

Uddannelsesprogram

*Introduktionsuddannelse i Ortopædisk kirurgi
Ortopædkirurgisk afdeling / Hospitalsenheden Vest
2014 (Målbeskrivelsen)*

Godkendt den 14.12.2018 af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

Indledning

Formålet med uddannelsesprogrammet er at beskrive, hvordan og hvornår målene, som er beskrevet i målbeskrivelsen for ortopædisk kirurgi, opnås i det daglige arbejde på afdelingen. Desuden beskriver uddannelsesprogrammet, hvordan kompetencevurderingen af opnåede mål vil foregå i det daglige arbejde.

Programmet er opdelt svarende til afdelingen, som indgår i uddannelsesforløbet, og følger tidsmæssigt opbygningen af uddannelsen. Det er beskrevet, hvilke kompetencer der forventes opnået på de enkelte ansættelsessteder, ligesom det er skitseret, i hvilken rækkefølge de enkelte mål mest hensigtsmæssigt opnås.

Uddannelsesprogrammet beskriver således idealforløbet for netop denne uddannelsesstilling.

Samtidig udgør uddannelsesprogrammet en slags kontrakt mellem uddannelseslægen og de afdelinger, som indgår i uddannelsesforløbet, idet såvel uddannelseslægen som afdelingen kan stille krav til hinanden, svarende til uddannelsesprogrammet.

Uddannelsens varighed og indhold er beskrevet i målbeskrivelsen:

<https://www.sst.dk/da/uddannelse/speciallaeger/maalbeskrivelser/~media/680DB12050674D0F9AB6F6BC101F75CD.ashx>.

Forkortelser

KV: Kompetencevurdering

RMUK: (Region Midtjyllands Uddannelses- og kursusadministration)

UKO: Uddannelseskoordinerende overlæge

UAO: Uddannelsesansvarlig overlæge

PKL: Postgraduat Klinisk Lektor

UKYL: Uddannelseskoordinerende yngre læge

AMU: Almenmedicinsk uddannelseskoordinator

DYNAMU: Den yngre almenmedicinske uddannelseskoordinator

I-læge: Uddannelseslæge i introktionsstilling

HU1-læge: Uddannelseslæge i første del af hoveduddannelsesforløb

HU3-læge: Uddannelseslæge i sidste del af hoveduddannelsesforløb

Hvis der benyttes andre forkortelser i programmet, skal de beskrives her

Indholdsfortegnelse

Indledning	2
Forkortelser	2
Indholdsfortegnelse	3
Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning.....	5
1. Første ansættelse.....	6
1.1 Præsentation af afdelingen.....	6
1.1.1 Introduktion til afdelingen / praksis	6
1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen/praksis.....	6
1.1.3 Uddannelsesvejledning	6
1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse	7
1.2 Uddannelsesplanlægning.....	8
1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner	8
Ambulatoriefunktionen	8
Stuegangsfunktionen	8
Operationsgangen/dagkirurgien:	8
Konference/formaliseret undervisning:	9
Vagtfunktion	9
1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse.....	9
Vejlederforum:	11
1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse	11
1.4.1 Undervisning	12
1.4.2 Kursusdeltagelse	12
1.5 Uddannelsesdage	12
1.6 Forskning og udvikling.....	12
1.7 Anbefalet litteratur	13
3. Evaluering af den lægelige videreuddannelse	14
3.1 Inspektorrapporter	14
3.2 Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg.....	14
4. Nyttige kontakter	15
5. Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse	16
5.1 Generelt om uddannelsesvejledning/samtaler	18

5.2 Generelt om godkendelse af kompetencer	18
5.3 Hvis uddannelsesforløbet ikke lever op til uddannelsesprogrammet.....	18

Ansættelsessted / Uddannelsens opbygning

Ansættelse Introduktionsstilling
Ansættelsessted Ortopædkirurgisk Afdeling, Hospitalsenheden Vest
Varighed 12 mdr.
Side 6

1. Første ansættelse

Ortopædkirurgisk afdeling, Hospitalsenheden Vest, 12 mdr.

1.1 Præsentation af afdelingen

Link til afdelingens hjemmeside: <http://www.vest.rm.dk/afdelinger/ortopadkirurgisk-afdeling/>

Ortopædkirurgisk afdeling, Hospitalsenheden Vest, Universitetsklinik for hånd-, hofte- og knækirurgi, varetager behandlinger på regionsfunktionsniveau inden for subspecialerne håndkirurgi, hofte- og knæalloplastikkirurgi og hovedfunktionsniveau inden for subspecialerne idrætstraumatologi, skulder-/albuekirurgi, fod-/ankelkirurgi og børneortopædi, samt fællesområderne traumatologi, tumorkirurgi, amputationer og infektioner.

Afdelingen er beliggende på to matrikler i henholdsvis Holstebro og Herning, som planlagt på sigt skal samles på det nye hospital i Vest – DNV-Gødstrup. De to matrikler fungerer som én enhed, med daglig videokonference og fælles håndtering af indlagte patienter. Afdelingen ledes af en ledende overlæge og en ledende oversygeplejerske. Den lægefaglige del af afdelingen udgøres af overlæger, afdelingslæger og uddannelseslæger (introduktionsreservelæger (I-læger), reservelæger i ortopædkirurgisk hoveduddannelsesforløb første del (HU1-læger) og 1. reservelæger i ortopædkirurgisk hoveduddannelsesforløb sidste del (HU3-læger).

På Holstebro matriklen er ortopædkirurgisk sengeafdeling (bestående af 32 sengepladser på hverdage, 18 sengepladser i weekenden) og ortopædkirurgisk ambulatorium placeret. Ligeledes er der et stationært operationsafsnit, som primært varetager hofte-/knækirurgi og akutstuefunktion med operation af patienter med hofte- og knæfrakturer, amputationer, sårrevisioner og akutte håndpatienter. Der er ugentligt 7 dagkirurgiske lejer, hvor der primært varetages elektiv håndkirurgi. Der er vagtfunktion på hverdage i form af bagvagt kl. 7.45-20.00 (speciallæge) og mellemvagt kl. 7.45-18.00 (I-læger, HU1-læger), i weekender bagvagt kl. 7.45-18.00.

På Herning matriklen er der døgnåben, fælles akutmodtagelse, inkl. modtagelse af multitraumatiserede patienter. Akutafdelingen bemander den fælles akutmodtagelse, men specialafdelinger har tilsynsfunktion i akutmodtagelsen. Ortopædkirurgisk bagvagt og mellemvagt indgår i traumeteam ved modtagelse af multitraumatiserede patienter. Der er døgnåbent akut operationsleje til varetagelse af akut traumekirurgi. De ortopædkirurgiske indlagte patienter indlægges i Ortopædkirurgisk regi på Akut Sengeafsnit (ASA), som ledelsesmæssigt hører under Akutafdelingen. Her kan patienter opholde sig generelt i 24 timer, inden de skal videre på regulært sengeafsnit. Herudover er der ugentligt 7 dagkirurgiske lejer, hvor der foretages idrætsskikirurgi, fod/ankel kirurgi, blandet "småtings" kirurgi og elektiv håndkirurgi, samt et ugentligt subakut leje til traumekirurgi. Der er vagtfunktion alle ugens dage med tilstedeværelsesvagt hele døgnet for ortopædkirurgisk bagvagt (speciallæge eller HU3-læge) og mellemvagt kl. 7.45-18.00 (I-læge, HU1-læge).

Afdelingen har 12. semesters medicinstuderende fra Aarhus Universitet i klinikophold. Der er på afdelingen ansat professor og kliniske lektorer via Aarhus Universitet. Afdelingen har ligeledes en velfungerende forskningsenhed.

1.1.1 Introduktion til afdelingen / praksis

Der er udarbejdet særskilt introduktionsprogram, som du følger de første 4 dage. I løbet af disse dage vil du gennemgå generel introduktion til Hospitalsenheden Vest og ortopædkirurgisk afdeling samt introduktion til stuegangsfunktion, ambulatoriefunktion og mellemvagtsfunktion.

1.1.2 Organisering af den lægelige uddannelse i afdelingen/praksis

I afsnittet "Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse" (afsnit 5) er de forskellige aktører i den lægelige videreuddannelse beskrevet.

1.1.3 Uddannelsesvejledning

Der afsættes tid på ambulatoriespor for uddannelseslæge og hovedvejleder til planlagte vejledersamtaler (introduktions-, justerings- og slutsamtale). Dokumentation af afholdte samtaler sker i RMUK (Region

Midtjyllands Uddannelses- og kursusadministration), som udfyldes af uddannelseslægen sammen med hovedvejleder. Via dette system foregår godkendelsesproceduren for de individuelle uddannelsesplaner elektronisk.

1.1.4 Arbejdsopgaver og - tilrettelæggelse

Ansættelsen i introduktionsstilling på Hospitalsenheden Vest, Ortopædkirurgisk afdeling har en varighed af 12 måneder og den uddannelsessøgende læge går i mellemvagt både i Holstebro og Herning. Begge steder er arbejdstiden kl. 7.45-18.00 på dage med vagt. Mellemvagten dækkes af de 4 læger i introduktionsuddannelse samt af 3 læger i første del af hoveduddannelsesforløb.

Som introduktionsreservelæge vil man ud over mellemvagtsfunktion, herunder akutte operationer i vagten, være tilknyttet funktioner i form af ambulatorie, stuegang og uddannelsesdage, hvoraf sidstnævnte primært foregår på dagkirurgisk afsnit eller stationært operationsafsnit.

Uddannelseslægen er de første 6 måneder af forløbet tilknyttet Skadessektoren med fokus på opnåelse af kompetencer i basal traumatologi, som udgør en stor del af logbogskompetencer i introduktionsuddannelsen. Skemasatte uddannelsesdage på elektive programmer på DKA/OP vil være inden for øvrige subspecialer. Herefter tilknyttes lægen Håndsektoren i 3 måneder og sidst Idrætssektoren i 3 måneder med henblik på, at lægen oplæres i at se elektivt henviste patienter og oplæres i specifikke kompetencer inden for disse sektorer (se nedenstående figur).

Oversigt over uddannelsesforløb for introduktionsuddannelsen i ortopædkirurgi i Hospitalsenheden Vest:

1. måned:

- 3 dages introduktionsprogram med intro til afdeling, amb, OP, vagt, praktisk info
- 1 dages tværfaglig sygehusintro
- Introduktion til traumemodtagelse
- Introduktions-samtale
- Amb, stuegang, vagt, OP-funktion
- Tilknytning Skadessektor

6. måned:

- Vejlederkursus
- Kursus i modtagelse multitraumatiserede patienter
- Justeringssamtale
- 6.-9. måned: tilknytning til Håndsektor
- Amb, stuegang, vagt, OP
- Uddannelsesdage DKA i Hånd

9.-12. måned:

- 9.-12. måned tilknytning til Idrætssektor
- Uddannelsesdage DKA i Idræt
- Amb, stuegang, vagt, OP
- Kompetencer 8, 16-17, 31, 36,
- Slutsamtale
- Karrierevejledning

2.-5. måned:

- Uddannelsesdage DKA/OP
- Tilknytning til Skadessektor
- Amb, stuegang, vagt, OP
- Kompetencer 1-2, 5-8, 10-12, 14-15, 20, 23-24, 29, 32-34, 35

8. måned:

- 360 gr evaluering
- Kompetencer 3-4, 9, 13-15, 19, 21-22, 25-28, 30, 37-42

1.2 Uddannelsesplanlægning

Alle afdelingens læger fungerer som daglige kliniske vejledere og deltager i praktisk vejledning, supervision og kompetencevurdering. Det er kun læger, der er mindst et trin højere i uddannelsesniveau, der kan gennemføre kompetencevurdering.

1.2.1 Sammenhæng mellem uddannelse og arbejdsfunktioner

Eksempler på væsentlige arbejdsfunktioner:

Ambulatoriefunktionen

Uddannelseslægen introduceres til ambulatoriefunktion af mere erfarne kollega på introduktionsdagene. Uddannelseslægen ser de første 6 måneder primært skadespatienter, som kommer til opfølgende kontroller i ambulatoriet efter at have været behandlet i skadestuen eller efter at have fået foretaget operativ behandling af en skade. Såfremt uddannelseslægen har behov for hjælp til vurdering/behandling af patienter, så søger uddannelseslægen hjælp ved ældre kollega i ambulatoriet. Der er indlagt "luft-huller" på ambulatorieprogrammet, der tager hensyn til dette.

Ved sektortilknytning senere i forløbet til Håndsektor og Idrætssektor vil der på ambulatorieprogram også blive booket nyhenviste patienter i den specifikke sektor, hvilket giver mulighed for opnåelse af kompetencer inden for mere elektive tilstande.

Der udføres løbende skemasat kompetencevurdering i ambulatoriet med Mini-CEX i ansættelsesperioden.

Ambulatoriefunktionen giver mulighed for opnåelse af kompetencerne: 3-6, 8-10, 12, 14-19, 21, 24-27, 32-24, 39-42.

Stuegangsfunktionen

På afdelingen varetages stuegang primært efter "kontaktlæge"ordning. Det vil sige, at stuegang primært foretages ved patientens kontaktlæge (primært operatør). Der er således ikke afsat fuld dagsfunktion med stuegangsfunktion i arbejdsskemaet, men der er afsat tid til stuegangsfunktion efter afslutning af morgenkonference og inden opstart af anden dagsfunktion.

Der er særskilt stuegangsfunktion på patienter indlagt i Hoftebrudsafsnittet på sengeafdelingen i Holstebro, idet der her efter morgenkonferencen er tværfaglig stuegangskonference med deltagelse af læger, sygeplejersker, ergoterapeuter og fysioterapeuter. Stuegang i Hoftebrudsafsnittet varetages fra lægesiden af mellemvagt og bagvagt, og ligeledes er der skemasat yngre læge (I-læge, HU1-læge), som om formiddagen deltager i denne stuegangsfunktion, inden sidstnævnte læge senere på dagen har ambulatoriefunktion. Ved den tværfaglige konference fordeler lægerne stuegangsopgaverne imellem sig.

Uddannelseslægen introduceres til funktionen af ældre kollega. Kompetencevurdering foretages løbende af speciallæge, og dagens bagvagt er den læringsmæssige sparringspartner.

Stuegangsfunktionen giver mulighed for opnåelse af kompetencerne: 4, 10, 20, 24, 34.

Operationsgangen/dagkirurgien:

Oplæring og kompetencevurdering på operationsgangen/dagkirurgisk afsnit sker ved, at uddannelseslægen opererer sammen med mere erfarne kollega. I starten udføres indgrebet af den erfarne kollega med forklaring til uddannelseslægen. Uddannelseslægen overtager dele eller hele operationen efter behørig oplæring og kompetencevurderes (ved speciallæge), når uddannelseslægen er klar til dette. Herefter forventes uddannelseslægen at kunne gennemføre indgrebet selvstændigt.

Der foretages efter hver operation, hvor uddannelseslægen opererer superviseret, struktureret kompetencevurdering sammen med supervisor ved OSATS, på afdelingen kaldet "Kørekortsbog". Når uddannelseslægen har opnået kompetencer i Kørekortsbogen til selvstændigt at udføre et operativt indgreb (kriterier for dette fremgår af vejledning i Kørekortsbog) kontraheres kørekort af uddannelsesansvarlig overlæge, og uddannelseslægen må udføre indgrebet selvstændigt.

Funktion/uddannelsesdage på operationsgang/dagkirurgi giver mulighed for opnåelse af kompetencerne: 1, 4, 6, 17, 27, 42.

Konference/formaliseret undervisning:

Beskrives nedenfor i afsnit 1.4.

Undervisning/konference giver mulighed for opnåelse af kompetencerne: 10, 22-23, 28, 36.

Vagtfunktion

Uddannelseslægen indgår i mellemvagtfunktionen på begge matrikler. Arbejdstiden ved mellemvagtfunktion er 7.45-18.00 alle dage (Herning), i Holstebro kun hverdage.

Mellemvagtfunktionen er struktureret således, at en væsentlig del af arbejdet bruges til operationsassistance og oplæring i operationer på de akutte operationsprogrammer med henblik på opnåelse af kompetencer til selvstændigt at kunne udføre operationerne. Det drejer sig specielt om behandling af forefaldende traumatologi, herunder især operation af hofte- og knæfrakturer (Holstebro), malleolfrakturer, børnefrakturer, håndledsnære frakturer og basal traumatologi (Herning). I det mellemvagtfunktionen er fastlagt i dagtid, hvor akutstuerne kører, er der rig mulighed for at deltage ved operationer. En meget stor del af kompetencerne, som skal opnås i introduktionsstillingen som medicinsk ekspert, er inden for det traumatologiske område, og dermed er det hensigtsmæssigt med tilknytning til det akutte operationsprogram i mellemvagtfunktion, hvor de akutte traumatologiske operationer håndteres.

Mellemvagten i Holstebro, har sammen med bagvagten ansvaret for stuegangsfunktionen i hoftebrudsafsnittet på sengeafdelingen. I Herning har mellemvagten, sammen med bagvagt, ansvaret på stuegangsfunktion på ortopædkirurgiske patienter i Akut Sengeafsnit (ASA). Herudover har mellemvagt og bagvagt i fælleskab ansvar for øvrige forefaldende stuegangssopgaver i vagten, tilsyn på andre afdelinger (varetages primært af bagvagten, men kan uddelegeres til mellemvagt ved behov), samt tilsyn/assistance/supervision af akutlæge ved ortopædkirurgiske problemstillinger i Akutmodtagelsen. Disse opgaver foretages sideløbende med den operative funktion på det akutte operationsprogram. Den læringsmæssige sparringspartner er her bagvagten, som også løbende foretager kompetencevurdering.

Ved skemalægning forsøges det at tildele samme uddannelseslæge mellemvagtfunktion på én matrikel flere dage i træk for at bedre muligheden for kontinuitet.

Afdelingen har ikke selvstændig funktion i Skadestuen/Akutmodtagelsen (fraset modtagelse af multitraumatiserede patienter, "traumekald"), idet disse afsnit varetages af Akutafdelingen. Oplæring i og vurdering af basale traumatologiske tilstande, som ikke kræver operativ behandling, opnås ved ambulatoriefunktion samt ved tilsynsfunktion/supervisorfunktion i Akutmodtagelsen. For uerfaren introduktionslæge uden forudgående ortopædkirurgisk erfaring vil supervisor/tilsynsfunktion i Akutafdelingen være med backup fra tilstedeværende bagvagt.

Mellemvagtfunktion giver mulighed for opnåelse af kompetencerne: 1-3, 5-15, 18, 20, 24, 31, 34, 39-42.

1.3 Plan for kompetenceudvikling og kompetencegodkendelse

Nedenfor er skitseret det ideelle forløb for tilegnelse af de kompetencer, der skal opnås i dette element af uddannelsesforløbet, og hvilke arbejdsfunktioner der er grundlaget for læringen. En komplet oversigt over kompetencer, der skal opnås i hele speciallægeuddannelsen, findes i målbeskrivelsen. Numrene i tabellen henviser til kompetencenumrene i målbeskrivelsen.

Tabellen / figuren nedenfor giver et overblik.

Tabelloversigt over uddannelseslægens arbejdsfunktioner og tidsmæssigt forventede opnåede kompetencer:

Sektor	Arbejdsfunktion	Kompetence	Kompetence-vurderingsmetode	Forventet kompetenceopnåelse				
				0 mdr	2 mdr	4 mdr	8 mdr	12 mdr
Skadessektor (0-6 måneder)	Ambulatorium	5, 10	K2, K7, struktureret pt.gennemgang			x		
	Sengeafsnit	9	K1, K8, OSATS					
		20	K6, 360			x		
		24	K6, K7, Gennemgang journal/epikriser			x		
	Vagt, OP	1, 14	K1, K4, Struktureret klinisk observation (OSATS)			x		
		9	K1, K8, OSATS					
		10, 11	K2, K7					
		2, 3, 12	K7, struktureret pt.gennemgang			x		
		20	K6, 360					
	Alle funktioner	4, 5, 6, 15, 32 33, 34	K7, struktureret pt.gennemgang			x		
		24	K6, K7					
		35	Dialog logbog					
	Konference	23	K7			x		
	Kursus	29	Godkendt kursus					
	Håndsektor (6-9 mdr)							
Håndsektor (6-9 mdr)	Ambulatorium	3, 34	K5, K7, Struktureret pt.gennemgang				X	
		30	Gennemgang med vejleder					
	Sengeafsnit	20	K6, 360				X	
		34	K7, struktureret pt.gennemgang					
	Vagt, OP, DKA	3, 4	K3, K7, struktureret pt.gennemgang				X	
		7, 13	K3, K7, Kursus				X	
		20, 28	K6, 360					
	Alle funktioner	18, 19, 22, 25, 26, 27, 38, 39, 40, 41, 42	K6, 360				X	
		21	K1, k6, K8, 360					
		37	Dialog over logbog				X	
	Konference	22, 28	K6, 360				X	
	Kursus	27, 28	Godkendt kursus				X	
Idrætssektor (9-12 mdr)								
Idrætssektor (9-12 mdr)	Ambulatorium	8	K5, K7					X
		16	K7					
	Dagkirurgi	17	K4, K8, OSATS					X
	Vagt, OP	8	K5, K7					X
		16	K7					
	Alle funktioner	31	Gennemgang med vejleder					X
36		Gennemgang med vejleder					X	
				Novice	Godt på vej	Mestrer kompetencen		

Vejlederforum:

Afdelingen har indført såkaldte "Vejlederforum", som udføres 1. onsdag i måneden, hver 3. måned. Her drøfter uddannelsesansvarlig overlæge, ledende overlæge, hovedvejledere og kliniske vejledere alle uddannelseslæger på afdelingen, med henblik på fokus på opnåelse af kompetencer og identifikation af eventuelle problemstillinger og håndtering af disse. Uddannelseslægen får tilbagemelding fra mødet fra sin hovedvejleder.

1.4 Konferencer, undervisning, kurser og kongresdeltagelse

Nedenfor er kort skitseret, hvilke konferencer uddannelseslægen forventes at deltage i, hvad uddannelseslægens rolle på konferencen er – og hvad uddannelseslægen kan forvente at lære af deltagelse i konferencen.

Alle læger møder på hverdage kl. 7.45, hvor dagen starter med videokonference mellem de læger der er på arbejde på Holstebro henholdsvis Herning matriklen. Her gennemgås døgnets indlagte patienter inkl. postoperative røntgenbilleder med henblik på læring og kvalitetskontrol. Indlagte patienter til dagens akutte operationsprogrammer gennemgås med drøftelse af behandlingsplaner.

Stuegangsfunktion med tværfaglig konference i hoftebrudsafsnits er beskrevet under afsnittet Stuegangsfunktionen tidligere.

	Indhold	Hyppighed	Deltagere	Læring
Fælles morgenkonference	Rapport fra vagtholdet	Alle hverdage	Alle læger	Patientforløb og organisation
Videokonference mellem Holstebro og Herning matriklerne.	Dagens Case (tirsdag, torsdag) Fordeling af arbejdsopgaver			Overlevering af patientansvar Rapportering af patientforløb
Tværfaglig stuegangskonference hoftebrudsafsnit	Planlægning af stuegang Specielle tilfælde	Alle hverdage (når funktion som mellemvagt eller stuegang)	Mellemvagt, bagvagt, uddannelses med stuegangsfunktion formiddag Sygeplejersker Ergoterapeuter Fysioterapeuter	Patientforløb Specielle problemstillinger
Onsdagsmøder	Undervisning ved uddannelseslæger og speciallæger	Onsdage (undtagen 1. onsdag i måneden)	Alle læger	Gennemgang af udvalgte emner/problemstillinger. 1 x månedligt journal club med litteraturgennemgang
Yngre lægemøder		1. onsdag i måneden	Yngre læger	Gennemgang/drøftelse af fælles problestillinger for yngre læger på hospitalsniveau.

1.4.1 Undervisning

Afdelingen har formaliseret undervisning om morgenen alle onsdage (undtagen 1. onsdag i hver måned). Her vil uddannelseslægen i løbet af sin ansættelse blive skemasat til at undervise. Vejledning og hjælp til fastsættelse af emne ved hovedvejleder, undervisningsansvarlig overlæge samt uddannelsesansvarlig overlæge.

Afdelingen har på Holstebro matriklen, i forbindelse med morgenkonferencen tirsdage og torsdage, fremlæggelse af dagens case. Rotation/skema for dette udarbejdes af uddannelseskoordinerende yngre læge.

Afdelingen har 12 semesters medicinstuderende tilknyttet i hold gennem et semester. Her deltager uddannelseslægen i den daglige "bed-side" undervisning af disse studerende. Herudover har afdelingen tidlig klinik studerende som kommer 2x2 uger årligt. Uddannelseslægen deltager i den formaliserede undervisning af disse.

1.4.2 Kursusdeltagelse

Under ansættelsen forventes uddannelseslægen at deltage i det obligatoriske generelle kursus Vejledning (se herunder).

Kurstitel	Placering	Varighed	Tilmelding
Vejledning	2 halvår	2 + 1 dag (eksternat)	Egen tilmelding, læs mere her: http://www.videreuddannelsen-nord.dk/introduktionsuddannelse/obligatoriske-kurser-introduktionsuddannelsen/

Afdelingen giver tjenestefrihed med løn, men det påhviler uddannelseslægen at give afdelingen besked (ledende overlæge) om kursets placering tidligst muligt. Uddannelseslægen skal selv tilmelde sig kurset xx LINK.

Vær opmærksom på at der kan være lang venteliste til nogle kurser, hvorfor tilmelding bør ske hurtigst muligt

Der er mulighed for i mindre omfang at deltage i fagrelevante øvrige kurser/kongresser. Deltagelse i øvrige relevante kurser og konferencer/kongresser behandles imødekomme af den ledende overlæge. Uddannelseslægen udarbejder sammen med hovedvejleder mål for deltagelse i kurset. Ansøgning om deltagelse i kurser/kongresser udfærdiges på dertil udfærdiget blanket (kursusansøgnings blanket) til ledende overlæge.

1.5 Uddannelsesdage

Uddannelseslægen er skemasat til månedlige uddannelsesdage på elektive operationsprogrammer, med henblik på opnåelse af kompetencer indenfor elektive operative indgreb. Operationer superviseres af ældre kollega/speciallæge. Kompetencevurdering efter OSATS.

Det prioriteres på afdelingen, at såfremt en uddannelseslæge får inddraget en uddannelsesdag grundet dækning af anden kollegas sygefravær, så forsøges uddannelsesdagen, så vidt det overhovedet er muligt, erstattet.

1.6 Forskning og udvikling

Afdelingen har tilknyttet velfungerende integreret forskningsenhed under ledelse af afdelingens professor. Der er på afdelingen løbende igangværende forskning, typisk inden for hovedområderne håndkirurgi, hofte/knæ alloplastik, og også flere igangværende PhD-forløb. Desuden har afdelingen mangeårigt været aktiv deltager i forskning vedrørende "fast-track hofte/knæ kirurgi" via Lundbeckcentret.

Uddannelseslægen har således god mulighed for at blive tilknyttet et forskningsprojekt under ansættelsen.

1.7 Anbefalet litteratur

Afdelingens lægefaglige behandlingsinstrukser på Region Midts E-dok.

Nationale Kliniske Retningslinjer (NKR): <https://www.ortopaedi.dk/guidelines-2/nationale-kliniske-retningslinjer/>

Korte Kliniske Retningslinjer (KKR): <https://www.ortopaedi.dk/guidelines-2/korte-kliniske-retningslinjer/>

Campbell's Operative Orthopedics (i afdelingens konferencerum)

3. Evaluering af den lægelige videreuddannelse

Uddannelseslægers evalueringer af afdelingen ses på www.evaluer.dk – ligesom seneste inspektorrapport kan findes på Sundhedsstyrelsens hjemmeside: <https://www.sst.dk/da/uddannelse/laeger-og-tandlaegers-videreuddannelse-inspektorordning/inspektorrapporter>.

Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse (DRRLV) skal sikre høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse (Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse¹). Derfor følger DRRLV løbende uddannelseslægenes evalueringer af uddannelsesstederne, ligesom inspektorrapporter altid dagsordensættes på møder i DRRLV.

Kvaliteten i den lægelige videreuddannelse følges endvidere af de postgraduate kliniske lektorer og i de specialespecifikke uddannelsesudvalg (se nedenfor), og på de enkelte hospitaler, samt på den enkelte afdeling.

Alle uddannelseslæger skal ved afslutning af hvert delforløb evaluere sit ophold, både hvad angår uddannelsesprogram, herunder uddannelsesplan samt uddannelsesstedets uddannelsesmiljø og dets læringsrammer. Evalueringen foregår via www.evaluer.dk, som den yngre læge kan tilgå fra den elektroniske logbog.

Uddannelseslægenes evalueringer af uddannelsesstederne offentliggøres på www.evaluer.dk. Den enkelte læges evaluering er anonym og dermed ikke offentligt tilgængelig. Derimod offentliggøres et gennemsnit for alle evalueringer på den uddannelsesgivende afdeling. Uddannelsesansvarlige overlæger har adgang til at se enkelteevalueringer og prosatekst om uddannelsesstedet. For afdelingen er denne prosatekst oftest den mest givende og udviklende del af evalueringerne, mens pointeevalueringerne mere tjener til sammenligning på tværs af afdelinger, specialer og hospitaler. Afdelingerne vil løbende anvende disse evalueringer i arbejdet på at forbedre den lægelige videreuddannelse.

3.1 Inspektorrapporter

Sundhedsstyrelsen² er ansvarlig for inspektorordningen og udsender inspektorer til alle uddannelsesgivende afdelinger med jævne mellemrum, samt udsender rapporter fra inspektorernes besøg. Det fremgår af Sundhedsstyrelsens bekendtgørelse nr. 1706 af 20.12.2006 om de regionale råd for lægers videreuddannelse (kap. 2, § 7), at DRRLV løbende skal vurdere den enkelte afdelings egnethed som uddannelsessted på baggrund af inspektorrapporterne. Ordningen er et væsentligt element i kvalitetsopfølgningen af den lægelige videreuddannelse på de enkelte hospitaler og afdelinger. Inspektorrapporterne fremlægges løbende på møder i DRRLV, som via den Postgraduate Kliniske Lektor (PKL) i de enkelte specialer følger op på inspektorrapporternes konklusioner og anbefalinger i samarbejde med hospitalsledelsen / Klinikindehaveren, ledelsen på afdelingen og UAO, samt for hospitalerne de uddannelseskoordinerende overlæger.

3.2 Regionale specialespecifikke uddannelsesudvalg

Uddannelsesudvalgene for de enkelte specialer har til formål at drøfte spørgsmål om specialets videreuddannelse på samtlige uddannelsessteder i Videreuddannelsesregionen, herunder at bidrage til sikring af en ensartet høj kvalitet i den lægelige videreuddannelse på alle uddannelsessteder for specialet. Uddannelsesudvalgene bør derfor løbende drøfte de enkelte afdelingers evalueringer og inspektorrapporter og følge op på disse via PKL i specialet, som også informerer DRRLV. I langt de fleste specialespecifikke uddannelsesudvalg er yngre læger repræsenteret ved afdelingernes uddannelseskoordinerende yngre læge

¹ www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=11069

² www.sst.dk/Uddannelse%20og%20autorisation/Inspektorordning.aspx

4. Nyttige kontakter

Uddannelsesansvarlige overlæger

Der henvises til hjemmesiden for det enkelte ansættelsessted:

<http://www.vest.rm.dk/afdelinger/ortopadkirurgisk-afdeling/>

Postgraduat klinisk lektor for denne uddannelse

Oversigt findes på [hjemmesiden](#) for Center for Sundhedsvidenskabelige Uddannelser

Specialeselskabets hjemmeside

<https://www.ortopaedi.dk>

Sundhedsstyrelsen

www.sst.dk - Den lægelige videreuddannelse

Regionale sekretariater for lægelig videreuddannelse

Videreuddannelsesregion Nord: www.videreuddannelsen-nord.dk

Videreuddannelsesregion Syd: www.videreuddannelsen-syd.dk

Videreuddannelsesregion Øst: www.laegeuddannelsen.dk

Andre

Lægeforeningens karriererådgivning [Karrierecoaching](#)

Karriereværket https://www.laeger.dk/sites/default/files/karrierevaerket_1.pdf

5. Overordnet organisering af den lægelige videreuddannelse

Navn og forkortelse	Ansvar	Opgaver
Lægefaglig direktør	Har det overordnede ansvarlig for den lægelige videreuddannelse på hospitalet	
UKO - Uddannelseskoordinerende overlæge	Har ansvar for den lægelige videreuddannelse på hospitalet	På alle hospitaler i Videreuddannelsesregion Nord er det i praksis den/de uddannelseskoordinerende overlæger, som varetager udvikling og drift af den lægelige videreuddannelse i samarbejde med den lægefaglige direktør, center- og afdelingsledelserne og de uddannelsesansvarlige overlæger (UAO) og uddannelseskoordinerende yngre læger (UKYL).
Afdelingsledelse	Er ansvarlig for den lægelige videreuddannelse i afdelingen	Afdelingsledelserne sikrer i samarbejde med UAO rammerne for den lægelige videreuddannelse på afdelingen.
UAO – uddannelsesansvarlig overlæge	Er leder af den lægelige videreuddannelse i afdelingen	<p>UAO sikrer i samarbejde med afdelingsledelsen og afdelingens UKYL rammerne for gennemførelse og evaluering af de uddannelsesforløb, som afdelingen tilbyder.</p> <p>UAO skitserer en overordnet plan for hvilke arbejdsfunktioner uddannelseslægen skal varetage for at opnå de kompetencer, som er planlagt opnået i uddannelsesforløbet på den pågældende afdeling og hvordan uddannelseslægen skal rotere mellem afdelingens afsnit eller teams. Denne plan er en del af uddannelsesprogrammet. I dagligdagen er det ofte skemalægger, der lægger arbejdsplanen.</p> <p>UAO skal sikre, at der tilbydes den fornødne oplæring og supervision samt kompetencevurdering i afdelingen. UAO udpeger de speciallæger og uddannelseslæger, som skal fungere som hovedvejledere. Som overordnet ansvarlig for den lægelige videreuddannelse i afdelingen skal UAO holdes orienteret om alle uddannelsesforløb, ligesom UAO skal godkende alle individuelle uddannelsesplaner. UAO beslutter, hvem der kan kompetencevurdere hvilke kompetencer (uddelegerer). UAO har ansvar for at alle aftaler dokumenteres skriftligt, herunder at der udarbejdes referater fra</p>

		samtalerne.
AMU – almenmedicinsk uddannelseskoordinator	Vedligeholder oversigter over de uddannelsesgivende almene praksis i videreuddannelsesregionen, og fordeler de uddannelsessøgende læger heri.	Deltager i ansættelsesudvalget og er bindeled til de uddannelsesgivende almenpraksis'er, indenfor et geografisk område. Rådgiver de uddannelsessøgende læger indenfor eget område. Der er 8 AMU'er i Region Midtjylland og 4 i Region Nordjylland
Hovedvejleder	Har ansvar for at den enkelte uddannelseslæge får den tilstrækkelige og nødvendige vejledning i uddannelsesforløbet	Hovedvejleder er ansvarlig for den enkelte uddannelseslæges forløb – herunder afholde vejledersamtaler og sikre, at der udarbejdes individuelle uddannelsesplaner i samarbejde med uddannelseslægen. Hovedvejleder skal sikre at uddannelseslægen får karrierevejledning. Den individuelle uddannelsesplan beskriver hvad den enkelte uddannelseslæge skal fokusere på i den periode planen er lavet for.
Klinisk vejleder	Alle læger i afdelingen	Alle læger kan fungere som kliniske vejledere i den daglige oplæring og supervision. Kliniske vejledere, der er et uddannelsesstrin højere end uddannelseslægen kan efter delegation fra UAO vurdere gennemføre kompetencevurdering.
UKYL – uddannelseskoordinerende yngre læge		UKYL'en samarbejder tæt med den uddannelsesansvarlige overlæge om at sikre og udvikle uddannelsen på afdelingen.
PKL – postgraduat klinisk lektor	Fagligt ansvar for at uddannelsen lever op til målbeskrivelsens krav indenfor videreuddannelsesregionen	Der er ansat postgraduate kliniske lektorer (PKL) i alle specialer, for Klinisk Basisuddannelse og uddannelsen i akutafdelinger, samt enkelte tværgående PKL'er. PKL'ernes opgaver er at sikre kvaliteten af uddannelsen i pågældende speciale/ område, samt at sikre den pædagogiske udvikling i videreuddannelsen. PKL har således formidlende og rådgivende funktion. Det er samtidig PKL'erne, der sammen med de uddannelsesansvarlige overlæger i videreuddannelsesregionen sammensætter uddannelsesforløb og PKL er ansvarlig for at der findes opdaterede uddannelsesprogrammer. PKL rådgiver i sager, hvor der søges merit. Endelig vil PKL i et vist omfang blive inddraget i uhensigtsmæssige uddannelsesforløb, ligesom PKL inddrages når kvaliteten af videreuddannelsen i en

		afdeling ikke lever op til kravene (f eks efter et inspektorbesøg – se afsnittet ”Evaluering af den lægelige videreuddannelse”).
DYNAMU		Deltager i ansættelsesudvalget i specialet og hjælper AMU og PKL med at afholde kurser og rådgive de uddannelsessøgende læger

5.1 Generelt om uddannelsesvejledning/samtaler

Alle uddannelsessøgende læger tildeles en hovedvejleder. Uddannelseslægen og hovedvejleder er ansvarlige for at gennemføre introduktionssamtale, en eller flere justeringssamtaler samt en afsluttende samtale. Samtalerne indeholder, udover planlægning af kompetenceudvikling, også karrierevejledning. I forbindelse med disse vejledersamtaler udarbejder uddannelseslægen en skriftlig individuel uddannelsesplan, som skal godkendes af hovedvejleder/ UAO, samt uddannelseslægen. Da uddannelsesprogrammet beskriver idealforløbet for uddannelsen, er formålet med den individuelle uddannelsesplan at beskrive afvigelser fra standardforløbet.

Det er uddannelseslægens ansvar sammen med hovedvejleder at planlægge, gennemføre og dokumentere disse samtaler. Til brug ved samtalerne er udviklet en app ”Vejledning”, hvor der er samlet centrale dokumenter og vejledninger til brug under din uddannelse.

5.2 Generelt om godkendelse af kompetencer

Godkendelse af kompetencer og kurser samt tidsmæssig attestations, foregår elektronisk i www.logbog.net. Logbogen findes også som app, hvorfra uddannelseslægen kan klarmelde kompetencer og skrive noter mm.

5.3 Hvis uddannelsesforløbet ikke lever op til uddannelsesprogrammet

Såfremt en uddannelseslæge ikke finder at uddannelsen lever op til det uddannelsesprogram, som er udarbejdet for det pågældende uddannelsesforløb, er det i første omgang hovedvejlederen, som skal kontaktes. Løses problemet ikke ad denne vej kontaktes UAO og afdelingsledelsen. Kan man ikke få sin sag behandlet indenfor afdelingens rammer kan uddannelseslægen – efter at have orienteret afdelingsledelsen - henvende sig til hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge eller specialets / områdets PKL.

Under ansættelse i praksis drøftes problemet i første omgang med tutorlægen, hvorefter det kan drøftes med specialets PKL, hvis der ikke kan findes en løsning i den pågældende praksis.

Det vil ligeledes være naturligt at rette henvendelse til Videreuddannelsessekretariatet, såfremt man har problemer i forhold til uddannelsen på afdelingen / i praksis.