

Praksisbeskrivelse

Lægerne i Solbjerg
Solbjerg Hedevej 43, 8355 Solbjerg
Tlf :86 92 74 33
www.laegerneisolbjerg.dk



Beskrivelse af praksis

Lægerne i Solbjerg er en kompagniskabspraksis med 4 lægekapaciteter. Klinikken er af ejet af Karin Gubi, Troels Buus Treebak, Toke Falkenberg Holst, Pernille Urup Ruban og Kirstine Damgaard Kring.

Praksis er beliggende i Solbjerg. Vi ejer selv kliniklokalerne.

Der aktuelt tilmeldt ca. 6400 patienter hos Lægerne i Solbjerg.

Vi varetager udover behandling af vores patienter i Solbjerg og omegn, også lægefunktionen på Tunø. En af de 5 klinikejere er på Tunø på skift hver torsdag. Vi er ansvarlige for lægedækningen på Tunø i sommerperioden.

Patientpopulationen er en god blanding af alle aldersgrupper: ældre, midaldrende og børnefamilier. Vi er plejehjemslæger på Solbjerg Plejehjem. Du vil som uddannelseslæge hos os, blive præsenteret for et bredt udvalg af almen medicinske problemstillinger fx profylakse, livsstilssygdomme, skadestuearbejde, akutte- og kroniske patienter, samtaleterapi, arbejdet som plejehjemslæge.

Du vil som uddannelseslæge få dit eget konsultationsrum.

Vi har ansat en speciallæge i almen medicin, to sekretærer, to sygeplejersker, en jordemoder samt et hold af medicinstuderende.

Praksispersonalet varetager mange forskellige opgaver. Deres arbejde superviseres ad hoc samt ved fast planlagt supervision.

Sygeplejerskerne varetager bl.a. udredning af lungesygdomme med lungefunktionsundersøgelse, udredning af hjertesygdom, kontrol med EKG, INR, behandling af KOL, astma, diabetes, behandling af sår og små skader.

Jordemoderen varetager bl.a. de fleste børneundersøgelser, celledækning, svangerskabsundersøgelser, flere gynækologiske problemstillinger, ukomplicerede kørekortsattester samt diverse andre klinik- og laboratorieopgaver.

Praksisassistenterne varetager opgaver i sekretariatet og diverse kliniske opgaver, som blodprøver, ekg, CRP, urinstix/urindyrkning, øreskylninger mm.

I praksis foretages også måling af blodsukker, hæmoglobin, differentialtælling, graviditetstest, strep-A, diverse podninger, tympanometri m.m.

Vi benytter IT-systemet XMO.

Lægerne i Solbjerg har en hjemmeside og vi ligger også information på Facebook.

Der er et tæt samarbejde med nabopraksis i Beder, Mallings, Tranbjerg, Mårslet og Kolt. Vi deltager sammen i klynagemøder, og har fælles vagtning hver fredag mellem kl. 14 og 16.

Organisations af arbejdet

Dagsprogram:

Kl. 8-16: Alle opkald besvares af sekretær/ praksisassistenter, men der er mulighed for læge-ringe-tilbage-tider samt aftalte videokonsultationer.

Kl. 8-16: Patientkonsultationer. Enkelte dage er der patientkonsultationer fra kl. 7.00.

Kl. 10–10.20: formiddagspause.

Kl. 12.30 – 13.00: fælles frokostpause.

Møder/konferencer, intern undervisning:

Hver tirsdag kl. 13-14 er der på skift personalemøde, undervisning, fokus på trivsel og arbejdsglæde samt ledelsesmøde. Vi skiftes til at undervise hinanden, eller får personer udefra til at undervise os.

Både personale og læger deltager i diverse kurser.

Socialt:

Vi prioriterer et godt arbejdsmiljø, god stemning og at alle medarbejdere føler sig som en del af vores team.

Der afholdes sommerfest og julefrokost for hele klinikken.

Der er god frokostordning og kaffe.

Arbejdsfunktion:

Du inviteres til gensidig præsentationssamtale før ansættelsesstart.

Her diskuteres dine forventninger til den kommende uddannelsesperiode og praksis forventninger til dig som uddannelseslæge. Dagligdagen i praksis gennemgås inkl. principperne for supervision og vejledning.

Du vil før ansættelsesstart modtage velkomstbrev og vores personalehåndbog.

Du vil ved ansættelsesstart modtage et individuelt tilpasset introduktionsprogram.

Efter din introduktion vil du som uddannelseslæge indgå i alle lægefunktioner. Du vil varetage selvstændige patientkonsultationer, kompleksiteten heraf samt varighed af konsultationen justeres løbende efter dit kompetence- og uddannelsesniveau.

Du vil deltage i lægevagt og intern undervisning.

Du tildeles en fast hovedtutorlæge under dit uddannelsesforløb.

Introduktions-, midtvejs og afslutningssamtale afholdes med din hovedtutorlæge.

Derudover afholdes justeringssamtaler efter behov. Der gives løbende karrierevejledning.

Arbejdstiden er 37 timer ugentlig. Timerne skal ligge indenfor praksis åbningstid, og kan indenfor dette, så vidt muligt tilpasses uddannelseslægens behov.

Planlægning af din arbejdstid med arbejdsplan, ferie, fridage og kursus dage mm.

planlægges sammen med planlæggende sekretær og tutorlæge.

Supervision:

Der er planlagt daglig supervision mellem kl. 13.00 – 13.30, derudover ad hoc supervision.

Alle lægerne deltager i kompetencevurdering, den planlagte- og ad hoc supervision.

Der benyttes de 5 obligatoriske kompetencevurderingsredskaber (KV1-KV5). Til superviserede videokonsultationer bruger vi supervisionsportalen.dk

Kompetencevurderingsredskaberne bruges til den løbende vejledning og feedback samt til vurdering af, om du har opnået målene i målbeskrivelsen. Ved introduktionssamtalen

gennemgår vi planen for den praktiske udførelse af kompetencevurderingen, og hvornår de enkelte kompetencer forventes godkendt.

Det forventes, at du som uddannelseslæge ved selvstudier erhverver dig teoretisk viden indenfor det almene medicinske speciale.

Ekstern uddannelse:

Det vil være mulighed for deltagelse i relevante kurser for uddannelseslægen efter aftale med hovedansvarlige tutorlæge. Praksis tilbyder mulighed for to dage i speciallægepraksis, som er praksisrelevant under opholdet.

Vi ser frem til samarbejdet hos Lægerne i Solbjerg.

Med venlig hilsen

Karin, Troels, Toke, Pernille og Kirstine