

Praksisbeskrivelse for uddannelseslæger



Horsens Lægehus
Emil Møllers gade 30, 2. tv
8700 Horsens

Præsentation af praksis, læger og personale:

Horsens Lægehus er et nyetableret lægehus der blev startet i 2016 af læge Tinne Nielsen. I oktober 2018 indtrådte læge Kirsten Løvdal som kompagnon. Klinikken blev drevet som 2-mands kompagniskab frem til august 2022, hvor Kirsten Løvdal overtog begge ydernumre. Læge Janne Ørskou indtrådte som kompagnon i klinikken januar 2024. Denne drives nu atter som 2-mands kompagniskab.

Ydernummer 070998

Tlf. 73709100

Kirsten Løvdal, speciallæge i almen medicin 2018, godkendt som tutorlæge, tidligere intern medicinsk erfaring.

Janne Ørskou, speciallæge i almen medicin 2012, godkendt som tutorlæge, tidligere praktiserende læge ved Ry Lægehus.

Praksis har fastansat 3 sygeplejersker:

Anni Christensen, sygeplejerske

Karen Bartholdy, sygeplejerske

Margit Lund, sygeplejerske

Desuden fysioterapeut, **Martin Dahl**, der er i klinikken på fredage.

Desuden har vi 1-2 **uddannelseslæger** tilknyttet samt 2 **praksisassistenter** (medicinstuderende) ansat i klinikken.

Praksis drives fra lejede lokaler på Emil Møllers gade i Horsens midtby.

Lokalerne er nyindrettede med opdateret undersøgelsesudstyr og anvender XMO som patient IT-system. Praksis har hjemmeside på adressen www.horsenslægehus.dk med mulighed for e-konsultation, e-receptfornyelse og e-tidsbestilling.

Såvel praksispersonale som læge deltager i efteruddannelse.

Praksis er beliggende i centrum af Horsens; en blandet land- og bybefolkning. Vi har ca. 3200 tilmeldte patienter, hvor aldersfordelingen er svarende til regions gennemsnittet.

Praksis deltager i lægevagtsordningen for Region Midtjylland.

Arbejdstilrettelæggelse:

Arbejdsdagen i klinikken:

- 7.55-8.00: Morgenmøde hvor alle i klinikken samles og gennemgår dagen
- 8.00-09.30: Morgensupervision og derefter konsultationer
- 9.45-9.00: Pause
- 10.00-12.00: Konsultationer
- 12.00-12.30: Frokost
- 13.00-15.15: Middagssupervision og derefter konsultationer

Præsentationssamtale:

Før uddannelseslægen begynder i praksis inviteres vedkommende til en gensidig præsentationssamtale. Her vil vi diskutere hendes/hans forventninger til den kommende uddannelsesperiode og tutors forventninger til uddannelseslægen.

Praksis gennemgås og uddannelseslægen vil herunder få forevist konsultationslokale. Den praktiske arbejdstilrettelæggelse gennemgås.

Principperne for supervision/vejledning i praksis og uddannelsesprogrammet for uddannelseslægen gennemgås.

Introduktionsperiode og introduktionssamtale:

Indenfor de første 2 uger i praksis må uddannelseslægens kompetenceniveau afklares og uddannelsen planlægges herudfra.

Uddannelseslægen bliver introduceret for de forskellige funktioner i huset f.eks. akutberedskab, visitation og får også mulighed for at "sidde med" ved konsultationer.

Alle uddannelseslægens patientkontakter gennemgås dagligt af ansvarlig læge. Desuden er der mulighed for at gennemgå ansvarlig læges patientkontakter.

Praksistutor gennemgår i løbet af de første 2 uger uddannelsesprogrammets kompetencer i detaljer med uddannelseslæge og drøfter uddannelseslægens ønsker.

I introduktions-samtalen udfærdiges den individuelle uddannelsesplan, der også finder sted indenfor de første 2 uger.

Kompetencevurdering og uddannelsesmål:

Under dit ophold i vores klinik anvender vi de 5 kompetencevurderingsmetoder (KV 1-5) til at vejlede dig og underbygge din læring.

Ved introduktionssamtalen lægger vi en plan for hvordan og hvornår, du opnår dine kompetencer. Vi følger løbende op på dette i forbindelse med den daglige supervision.

Konferencer og supervision:

Uddannelseslægen deltager i aftalte fælles konferencer og undervisning i lægehuset:

- personalemøde hver 2. måned
- morgenmøde kl. 7.55-8.00, hvor dagens udfordringer og muligheder gennemgås.
- uddannelseskonferencer (supervision) dagligt imellem 8.00-8.15 og igen kl 13.00-13.15.
- undervisning for hele klinikken hver 2. torsdag

Ad hoc supervision - "her og nu" vejledning er altid velkommen.

Det forventes at uddannelseslægen aktivt bidrager og opnår øvelse i at fremstille cases og uddrage relevant information.

Internt og eksternt samarbejde:

I det interne samarbejde skal uddannelseslægen især opnå viden om praktisk erfaring i den daglige arbejdstilrettelæggelse samt opgavefordeling mellem de forskellige personalegrupper f.eks. praksisassistenter, sygeplejersker og læge.

I det eksterne samarbejde vil der være mulighed for at deltage i eventuelle rundbordssamtaler med kommune eller kortere fokuserende ophold hos f.eks. øre- næse- og halslæge, øjenlæge, hudlæge eller lignende samarbejdspartnere.

Uddannelseslægen forventes at tilegne sig viden om:

- Interaktion imellem forskellige faggrupper internt i praksis
- Interaktion/samarbejde mellem de forskellige grupper af eksterne samarbejdspartnere
- Indikation for henvisning til sekundære sundhedstjeneste

Forventninger:

Vi tilbyder

- et aktivt uddannelsesmiljø med mulighed for tæt supervision, vejledning og sparring
- at du bliver udfordret på alle dine lægeroller – naturligvis gradueret efter dine kompetencer og med kollegial støtte/supervision
- et uddannelsesmiljø, hvor du afhængig af dine uddannelsesmål, også har mulighed for at møde andre opgaver end direkte patientrelaterede opgaver

Vores forventninger til dig som uddannelseslæge

- at du udviser engagement i dit lægearbejde
- at du i dagligdagen udviser engagement i samspillet med kolleger (personale og læger) og villighed til at bidrage til en god hverdag for alle på arbejdspladsen
- at du udviser lyst til at få det maksimale uddannelsesmæssige ud af uddannelsen hos os
- at du efterspørger målrettet og specifik feedback på dit arbejde, så din uddannelse kan optimeres
- at du løbende giver os feedback på vores uddannelsesorganisering og –miljø, så uddannelsen løbende kan optimeres til glæde for dig og dine efterfølgere
- at du deltager aktivt i dagens aktiviteter, både de sociale og de faglige
- at du tager dit ansvar over for patienterne alvorligt, og at du i patientarbejdet sikrer dig hjælp og vejledning ved utryghed i forhold til kliniske beslutninger
- at du behandler personale og patienter med respekt
- at du møder til aftalt tid og giver besked, hvis du skulle blive forhindret i at møde op meddeles dette så tidligt som muligt ved telefonisk kontakt til læge, dette aller senest kl 07.55 på dagen. Hvis lægen undtagelsesvist ikke træffes da benyt akuttelefonen: 53 81 73 70.
- at du møder i rent tøj dagligt.
- at du overholder din tavshedspligt

Vi håber, at du bliver glad for at være hos os

Venlig Hilsen

Kirsten, Janne, Anni, Karen, Margit og Martin