

## **Praksispræsentation Lægernes Hus Ikast**

Lægehuset består af 5 læger (ligeværdige kompagnoner), 4 sygeplejersker, 3 SOSA'er og 2 sekretærer, begge uddannet farmakonomer.

Derudover har vi oftest 2-3 uddannelseslæger foruden læger i hoveduddannelse med returdage i lægehuset.

Vi har til huse på Kongevejen i Ikast i egne lokaler.

### **Læger:**

**Rie Bennedsgaard, Maria Ruth, Katrine Bonde Jensen, Henrik Holst og Joachim Frølund**

### **Personale:**

**Sygeplejerske Inger Andersen**

**Sygeplejerske Susanne Ankersen**

**Sygeplejerske Jette Marie Thorsen**

**Sygeplejerske Annika Grønbæk**

**Sygeplejerske Marianne Rasmussen**

**SOSA Betina Skov Kallesøe**

**SOSA Aase Armour**

Sygeplejersker og SOSA'er varetager mange forskellige arbejds- og kompetenceområder og arbejder selvstændigt med mange opgaver, udover selvfølgelig at bistå lægerne, når det er nødvendigt. Typiske arbejdsopgaver er blodprøver, sårbehandling, suturfjernelse, halspodning, EKG, lungefunktionsundersøgelse, demens-test, kostamtaler, årskontroller af kroniske sygdomme, undersøgelse vedr. iskæmisk hjertesygdom, blodtryksskontroller, KOL-forløb, modtagelse af akutte pt./skader m.v.

**Sekretær og Farmakonom Jenni Eg Sørensen og Gitte Troelsen** passer telefon og skranke

### **Praksis/dagsplan:**

Praksis er blandet by-landpraksis, med klar overvægt af indbyggere fra Ikast by.

Vi har ca. 1700 patienter tildelt pr. læge.

De daglige patientkontakter består overvejende af telefonkontakter og konsultationer, desforuden kører vi sygebesøg.

Alle læger, ansatte og uddannelseslæger har eget konsultationsrum. Vi har ekstra undersøgelsesrum, skadestue og laboratorium. Disse rum benyttes i vid udstrækning af vores sygeplejersker, men lægerne kan selvfølgelig også trække på disse lokaliteter. Vi anvender XMO som IT-system.

De faste læger arbejder med 15 minutters tider. Alt afhængigt af uddannelsesniveau tilpasses tiden til uddannelseslægerne – se nedenfor.

Lægerne har ingen decideret åben telefontid. Sekretærer og SOSA'er passer telefonerne mellem 8 og 11.30. Der vil så være nogle patienter, som vi skal ringe tilbage til.

Fra 10.15-10.45 er der morgenmøde, med fagligt indhold, en kop kaffe og også snak om løst og fast. Vi prioriterer dette og forventer det samme af dig.

Fra kl. 12.00 til 12.30 er der fælles frokost for læger og ansatte og telefoner er lukket, med henvisning til akut telefon ved behov.

Fra kl. 12.30 til 15.15 er der igen 15 minutters tider

En af lægerne er hver dag "akut-mand" og møder hver dag ind til et helt tomt program. Frem til kl. 16:00.

En anden læge er hver dag "akut-hjælp" og møder ligeledes ind til tomt program og hjælper akutlægen med at afvikle dagens akutte opgaver foruden at være dagens supervisor for alle uddannelseslæger.

Hver anden tirsdag holder vi lægemøde om morgenen og hver fjerde tirsdag personalemøde fra kl. 14:00-15:15. Alt afhængigt af uddannelsesstrin deltager nogle af uddannelseslægerne i lægemøderne. Alle uddannelseslæger deltager i personalemøderne.

Hver torsdag deltager alle i "Vidensdeling" kl. 12.30-13.00 med fokus på deling af viden fra kursus, undervisning eller erfaringer, som man har gjort sig og gerne vil dele med kollegerne, uddannelseslægerne forventes også at undervise i huset.

Som uddannelseslæge har du 37 timers arbejdsuge.

Det forventes desuden at du er med på lægevagt – antallet er efter uddannelsesniveau.

## Uddannelse i Praksis

Før du starter i praksis inviteres du til uformel snak i lægehuset. Her vil du møde dine kommende kolleger, blive vist rundt. Desuden vil vi have en samtale om gensidige forventninger til din uddannelse i Lægehuset afd. Vest

De første 1-2 uger har du introduktion i praksis (Tiden afgøres af uddannelsesniveau).

De første dage vil vi bruge tid på at introducere dig til IT-systemet og arbejdsgangene i Praksis.

Der er flere praktiske ting der skal på plads (Digital signatur, FMK og så videre).

De næste dage følges du med skiftende læger og får også gradvist patienter selv.

Vores patienter er vant til, at vi har uddannelseslæger, så du kan forvente at få et godt indblik i en bred vifte af patient-typer og problemer samt at nå at få "dine egne" patienter.

Når du efter en til to uger begynder at have din egne patienter, aftales det individuelt hvor meget tid du har brug for til hver pt. Som KBU vil du typisk starte med 30 minutters tider, I-læger 20-30 minutter og læger i H-stillinger følger de øvrige læger med 15 minutters tider. Der vil være uddannelsesblokke i programmet som buffere og hvis der er noget der skal læses op på.

## Tutorlæge

Du har en fast tutorlæge under hele dit uddannelsesforløb, som sammen med dig har ansvaret for at du opnår de obligatoriske kompetencer i uddannelsen samt trives i vores lægehus.

## Daglig supervisor

Hver dag er en af kompagnonerne din supervisor og det er primært til denne du skal rette spørgsmål og bede om hjælp. Du vil hver dag på tidsskemaet kunne se, hvem der er din tutorlæge. Hver dag efter frokost er der sat 30 min af, hvor dagens konsultationer gennemgås og mere generelle emner blive håndteret. Vi forventer at du forbereder dig til konsultationen med eventuelle relevante spørgsmål til patienter du har set eller andet fagligt du ønsker uddybet/opklaret. Supervisorfunktionen går på skift fra dag til dag.

## Kompetenceopnåelse

Under din uddannelse er der en række kompetencer der skal opnås. Disse planlægges fra begyndelse af din uddannelse, så de opnås gradvist og der kan fokuseres på relevante patiner i forhold til de kompetencer der arbejdes med. Er du hoveduddannelse vil kompetencerne blive planlagt både fra starten og løbende, da mange af kompetencer hænger sammen med kurser på universitet. Det er vigtigt at vi har et godt samarbejde om at opnå kompetencerne løbende og at du forbereder dig grundigt til kompetence godkendelse. Vi anvender de obligatoriske kompetencevurderingsværktøjer.

1. Struktureret vejledersamtale – godkendes kompetencerne via patinetcases, det er vigtigt at du har relevante cases med, der demonstrerer at du har opnået kompetencen, din tutorlæge vil hjælpe dig med planlægningen.
2. Ved Struktureret observation af en konsultation eller procedure ser din tutorlæge dig enten "live" eller på video. Vi anvender supervisions-portalen og du bedes allerede nu hente appen og søge om adgang ved PLO på denne adresse (<https://laeger.dk/foreninger/plo-efteruddannelse/tilskud-fra-fonden/supervisionsportalen>). Ved hjælp af supervisionsportalen kan du optage konsultationer som du kan se med din tutorlæge. Vi tilstræber at der laves observation af konsultation eller procedure minimum to gange pr. måned.
3. Under din introduktionsstilling får du lavet en 360 gr. Evaluering – din tutorlæge står for dette.
4. Sidste kompetencevurderingsværktøj er Vurdering af refleksionsevne, Her forbereder du dig skriftligt med f.eks. et mindmap på en give og lidt mere kompleks problemstilling.

Din tutorlæge i huset skal nok hjælpe og guide dig i forbindelse med kompetencevurderingen og du kan også se mere på DSAMs hjemmeside her <https://www.dsam.dk/uddannelse/specialeuddannelsen-i-almen-medicin>

### **Uddannelsessamtaler**

Der bliver under din uddannelse i lægehuset holdt 3 formelle samtaler, Introduktionssamtalen med fokus på tidligere læring og ønsker til fokusområder i denne del af din uddannelse, samt fastlæggelse og planlægning af kompetencegodkendelse. Justeringssamtalen midtvejs og slutteligt gensidig evaluering til slutevalueringssamtalen.

### **Undervisning**

Der vil som anført hver uge blive afholdt ½ times tutortid efter frokost. Dette er primært til at gennemgå de patienter du har set og håndtere eventuelle tvivlsspørgsmål.

Udover dette planlægges 8-10 kortvarige undervisningsseancer med Tutorlæger i nogle af de konsultationer, som ofte volde vanskeligheder (Svimmelhed, Træthed og så videre, samt eventuelle ønsker fra dig)

Der vil også være regelrette længerevarende undervisninger – hvor kompagnoner/uddannelseslæger underviser dig og hinanden.

Du skal i løbet af den tid du er hos os undervise 1-2 gange. Dette aftales ved introduktionssamtalen

### **Kurser og temadage**

Desuden er der de obligatoriske temadage og kurser som du skal deltage i – det er vigtigt at du får disse dage noteret i dit dagsskema.

Vi sætter i vores klinik stor pris på god og konstruktiv kritik i forhold til undervisningsmiljøet – så vi kan blive endnu bedre

Vi glæder os til at arbejde sammen med dig!

Med venlig hilsen  
Lægernes Hus Ikast.  
Kongevejen 65  
7430 Ikast  
Hovednummer 96601260