

Praksisbeskrivelse

Lægeklinikken Anne Blom

Park Allé 15, 2. sal

8000 Aarhus C

Tlf: 86196463

Hjemmeside: www.lægeklinikkenanneblom.dk

Klinikken ligger midt i Aarhus med udsigt til Rådhusparken og Rådhuset. Vi er en solopraksis med samarbejde med Aarhuslægerne, som vi deler kaffestue og sociale arrangementer med. Klinikken drives i lyse lokaler med en rolig og imødekommende atmosfære, og vi lægger vægt på høj faglig kvalitet, kontinuitet, tilgængelighed og arbejdsglæde.

Som uddannelseslæge vil du blive en integreret del af teamet og få et bredt indblik i arbejdet i en moderne almen praksis med stor patientvariation.

Læge Anne Blom, speciallæge i almen medicin

Klinikejer

Plejehjemslæge på Carl Blochs Gade Plejehjem

Praksiskonsulent for Steno Diabetes Center Aarhus og Endokrinologisk Afdeling, AUH

Vagtlæge

Personale

- Praksissygeplejerske – arbejder på deltid og varetager kronikerkontroller, vaccinationer, sårbehandling, prøvetagning og selvstændige sygeplejerskeforløb.
- Medicinstuderende (6–8) – passer telefon og skranke samt udfører små selvstændige konsultationer og forundersøgelser til årskontroller.
- Uddannelseslæge (1 ad gangen) – deltager som fast del af klinikens daglige arbejde og supervision.

Møder og undervisning

Vi har fælles klinikmøder med Aarhuslægerne hver 2. måned. Derudover holder vi torsdagsmøde hver 14. dag med fokus på udvikling af praksis, idéudvikling og sparring.

Uddannelseslægen er velkommen til at deltage i relevante efteruddannelsesmøder. Der er mulighed for, at læger i basisuddannelse deltager i PLO-M medlemsmøder, og forventning om deltagelse for introduktions- og hoveduddannelseslæger.

Uddannelseslægens arbejdstid

Mandag-torsdag: 8.00–16.00

Fredag: 8.00–13.00

Uddannelseslægens dagsprogram

Mandag-torsdag:

08.00–08.50: kviktid (åben konsultation)

08.50–10.00: konsultationer

10.00–10.15: administration

10.15–10.30: kaffe

10.30–12.00: konsultationer

12.00–12.30: administration

12.30–13.00: frokost

13.00–13.30: supervision

13.30–15.00: konsultationer

15.00–16.00: administration

Fredag: konsultationer til kl. 12.00, herefter administration.

Akuttelefonen er bemandet hele dagen 8–16.

Arbejdsfunktioner

Uddannelseslægens arbejdsopgaver tilpasses erfaring og uddannelsestrin, så du gradvist opnår de kompetencer, der er beskrevet i målbeskrivelsen.

Du vil få erfaring med:

- selvstændige konsultationer med stigende kompleksitet
- deltagelse i kronikerkontroller og opfølgninger sammen med sygeplejersken
- e-konsultationer, attester og receptfornyelser
- vurdering af prøvesvar og mindre laboratorieopgaver (fx urinstix, CRP, podninger)
- deltagelse i møder og tværfaglige forløb
- indblik i ledelse og organisering i solopraksis

I løbet af uddannelsen vil du få mulighed for at deltage i lægevagten og følgevagter samt introduceres til sygebesøg og opsøgende funktioner fra praksis.

Vi prioriterer også, at du får indblik i ledelsesopgaver, administration og samarbejde på tværs af sektorer.

Introduktion

Før ansættelsens start inviteres du til et introduktionsmøde i klinikken, hvor vi afstemmer forventninger, introducerer praksis, gennemgår praktiske forhold (arbejdstid, ferie, kurser) og drøfter dine ønsker til læring.

Du modtager inden start et velkomstbrev og introduktionsprogram. Den første uge tilpasses dit uddannelsestrin og har fokus på introduktion til vores IT-system, arbejdsgange, hyppige procedurer og rutiner. Du får lejlighed til at følge både tutorlæge og sygeplejerske.

Den individuelle uddannelsesplan udarbejdes ved introduktionssamtalen.
Introduktionssamtalen afholdes inden for de første 14 dage

Samtaler og kompetencevurdering

Tutorlægen planlægger og afholder introduktions-, justerings-, midtvejs- og slutsamtaler. Ved introduktionssamtalen udarbejdes den individuelle uddannelsesplan, som justeres løbende. Ved samtalerne indgår altid karrierevejledning.

De fem kompetencevurderingsredskaber (KV1–KV5) anvendes systematisk, og vi bruger både direkte observation og videokonsultationer via supervisionsportalen.dk.

Supervision

Der er planlagt 30 minutters daglig supervision. Her gennemgås patientkontakter, faglige emner og refleksioner over konsultationsprocessen. Der er desuden altid mulighed for ad hoc supervision i løbet af dagen.

Supervision og kompetencevurdering varetages af Anne Blom i samarbejde med praksissygeplejerske, som bidrager med vejledning i praktiske og sygeplejefaglige rutiner.

Afslutning

Vi lægger vægt på et åbent, trygt og lærende miljø, hvor der er plads til både faglig udvikling og humor.

Klinikken drives med fokus på høj faglig standard, let tilgængelighed og smittende glæde. Vi ønsker at være en lægepraksis i udvikling – og derfor tør vi ændre vores rutiner og gøre tingene på nye måder. Vi håber du som uddannelseslæge vil komme med dine tanker og ideer og hjælpe os til at blive endnu bedre.

Vi ser frem til at samarbejde med dig i klinikken.

Anne Blom og teamet i Lægeklinikken Anne Blom