morgenkonferencen, og før dagsprogrammet starter kl. 10. Stuegangsarbejdet består i at vurdere, udrede og behandle de indlagte patienter.

Der tilstræbes daglig supervision af en yngre læge ved speciallæge med mulighed for at udfylde kompetencevurderingsskema.

### Operationsgangen/dagkirurgien

Rent operativt vil der tilstræbes 1-2 OP-dage om ugen. Man kan forvente at få en superviseret oplæring af en ældre kollega. Kompetencer godkendes ved vurderingsskema (Reznikskema). Når en procedure beherskes sikkert under supervision vil HU-lægen få mulighed for selvstændigt at gennemføre indgrebet med mulighed for tilkald ved behov. Der vil yderligere være mulighed for at se med, assistere og lave deloperationer af mere komplekse indgreb.

På operationsgangen i Gødstrup vil indgreb som større TUR-B, TUR-P, NUS, URS og RIRS kunne trænes. Herudover vil der være mulighed for i et passende omfang at assistere til større indgreb som fx lap. nefrectomier og robot-assisterede radikale prostatectomier.

I vagten forekommer der også operationer, man kan deltage i som fx abces drænage, torsio testis, JJ-katetre og blæretamponade.

Erfarne HU-læger vil også fungere som supervisor for introlæger, særligt i Viborg. Indgrebene som foretages er scrotale og/eller penile (hydroceler, spermatocele, circumcisio), JJ-kateter anlæggelse/skift, URS, TUR-P og mindre TUR-B'er.

### Udefunktion

Som HU-læge vil man være ca. 1 dag om ugen i Viborg, hvor man kan deltage i både dagkirurgien eller i klinikkerne (se ovenstående).

### Tværfaglig konference

Røntgenkonference:

Afholdes dagligt før morgenkonference. Her gennemgås både ambulante undersøgelser og de akutte undersøgelser, der er foretaget i vagten.

MDT:

Det forventes, at HU-lægen – om muligt – deltager i afdelingens Prostata-, Blære- og Nyre-MDT.

### Vagtfunktion

Som HU-læge tilstræbes det, at der opnås kendskab til de basale dele af urologien samt de almindeligste akutte tilstande, det være sig både akut opståede tilstande og postoperative komplikationer.

Vagtarbejdet omfatter modtagelse af akutte patienter samt akut arbejde på sengeafdelingen.

Hyppigste patientkategorier: hæmaturi, urinretention, nyresten, torsio testis, KAD problemer, urinvejsinfektioner og cancersmerter. Derudover postoperative problemstillinger.

I HU1 vil man indgå i forvagtslaget, og i HU3 indgår man i bagvagtslaget, hvor man har en speciallæge som bag-bagvagt.

## 1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

<b>EPA 1: Kunne varetage en urologisk vagt på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 1. Arbejdsfunktion = vagt			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r)  Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
3) Praktisere sikker kirurgi (Ko)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervision og feedback i vagten ved læge med højere rang. Formativ evaluering og refleksion</li> <li>• Fælleskirurgisk kursus – teoretisk/praktisk</li> <li>• Traumatologi</li> <li>• Færdigheds kursus i urologisk ultralyd</li> <li>• Uroradiologi</li> <li>• Børneurologi</li> <li>• Urolithiasis</li> </ul>	Kompetenceevaluering i henhold til kompetencekort 1.  Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini-CEX</li> <li>• OSATS</li> <li>• 360 graders feedback</li> <li>• NOTSS</li> </ul>	1
4) Informere patient og pårørende om akutte tilstande og behandlings strategi. (Ko)			1
(6) Udvide ansvar overfor yngre kolleger (Le)			1
8) Varetage vagtoverlevering (Pr)			1
<b>EPA 2: Kunne varetage en stuegang på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 2. Arbejdsfunktion = stuegang			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r)  Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
10) Kunne forklare det kirurgiske stressrespons og baggrunden for det accelererede patientforløb og behandle patienter i henhold til dette (Me)	Supervision og feedback på stuegang ved læge med højere rang.	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 2</b> . Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini-CEX</li> <li>• 360 graders feedback</li> </ul>	2
15) Planlægge og lede en stuegang (Le)			2
16) Supervisere yngre kolleger og sygeplejepersonale (Le)			1

17) Demonstrere overblik og ansvarsbevidsthed ved stuegang (Pr)			2
---	--	--	---

Me = Medicinsk ekspert, Ko = Kommunikator, Sa = Samarbejder, Pr = Professionel, Le = Leder/administrator/organisator, Su = Sundhedsfremmer, Ak = Akademiker/forsker og underviser.

**EPA 3: Kunne varetage operative procedurer på speciallægeniveau**  
 Konkretisering i henhold til kompetencekort 3. Arbejdsfunktion = operation

Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
19) Bruge sikker kirurgi (Ko)	Supervision og feedback på stuegang ved læge med højere rang.	Følgende kompetencereds-kaber skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 360 graders feedback</li> <li>• OSATS</li> <li>• NOTSS</li> </ul> Gennemført Kurser: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Færdighedskursus i urologisk endoskopi</li> <li>• Færdighedskursus i urologisk laparoskopi og robot assisteret laparoskopi kirurgi</li> </ul>	1
20) Informere anæstesi om forløb og plan perioperativt (Ko)			2
21) Samarbejde konstruktivt med operationspersonale og anæstesi (Sa)			2
22) Være leder af et operationsteam (Le)			2
23) Demonstrere ansvarsbevidsthed (Pr)			1

**EPA 4: Kunne varetage et ambulatorium på speciallægeniveau**  
 Konkretisering i henhold til kompetencekort 4. Arbejdsfunktion = ambulatorium

Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
28) Tværfagligt samarbejde med plejepersonale så dagsprogram afvikles som planlagt (Sa)	Supervision og feedback	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 4</b> . Følgende kompetencereds-kaber skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 360 graders feedback</li> </ul>	2

29) Informere om KRAM og andre forebyggende tiltag (Su)	Deltage i MDT konferencer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• miniCEX</li> <li>• CBD</li> </ul> <p>Gennemført Kurser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urologisk mikrobiologi</li> <li>• Uro-radiologi</li> <li>• Urolithiasis</li> <li>• Nefrologi, inkl. Transplantation</li> <li>• Uroonkologi</li> </ul>	1
31) Udvide professionel adfærd, medinddrage patienten og respektere patientens integritet (Pr)			2

Me = Medicinsk ekspert, Ko = Kommunikator, Sa = Samarbejder, Pr = Professionel, Le = Leder/administrator/organisator, Su = Sundhedsfremmer, Ak = Akademiker/forsker og underviser.

## 1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer HU-lægen forventes at deltage i, hvad HU-lægens rolle på konferencen er – og hvad HU-lægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hypighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference	Rapport fra vagtholdet  Dagens Case  Fordeling af arbejdsopgaver	Alle hverdage	Alle læger	Patientforløb og organisation  Overlevering af patientansvar  Rapportering af patientforløb
MDT  Prostata  Nyre  Blære	Nydiagnosticerede cancerpatienter og komplicerede forløb	1-2 gange ugentlig	Team-læger  Røntgen/ Nuklear med  Onkologerne	Patientforløb  Specielle problemstillinger
Onsdagsmøder	Undervisning ved uddannelseslæger, speciallæger og eksterne undervisere	Onsdage	Alle læger	Emnespecifik
Case Baseret Diskussion	Gennemgang af guidelines og cases	1 gang pr. måned (sidste onsdag i måneden fra 14-15.30)	Alle YL	Opdatering på komplekse emner
Yngre lægemøder	Diskussion i den YL gruppe om aktuelle emner	1 gang om måneden	Alle YL	Emnespecifik

### 1.4.1 Undervisning

Der afholdes onsdagsundervisning a ca. 30-40 minutter som HU-lægen forventes at deltage i og afholde som min en gang. Planlægning arrangeres af UKYL. Derudover afholdes to gange pr. uge de "5 min." hvor der fx kan fremlægges en case, et resume fra et kursus, man har deltaget i, eller en kort gennemgang af en klinisk instruks. HU-lægen vil ligesom afdelingens øvrige læger være del af en rotation og forventes at deltage og fremlægge flere gange under ansættelsen.

Som uddannelseslæge deltager man i undervisning af studenter på afdelingen, ligesom vi forventer, at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen. Alle læger, der har været på kursus / deltaget i konferencer, skal fremlægge hovedpointer fra kurset/konferencen ved morgenkonference. Mhp. planlægningen skal alle kurser indføres i afdelingens "kursuskalender" således, at UKYL kan planlægge morgenundervisningen herefter.

Staff-meeting, 1 gang pr måned fraset juli og december – her kan uddannelseslæger efter aftale bidrage med indlæg.

#### 1.4.2 Kursusdeltagelse

Ved ansættelsesstart skal HU-lægen tilmelde sig de obligatoriske kurser. De specialespecifikke kurser tilmeldes man samlet ved at sende mail til hovedkursussekretæren, se DUS's hjemmeside ([Link](#)). De obligatoriske generelle kurser søges via VUS Nord's hjemmeside ([Link](#)). SOL2-kurset må først afvikles i løbet af de to sidste år i hoveduddannelsen.

I midten af hoveduddannelsen afvikles oftest forskningstræningsforløb. Forskningstræningskursus Modul 1 (<https://phd.health.au.dk/researchtraining/>) ved Aarhus Universitet skal afvikles under denne delansættelse. Modul 2 opslås på DUS's hjemmeside ca. hvert andet år og skal afvikles under 2. delansættelse. Hvis man har skrevet PhD søges om dispensation.

Den uddannelsessøgende har fri med løn til deltagelse i de obligatoriske kurser som udbydes i forbindelse med ansættelsen. Afdelingen tilskynder desuden deltagelse i både nationale og internationale konferencer inden for relevante emner.

Det tilstræbes hvert år at sende uddannelsessøgende til DUS (Dansk urologisk selskab) møder, EAU (European association of urology) m.m.

Der gives fri til relevante kurser og kongresser under hensyntagen til afdelingens drift. Alt kursus og kongresdeltagelse godkendes af cheflægen.

#### 1.5 Fokuserede ophold

- Klinisk Fysiologisk Afdeling (2 dage)
- Billeddiagnostisk afdeling (3 dage)

Hvilke målbeskrevne kompetencer, tilhørende læringsmetoder og kompetencevurderingsmetoder der hører til de forskellige ophold fremgår af målbeskrivelsen.

Den uddannelsesansvarlige overlæge på modtagende afdeling har ansvaret for oplæring og kompetencevurdering, samt godkendelse af opnåede kompetencer. Det er den uddannelsessøgende læge, der har ansvaret for at aftale de fokuserede ophold med uddannelsesansvarlig overlæge og skemalægger, under hensyntagen til afdelingens drift.

Der henvises desuden til dansk urologisk selskabs beskrivelse og anbefalinger om afholdelse af de fokuserede ophold.

*[Link til oversigt over anbefalede fokuserede ophold.](#)*

#### 1.6 Forskning og udvikling

Afdelingen har diverse forskning og udviklingsprojekter, som HU-lægen kan tilkøbes.

#### 1.7 Anbefalet litteratur

Retningslinjer på urologi.dk samt EAU guidelines <https://uroweb.org>

Edoks instrukser

Campbell-Walsh Urology

## 2. Anden ansættelse

Urologisk afdeling, Aalborg Universitetshospital. 24 mdr.

### 2.1 Præsentation af afdelingen

<https://aalborguh.rm.dk/afsnit-og-ambulatorier/urologisk-afdeling>

Urologisk afdeling består af matriklen på Aalborg Universitetshospital og med udefunktion på matriklen på Thisted Sygehus. Afdelingen varetager overvejende urologisk kræftudredning og behandling, men også udredning og behandling af urinvejssten. Den øvrige benigne urologi i regionen varetages overvejende på Regionshospitalet i Hjørring.

Afdelingen varetager urologi på børn på hovedfunktionsniveau. Desuden modtages urologiske patienter fra Færøerne til behandling på regions og højt specialiseret niveau.

Afdelingen har højt specialiseret funktion inden for blære- og urotelcancer, sacral neuromodulation, og painful bladder.

Behandling af strikturer i bagre uretra varetages i Danmark udelukkende på urologisk afdeling i Aalborg. Afdelingen har egen akut modtagelse/dagafsnit.

#### 2.1.1 Introduktion til afdelingen

Den uddannelsessøgende får op til ansættelsesstart tilsendt en plan for introduktionen. UKYL er på den uddannelsessøgendes første dag ledig til rundvisning og præsentation i afdelingen samt undervisning i praktiske arbejdsgange. Der afsættes tid til introduktion ved sekretærer, ambulatoriesygeplejersker og operationsgang. Hvis den uddannelsessøgende ikke har været ansat på hospitalet før, afsættes tid til førstkommande centrale introduktion og IT.

Den uddannelsessøgende introduceres til de enkelte funktioner i følgefunktion de første gange, man har som regel 1. selvstændige vagt efter ca. 14 dage.

#### 2.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Der er en uddannelsesansvarlig ledende overlæge (UA-LO), en uddannelseskoordinerende afdelingslæge (UKAL) og en uddannelseskoordinerende yngre læge (UKYL).

I følgende link er den overordnede organisering af den lægelige videreuddannelse beskrevet:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse>

#### 2.1.3 Uddannelsesvejledning

Uddannelseslægen og vejleder aftaler i fællesskab tidspunkt for vejledersamtaler inden for de første 14 dage efter ansættelsen. UA-LO kan deltage ved behov. Ved samtaler kan anvendes skabeloner til hhv. introduktionssamtale, midtvejs – og slutsamtale [https://aalborguh.rm.dk/for-sundhedsfaglige/uddannelses-kurser-og-kompetenceudvikling/lægers-uddannelsesforum-\(luf\)/vejledning-af-uddannelseslaeger](https://aalborguh.rm.dk/for-sundhedsfaglige/uddannelses-kurser-og-kompetenceudvikling/lægers-uddannelsesforum-(luf)/vejledning-af-uddannelseslaeger). Uddannelsesplanerne udfyldt af vejleder eller uddannelsessøgende, afleveres til UA-LO

Den generelle beskrivelse af samtalsystemet finder du via dette link:

<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

Uddannelseslæge.dk kan benyttes til planlægning og dokumentation af afholdte samtaler.

#### 2.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Uddannelseslægen indplaceres i et af 3 teams, nyre, blære/prostata eller uro/sten-team. Indplaceringen tilrettelægges således at de kompetencer der skal erhverves på et givet tidspunkt kan opnås mens man er i det rigtige team. Man er mindst 6 måneder i et givet team.

Arbejdstilrettelæggelsen planlægges for en måned ad gangen, funktionerne fremgår af vagtskemaet, som foreligger 2 måneder i forvejen. Den uddannelsessøgendes funktioner er tilpasset uddannelsesniveaue, og det tilstræbes at læger i hoveduddannelse, ud over vagtarbejde, overvejende har dagfunktion på operationsgangen og i ambulatoriet. Alle funktioner foregår parallelt med en speciallæge med mulighed for supervision.

Det tilstræbes, at hoveduddannelseslæger i 2. del indgår i bagvagtslaget i den sidste halvdel af ansættelsen. Der vil her være en speciallæge som bag-bagvagt.

Forvagten består af KBU læger og introduktionslæger samt læger i første del af hoveduddannelsen.

Den uddannelsessøgende skemalægges til stuegangsfunktionen. Det forventes desuden, at man går stuegang på egne operationspatienter. Stuegangsfunktionen varetages også af en speciallæge med mulighed for at supervisere.

Afdelingen har dagligt 3 eller 4 operationslejer hvor der laves alt fra basisurologi til avanceret højt-specialiseret cancerkirurgi. Den uddannelsessøgende kan forvente 1 til 3 ugentlige operationsdage, hvor man har en operationslinje sammen med en speciallæge. I anden del af hoveduddannelsen forestår den uddannelsessøgende basisurologi på operationsgangen og assisterer ved højt-specialiseret og robotassisteret kirurgi.

Den uddannelsessøgende har 1 til 2 ugentlige ambulatoriedage. Der varetages ambulatoriefunktion, med egen linje, superviseret af speciallæge med samtidig ambulatoriefunktion. Det forventes, at den uddannelsessøgende i løbet af anden del af hoveduddannelsen udreder og lægger superviserede behandlingsplaner for mere komplekse patienter. Ambulatoriet består desuden af ESWL behandling (Extracorporeal shock wave lithotripsy), TRUSP (Transrectal Ultrasound of the Prostate) og flexcystoskopier.

Alle læger i hoveduddannelse er under ansættelsen vejleder for kollegaer i KBU eller introduktionsstilling med de undervisningsforpligtelser, som dette medfører.

## 2.2 Uddannelsesplanlægning

Alle afdelingens læger fungerer, som daglige kliniske vejledere, og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun læger, der er minimum et trin højere i uddannelsesniveaue, der kan gennemføre kompetencevurdering. Visse kompetencer skal opnås sammen med en udpeget speciallæge i relevant team. Man vil som HU-læge opleve selv at skulle varetage undervisning og supervision af nye og kommende kolleger (Intro- og KBU læger).

### 2.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Eksempler på væsentlige arbejdsfunktioner:

#### Ambulatoriefunktionen

Praktisk vejledning og supervision i ambulatorium og dagafsnit foregår som mesterlære sideløbende med kompetencevurdering. Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriet af mere erfarne kollegaer og ambulatoriepersonalet. Der er etableret parallelambulatorier, hvor uddannelseslægen sammen med mere erfarne læger har parallelle spor, hvor der er indlagt tid til supervision og kompetencevurdering (ved speciallæge). Når kompetencevurdering er gennemført, får uddannelseslægen selvstændig funktion med mulighed for at søge hjælp ved mere erfarne læger. Uddannelseslægen forventes også at agere supervisor for mindre erfarne kollegaer.

### Stuegangsfunktionen

Der er afsat tid til gennemgang af patienterne på stuegangen ved tavlemøde, hvor speciallæge og vagthavende bagvagt deltager. Ved tavlemødet fordeles patienterne mellem de stuegangsgående læger efter kompetence og efter hvilke patientkategorier, den enkelte uddannelseslæge har særligt fokus på jf. den individuelle uddannelsesplan. Der er mulighed for supervision ved speciallæge både før og efter stuegangen.

### Operationsgangen

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen sker ved at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarne kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved speciallæge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

### Udefunktion

Uddannelseslægen deltager ikke i udefunktion.

### Tværfaglig konference

I starten af ansættelsen vil uddannelseslægen deltage i MDT- konferencen i det team, vedkommende er i, uden selvstændig funktion. Efterhånden vil uddannelseslægen få ansvaret for at fremlægge patienter på konferencen, som de selv har set eller været involveret i under supervision fra mere erfarne kollega. Efterhånden vil uddannelseslægen overtage hele konferencen under supervision og efter kompetencevurdering (altid ved speciallæge) kunne gennemføre disse konferencer selvstændigt.

### Vagtfunktion

Forvagten er en tilstedeværelsesvagt. Vagten er delt alle dage. Der er en bagvagt med tilstedeværelse i dagtid og en ½ times tilkald aften/nat.

Forvagten kan altid rådføre sig med eller henvise til bagvagten, der ligeledes superviser ved behov. Til morgenkonferencen gives vagtrapport med fremlæggelse af akut indlagte patienter og akut opererede patienter. Der kompetencevurderes ved struktureret observation.

Når HU-lægen er bagvagt, kan der rådføres og konfereres med bag-bagvagt.

## 2.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen nedenfor giver et overblik:

<b>EPA 1: Kunne varetage en urologisk vagt på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 1. Arbejdsfunktion = Vagt			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Aalborg (24 md)
H1) Den akutte urologiske patient (Me)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervision og feedback i vagten ved læge med højere rang. Formativ evaluering og refleksion.</li> </ul> Kurser <ul style="list-style-type: none"> <li>Fælleskirurgisk kursus – teoretisk/praktisk</li> <li>Traumatologi</li> <li>Færdigheds kursus i urologisk ultralyd</li> <li>Uroradiologi</li> <li>Børneurologi</li> <li>Urolithiasis</li> </ul>	Kompetenceevaluering i henhold til kompetencekort 1.  Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mini-CEX</li> <li>360 graders feedback</li> </ul>	3
H5) Leder i urologisk vagt. (Le)			3
H7) Lægefaglig ledelse i akutte situationer (Pr)			3
<b>EPA 2: Kunne varetage en stuegang på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 2. Arbejdsfunktion = Stuegang			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Aalborg (24 md)
H12) Medicinsk problemstillinger på den urologiske patient (Me)	Supervision og feedback på stuegang ved læge med højere rang.	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 2</b> . Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>Mini-CEX</li> <li>360 graders feedback</li> </ul>	2
H13) Informere patienter og pårørende på stuegang (Ko)			3
H14) Tværfagligt samarbejde (Sa)			3

**EPA 4: Kunne varetage et ambulatorium på speciallægeniveau**

Konkretisering i henhold til kompetencekort 4. Arbejdsfunktion = Ambulatorium

Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Aalborg (24 md)
H26) Information af patienter og pårørende (Ko)	Supervision og feedback	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 4</b> . Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"><li>• 360 graders feedback</li><li>• miniCEX</li><li>• CBD</li></ul>	2
H27) Information af patienter og pårørende om komplikationer (Ko)			2
H30) MDT konference (Pr)			4

Me = Medicinsk ekspert, Ko = Kommunikator, Sa = Samarbejder, Pr = Professionel, Le = Leder/administrator/organisator, Su = Sundhedsfremmer, Ak = Akademiker/forsker og underviser.

**EPA 5: Speciallægen skal medvirke til videreudvikling af det urologiske speciale**

Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Aalborg (24 md)
H34) Videreudvikling af det urologiske speciale: Akademiker (Ak)	<p><u>Akademiker:</u> Undervise studenter, kolleger og/eller andet personale, myndigheder og patientforeninger.</p> <p>Supervision og feedback ved forskningsansvarlig og/eller uddannelsesansvarlig overlæge eller hovedvejleder</p> <p>Vurdere brug af statistiske metoder i fx videnskabelige artikler og kunne anvende basal medicinsk statistik</p> <p>Forskning og uddannelsesmæssige aktiviteter lokalt, regionalt og nationalt</p> <p>Fremkomme med løsningsforslag efter gennemgang af relevant litteratur ved ikke almindelige kliniske problemstillinger</p> <p>Udarbejde en projektbeskrivelse/protokol og stå for afvikling af projektet. Forberede og holde et videnskabeligt foredrag</p>	Ph.d. eller forskningstræningskursus	4

## 2.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære ved deltagelse i konferencen.

	Indhold	Hypighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference	Rapport fra vagtholdet Dagens Case Fordeling af arbejdsopgaver	Alle hverdage	Alle læger	Patientforløb og organisation Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
Røntgenkonferencer	Gennemgang af døgnests røntgen undersøgelser eller specielle undersøgelser enkelte læger har bedt om ophængning af.	Alle hverdage i forlængelse af morgenkonferencen	Alle læger	Patientforløb Specielle problemstillinger
Tirsdagsundervisning	Undervisning ved gæster/lægemøde/intern undervisning	Tirsdag (bortset fra tirsdage i ulige uger i semester månederne)	Alle uddannelseslæger Speciallæger	Organisation, patientforløb
Journal club	Artikel diskussion	Afholdes på udvalgte onsdagsmøder for yngre læger	Alle uddannelseslæger	Specielle problemstillinger
Staff meeting	Case gennemgang ved forskellige afdelinger	Tirsdage i ulige uger i semester månederne	Alle uddannelseslæger	Specielle problemstillinger
Yngre lægemøder	Praktiske/uddannelsesmæssige informationer, undervisning i faglige emner	Tirsdag i ulige uger	Alle uddannelseslæger	Organisation
Nyre MDT	Problematiske nyrecancer cases	Fredag morgen 7.45, videokonference på patologisk afdeling.	Alle læger tilknyttet nyreteam.	Patientforløb Specielle problemstillinger

Blære-prostata- øvre urotel-MDT	Problematiske blære og prostatacancer cases	Mandag og torsdag kl 8.15 på patologisk afdeling.	Alle læger tilknyttet blære- prostata team.	Patientforløb  Specielle problemstilling er
------------------------------------	--	--	---	---

### 2.4.1 Undervisning

Hver tirsdag er der intern undervisning i forlængelse af røntgenkonferencen. Uddannelseslæger kan få tildelt undervisningsopgaver f.eks. fremlægge små eller store projekter, udvalgte faglige emner, patientcases, utilsigtede hændelser, nye procedurer o.l.

Som uddannelseslæge deltager man i undervisning af studenter på afdelingen, ligesom det forventes, at uddannelseslægen tager del i oplæring af yngre kolleger og andre sundhedsprofessionelle i afdelingen. Alle læger, der har været på kursus / deltaget i konferencer forventes at fremlægge hovedpointer fra kurset/konferencen ved morgenkonference senest 1 uge efter deltagelsen.

Staff-meeting fælles for hospitalet tirsdag i ulige uger i semestermånederne, undervisningen går på skift imellem afdelingerne.

Ugentlig "morgenpatient": i forbindelse med morgenkonferencen gennemgås kort patientcase, opgaven går på skift mellem alle læger i afdelingen efter skema.

### 2.4.2 Kursusdeltagelse

Den uddannelsessøgende har fri til deltagelse i de obligatoriske kurser, som udbydes i forbindelse med ansættelsen. Afdelingen tilskynder desuden deltagelse i både nationale og internationale konferencer inden for relevante emner.

Det tilstræbes hvert år at sende uddannelsessøgende til DUS (Dansk Urologisk Selskab) møder, EAU (European Association of Urology) m.m. Det forventes, at man efter kurser og kongresser præsenterer sine indtryk for kollegaer ved den interne undervisning.

Der gives fri til relevante kurser og kongresser under hensyntagen til afdelingens drift. Alt kursus og kongresdeltagelse godkendes af cheflægen.

### Forskningstræningsmodul

Under 2. ansættelse afvikles forskningstræningsmodulet, herunder de 10 dages kursus og 10 dage til den praktiske gennemførelse af et projekt/foredrag/artikel. Hovedvejlederen hjælper med at sikre en forskningsvejleder. Det er HU-lægens ansvar selv at søge på forskningskurset samt at søge om de 10 forskningsdage. Tidspunktet for afholdelsen af de 10 forskningsdage skal aftales med skemalæggeren under hensyntagen til afdelingens drift.

Se yderligere information på Videreuddannelsesregion Nord hjemmeside ([Link](#))

## 2.5 Fokuserede ophold

- Gynækologisk afdeling med urogynækologisk funktion (3 dage)

Hvilke målbeskrevne kompetencer, tilhørende læringsmetoder og kompetencevurderingsmetoder der hører til de forskellige ophold fremgår af målbeskrivelsen.

Den uddannelsesansvarlige overlæge på modtagende afdeling har ansvaret for oplæring og kompetencevurdering, samt godkendelse af opnåede kompetencer. Det er den uddannelsessøgende læge,

der har ansvaret for at aftale de fokuserede ophold med uddannelsesansvarlig overlæge og skemalægger, under hensyntagen til afdelingens drift.

Der henvises desuden til dansk urologisk selskabs beskrivelse og anbefalinger om afholdelse af de fokuserede ophold.

*[Link til oversigt over anbefalede fokuserede ophold.](#)*

## 2.6 Forskning og udvikling

Aalborg Universitetssygehus har et veludviklet forskningsmiljø forankret i forskningens hus og samarbejde med universitetet. Der vil under ansættelse være mulighed for både grundforskning og klinisk forskning. Forskningen koordineres af den forskningsansvarlige overlæge og adjungerede professor.

## 2.7 Anbefalet litteratur

I løbet af introduktionen vil du blive introduceret til E-dok, og hvilke instrukser du forventes at have kendskab til. Du vil også blive fortrolig med Up-to-Date, Nationale og EAU guidelines samt afdelings opslagsværker (bl.a. Cambell's Urology og Smiths Urology).

# 3. Tredje ansættelse

Urinkirurgisk afdeling, Regionshospitalet Gødstrup.

I denne ansættelse vender HU-lægen tilbage til afdelingen for første ansættelse.

Det forventes i denne ansættelse, at HU-lægen udviser faglig udvikling og selvstændigt kan forestå undersøgelse og behandling af indlagte og ambulante patienter.

Samtidig forventes det, at HU-lægen selvstændigt bidrager til de tværfaglige konferencer og HU-lægen opfordres til at tage aktiv del og medansvar i afdelingens dagligdag, tage initiativer til undervisning, højnelse af kvalitet og til at medvirke i udviklingsprojekter.

Kompetencerne, der skal opnås i denne ansættelse, fremgår af afsnit 3.3 nedenfor.

For beskrivelse af afdelingen henvises til afsnit 1 (side 7)

## 3.1 Præsentation af afdelingen

Se afsnit 1.1

### 3.1.1 Introduktion til afdelingen

Se afsnit 1.1.1

### 3.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen

Se afsnit 1.1.2

### 3.1.3 Uddannelsesvejledning

Se afsnit 1.1.3

### 3.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Se afsnit 1.1.4

HU-lægen vil få arbejdsopgaver, der tilpasses det aktuelle kompetenceniveau.

HU-lægen indgår i bagvagtslaget, og der kan rådføres og konfereres med bag-bagvagten.

## 3.2 Uddannelsesplanlægning

Se afsnit 1.2

### 3.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Se afsnit 1.2.1

HU-lægen vil herudover blive oplært i højt specialiserede ambulatoriefunktioner og have selvstændige dage i Dagkirurgisk afdeling.

## 3.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen nedenfor giver et overblik.

<b>EPA 1: Kunne varetage en urologisk vagt på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 1. Arbejdsfunktion = Vagt			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
H2) Komplicerede urologiske sygdomme (Me)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervision og feedback i vagten ved læge med højere rang. Formativ evaluering og refleksion</li> </ul> Kurser <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fælleskirurgisk kursus – teoretisk/praktisk</li> <li>• Traumatologi</li> <li>• Færdigheds kursus i urologisk ultralyd</li> <li>• Uroradiologi</li> <li>• Børneurologi</li> <li>• Urolithiasis</li> </ul>	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 1</b> .  Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini-CEX</li> <li>• 360 graders feedback</li> </ul>	2
<b>EPA 2: Kunne varetage en stuegang på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 2. Arbejdsfunktion = Stuegang			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse
			Gødstrup (18 md)
H9) Vurdering af den postoperative patient (Me)	Supervision og feedback på stuegang ved læge med højere rang.  Fokuserede ophold: Nefrologisk afdeling	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 2</b> . Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mini-CEX</li> <li>• 360 graders feedback</li> </ul>	2
H11) Palliation. (Me)			2

<b>EPA 3: Kunne varetage operative procedurer på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 3. Arbejdsfunktion = operation			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r)  Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse
			Gødstrup (18)
H18) Anatomisk og kirurgisk forståelse (Me)	Supervision og feedback på stuegang ved læge med højere rang.  Kurser: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Færdighedskursus i urologisk endoskopi</li> <li>• Færdighedskursus i urologisk laparoskopi og robot assisteret laparoskopi kirurgi</li> <li>• Teoretiske og praktisk fælleskirurgisk kursus</li> </ul>	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 3</b> .  Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 360 graders feedback</li> <li>• OSATS</li> <li>• NOTSS</li> </ul>	3
24) Supervision (Pr)			1
<b>EPA 4: Kunne varetage et ambulatorium på speciallægeniveau</b>			
Konkretisering i henhold til kompetencekort 4. Arbejdsfunktion = Ambulatorium			
Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r)  Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse
			Gødstrup(18 md)
H25) Komplicerede/avancerede patientforløb (Me)	Supervision og feedback  Deltage i MDT konferencer  Kurser: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Urologisk mikrobiologi</li> <li>• Uro-radiologi</li> </ul>	Kompetenceevaluering i henhold til <b>kompetencekort 4</b> . Følgende kompetenceredskeer skal benyttes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 360 graders feedback</li> <li>• miniCEX</li> <li>• CBD</li> </ul>	2

H32) Supervision (Pr)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Urolithiasis</li> <li>• Nefrologi, inkl. Transplantation</li> <li>• Uroonkologi</li> <li>• Urodynamik</li> <li>• Andrologi og infertilitet</li> </ul>		3
-----------------------	--	--	---

#### EPA 5: Speciallægen skal medvirke til videreudvikling af det urologiske speciale

Kompetence	Læringsstrategier, anbefaling	Kompetencevurderingsmetode(r) Obligatorisk(e)	Tidspunkt for forventet kompetenceopnåelse (angivet i halvår)
			Gødstrup (18 md)
H33) Videreudvikling af det urologiske speciale: Ledelse (Le)	<u>Leder/administrator/organisator:</u> Redegøre for sundhedsorganisationens opbygning m.h.t. patientbehandling Korrespondere med andre kolleger og myndigheder, inklusive klageinstanser Udforme instrukser for arbejdsgange, vagttilrettelæggelser og behandlingsrutiner Planlægge og lede det daglige arbejde, f.eks. en teamfunktion og vagtarbejdet Anvende principperne for kvalitetssikring, kvalitetsudvikling og medicinsk teknologivurdering i dagligt arbejde Håndtere interessekonflikter, herunder bevidst relatere til konfliktløsningsmodeller Anvende hensigtsmæssige strategier for at opretholde og udvikle faglig kompetence, herunder anvende informationsteknologi til optimering af patientbehandling og andre aktiviteter	Gennemført SOL 1-3	2

Me = Medicinsk ekspert, Ko = Kommunikator, Sa = Samarbejder, Pr = Professionel, Le = Leder/administrator/organisator, Su = Sundhedsfremmer, Ak = Akademiker/forsker og underviser.

### 3.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

se afsnit 1.4

#### 3.4.1 Undervisning

se afsnit 1.4.1

#### 3.4.2 Kursusdeltagelse

se afsnit 1.4.2

### 3.5 Fokuserede ophold

- Nefrologisk afdeling (5 dage)
- Onkologisk afdeling (5 dage)

I løbet af ansættelsen planlægges en uges fokuseret ophold i børneurologi-team på Urinvejskirurgisk Afd., Aarhus Universitetshospital.

Se afsnit 1.5

### 3.6 Forskning og udvikling

se afsnit 1.6

### 3.7 Anbefalet litteratur

se afsnit 1.7

## 4. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Der henvises til nedenstående link for information om evaluering af den lægelige videre uddannelse:  
<https://www.videreuddannelsen-nord.dk/postgraduat-klinisk-lektor/uddannelsesprogrammer/information-om-den-lagelige-videreuddannelse/>

## 5. Nyttige links

Link til afdeling:	Urinvejskirurgisk Afd., Aarhus Universitetshospital Urinvejskirurgisk Afd., Regionshospitalet Gødstrup
Specialeselskabets hjemmeside:	Urologi.dk
Specialets postgraduat kliniske lektor:	<a href="https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/">https://clin.medarbejdere.au.dk/postgraduatekliniskelektorer/</a>
Videreuddannelsesregion Nord:	<a href="http://www.videreuddannelsen-nord.dk">www.videreuddannelsen-nord.dk</a>
Sundhedsstyrelsen:	<a href="http://www.sst.dk">www.sst.dk</a>
Styrelsen for patientsikkerhed:	<a href="http://www.stps.dk">www.stps.dk</a>
Lægeforeningens karriererådgivning: vaerktoejer-for-laeger	<a href="https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger">https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger</a>

Karriereværket: <https://laeger.dk/raad-og-stoette/karriereraadgivning-og-vaerktoejer-for-laeger/karrierevaerket-refleksion-og-dialog>