

Praksisbeskrivelse af Lægehuset i Kibæk

Lægehuset i Kibæk
Solbakken 30A
6933 Kibæk
tlf. 97 19 16 11

Historie

Der har siden 1912 været et lægehus i Kibæk. I april 2009 flyttede vi til en del af det gamle Rådhus i Åskov kommune. Vi fik da et fuldkomment nyrenoveret lægehus på 655 m². Vi er en kompagniskabspraksis med tre kapaciteter.

Læger og personale

Læger:

Tenna Lauridsen, været i lægehuset siden 2000
Lisa Gow, været i lægehuset siden 2011
Lena Strøm Poulsen, været i lægehuset siden 2018
Emma Ditlevsen, været i lægehuset siden 2022

Herudover har vi typisk 1-2 uddannelseslæger.
Vi har medicinstuderende på 12. semester to gange årligt.

Der er aktuelt 4 kompagnoner, da Emma og Tenna har en generationsskifteaftale. Det betyder i praksis, at vi er 4 læger om 3 lægers opgaver. Vi deler både patientrelaterede og ledelsesmæssige opgaver ligeligt mellem alle fire.

Personale:

4 sygeplejersker, 1 social- og sundhedsassistent, 1 klinikassistent (lægestuderende), 1 lægesekretær og 1 praksismanager.

Patientgrundlag

Praksis har ca. 4700 patienter, næsten kun gruppe 1-patienter. Der er en fin blanding mellem yngre og ældre. Der er en del yngre børnefamilier.

Vi er plejehjemslæger for Plejehjemmet Sandfeldgården samt det socialpsykiatriske bosted Nyboder.

Arbejdsplan

Praksis er åben mandag, tirsdag og torsdag 8-16, onsdag 8-17 og fredag 8-12. Fredag eftermiddag kl. 12-16 har vi delevagt med nabopraksis.

Sekretærer har telefontid kl. 8-12 og tager imod akutte henvendelser i øvrige tidsrum.

Lægerne har ikke fast telefontid, men har tid til at ringe tilbage til patienter i kontortiden.

Skemaet består af forudbestilte tider samt tider til akutte problemstillinger. Begge typer er fordelt mellem alle læger. Der er hver dag en akutlæge, som har ekstra tid afsat til at tage sig af alle akutte problemstillinger og supervision af sygeplejerskernes akutte funktioner. Det kan dreje sig om henvendelser fra hjemmeplejen om akut syge borgere, hjælp til visitationsspørgsmål i sekretariatet, supervision af yngre uddannelseslæger eller akutte sygebesøg.

Fra kl. 12.30-13.00 er der fælles frokost for hele lægehuset.

Uddannelseslægers arbejdstid er som udgangspunkt mandag, tirsdag og torsdag kl. 8-16, onsdag kl. 8-17 og fredag kl. 8-13. Således optjenes 1 times afspadsering ugentligt. Der er fleksibilitet i forhold til ferie og kurser.

Konferencer, møder og kurser

Der er personalemøde hver 6. uge samt et ugentligt tavlemøde for alt personale. Én gang ugentligt er der case-baseret undervisning for lægerne. Der er formaliseret lægeundervisning hver 6. uge. Herudover et ledelsesmøde 1-2 gange om måneden. Én gang ugentligt spiser lægerne frokost for sig, hvor der tages forskellige emner eller cases op til læring.

Uddannelsesforhold

Der er 6 lægerum, som er ens indrettet med inventar og udstyr. Uddannelseslægen får tilknyttet en fast tutorlæge, som hovedsageligt forestår supervisionen. Dog er der en gang om ugen fælles supervision for alle uddannelseslæger i praksis med skiftende supervisor. Der er mandag til torsdag fast skemalagt supervision. Der er ad hoc supervision primært ved tutorlægen. Man banker selvfølgelig bare på, når man har brug for hjælp, der ikke kan vente.

Uddannelseslægen modtager et velkomstbrev inden opstart i lægehuset, og der ligger et introduktionsprogram for de første 1-2 uger i praksis. Der afholdes introduktions-, justerings- og afslutningssamtaler, som skemalægges fra start. Introduktionssamtale afholdes indenfor de første 14 dages ansættelse, hvor der udarbejdes en individuel uddannelsesplan. Karrierevejledning udføres både til de 3 fastsatte samtaler, men også løbende gennem ansættelsen.

Der foretages løbende kompetencevurderinger og kompetencegodkendelse ved tutorlægen ved de skemalagte supervisioner, eller ved ekstra afsat tid til f.eks. "fluen på væggen". Ved introduktionssamtalen planlægges i fællesskab, hvordan kompetencerne forventes at opnås. Der gøres brug af de obligatoriske kompetencevurderingsmetoder.

- Struktureret vejledersamtale (KV1). Her godkendes kompetencerne ved struktureret gennemgang af patientcases. Du er selv ansvarlig for at samle relevante cases, men vi hjælper med at sørge for, at du får de relevante patienter på dit program.
- Struktureret observation af en konsultation (KV2) eller procedure (KV4). Her sidder tutorlægen med ved uddannelseslægen som "fluen på væggen". Det skemalægges i starten af ansættelsen, og behovet justeres løbende.

- 360 graders evaluering (KV3). Denne foretages under introduktionsstillingen. Tutorlægen planlægger dette.
- Vurdering af refleksionsevne (KV5). Her forbereder uddannelseslægen sig skriftligt, hvorefter uddannelseslægen fremlægger sine overvejelser og refleksioner for tutorlægen, hvorefter man sammen diskuterer den faglige udfordring. Dette planlægges i fællesskab.

For yderligere information om kompetencevurderingsmetoderne henviser vi til DSAM's hjemmeside under "Kompetencevurdering".

Der køres opfølgende, opsøgende, palliative og akutte sygebesøg efter behov. Det prioriteres også, at uddannelseslæger kører besøg. Der er skemaet opsøgende besøg fast i skemaet, så vi sikrer, at uddannelseslægerne kommer på selvstændige sygebesøg.

Emma har lægevagter. Uddannelseslæger forventes at deltage i lægevagter efter uddannelsesniveau. Uddannelseslægen får en fin fordeling af akutte konsultationer med forskelligartede problemstillinger, telefonkonsultationer, problemstillinger med kroniske patienter og opfølgning heraf, samt profylaktiske undersøgelser af såvel børn som gravide samt forebyggelse og behandling af livsstilssygdomme. Dette tilpasset niveau og kompetencer.

Faciliteter

Vi bruger EBD-systemet XMO.

Triolab-maskine til analyse af hæmatologiske kvantiteter og CRP.

Blodsukker, INR, urinalbumin, urin-stix, fasemikroskop til urin, wet smear mv., urindyrkning og resistens, EKG, spirometri, hjemmeblodtryksmåling, tympanometri, dermatoskopi, Doppler til hjertelyd på fostre og distal blodtryksmåling.

Vi har et akutberedskab inkl. ilt og hjertestarter. Vi kan håndtere akut dårlige patienter, og ind i mellem er der besøg af lægehelikopteren.

Vi har to veludstyrede skadestuer, hvor vi let kan klare de fleste skader.

Praksis råder over diverse opslagsbøger og adgang til online opslagsværker.