



Lægefaglig indstilling til den obligatoriske forskningstræning i speciallægeuddannelsen for Intern Medicin: Infektionsmedicin

Speciale: Intern Medicin: Infektionsmedicin

Postgraduat klinisk lektor: Hanne Arildsen

Mål for forskningstræningen

Formålet med forskningstræningsmodulet er at sikre, at uddannelseslægen opnår kompetencer indenfor forskning, udvikling og kvalitetssikring.

Uddannelseselementet er obligatorisk for læger, som ikke har gennemgået ph.d.-uddannelse eller skrevet disputats.

Forskningstræningsmodulet er specielt rettet mod træning af rollen som akademiker/forsker og underviser samt mod udvikling af en forskningsbaseret tilgang til at løse sundhedsvæsenets opgaver.

Forskningstræningen skal bidrage til at opbygge og styrke kompetencer til, at speciallægen selvstændigt kan opsøge, vurdere og udvikle ny viden, samt til at speciallægen kan anvende og formidle denne viden til vurdering af den etablerede indsats i sundhedsvæsenet.

Yderligere oplysninger via nedenstående links:

[Forskningstræning. Videreuddannelsesregion Nord](#)

[Obligatorisk forskningstræning. Sundhedsstyrelsen](#)

Tidsmæssig ramme

Forskningstræningen gennemføres som et led i hoveduddannelsen i Intern medicin: Infektionsmedicin

Ifølge Sundhedsstyrelsens vejledning skal forskningstræningen påbegyndes senest to år efter hoveduddannelsens start og afsluttes senest et halvt år før speciallægeuddannelsen er gennemført. Det bør tilstræbes, at forskningstræningen gennemføres indenfor 12 måneder. Den overordnede tidsmæssige ramme er 20 arbejdsdage fordelt med maks. 10 dage til den teoretiske del og 10 dage til et selvstændigt projekt.

I løbet af de første 2 år af hoveduddannelsen foretages således en afgrænsning af projekt, der udpeges en forskningsvejleder, og der udfærdiges en individuel aftale om forskningstræningsforløbet.



Uddannelsesafdelinger

Forskningstræningen kan foregå på alle 7 uddannelsessteder for HU i infektionsmedicin i Videreuddannelsesregion Nord.

Teoretisk del

Den teoretiske del af forskningstræningen skal have en varighed på 5-10 kursusdage omhandlende dels generel forskningsmetodologi og dels mere speciale- eller metodespecifikke emner.

I specialet Intern medicin: Infektionsmedicin anvendes kursusmoduler, som udbydes af universiteterne i Videreuddannelsesregion Nord

Universiteternes kurser opdeles i et modul I og et modul II (modul II afholdes kun i Aarhus).

Modul I (Aarhus og Aalborg Universitet - varighed 3 dage)

Formål: at lære at anvende forskningsresultater som baggrund for det daglige kliniske virke:

Indhold:

- Hvorledes en problemstilling formuleres med udgangspunkt i aktuel klinisk praksis og hvorledes tilstedeværende og manglende viden omkring problemstillingen påvises.
- Hvorledes en systematisk eftersporning i forskningslitteraturen til belysning af en given problemstilling foretages.
- Gennemgang af forskningsdesign og diskussion af deres styrke og svagheder i forhold til at vurdere om en behandling har effekt.
- Fortolkning af litteraturens videnskabelige kvalitet (evidensniveau) og betydning (evidensgrad) og hvorledes denne viden anvendes i en kritisk vurdering af etableret praksis
- Hvorledes en mundtlig præsentation af klinisk viden præsenteres (indhold, struktur, form – herunder PowerPoint).

Modul II (Aarhus Universitet – varighed 4 dage)

Formål og indhold: Modul II er en overbygning til modul I. Der er fokus på forskningens kliniske konsekvens og der gives en mere detaljeret forskningstræning i statistik, epidemiologi, klinisk kontrollerede undersøgelser, kvalitativ forskning samt kvalitetssikring og akkreditering

Godkendelse af individuel skriftlig aftale

Inden forskningstræningsforløbet påbegyndes, skal der indgås en skriftlig aftale mellem uddannelseslægen og dennes vejleder for forskningstræningen.

[Skabelon udarbejdet af VUS anvendes.](#)



Den individuelle aftale skal først godkendes af vejleder og PKL og herefter fremsendes til VUS som beskrevet i skabelonen.

Aftalen indgås inden for det første 1-2 år af HU-ansættelsen og beskriver deltagelse i obligatoriske kurser, plan for det selvstændige projekt samt vejledningens form og hyppighed.

Aftalen samt projektbeskrivelse sendes til PKL til godkendelse. PKL sender kopi af den godkendte aftale til VUS, HU-læge samt forskningsvejleder. Afdelingsledelsen på den afdeling, hvor forskningstræningen gennemføres, er ansvarlige, for at der afsættes arbejdsdage til såvel kursus som udførelse af projekt.

Vejleder

Ifølge Sundhedsstyrelsens retningslinjer skal vejledere i forskningstræningen være læger med dokumenteret erfaring med forskningsmetode. Vejleder skal i videst mulig udstrækning komme fra den afdeling, hvor forskningstræningsprojektet er forankret. Vejleder kan efter behov komme fra andet speciale end uddannelseslægen selv. Vejleder skal sikre, at der udarbejdes konkrete aftaler om mødedatoer og – hyppighed i forskningstræningsforløbet samt sikre, at der gives vejledning og feedback til uddannelseslægen i forbindelse med det selvstændige projekt. Det er vejleders ansvar at godkende det samlede forskningstræningsforløb (se nedenfor om godkendelse). Såfremt det selvstændige projekt ikke kan godkendes, skal vejlederen sammen med uddannelseslægen og evt. den kliniske hovedvejleder / UALO lægge en plan for ændringer, så projektet kan godkendes.

Selvstændigt projekt

Der er afsat 10 arbejdsdage til gennemførelse af det selvstændige projekt. Dagene kan lægges samlet eller spredt, fortrinsvis i hoveduddannelsens første del. Projektet er en integreret del af ansættelsen og kan indgå som en del af det kliniske arbejde. Projektets emne skal afspejle omfanget, men kan f.eks. være at udarbejde eller opdatere afdelingens kliniske retningslinjer eller procedurebeskrivelser, gennemføre litteratursøgning med henblik på vidensdeling, gennemføre et kvalitetsudviklingsprojekt, gennemføre en audit på baggrund af en aktivitetsregistrering, udarbejde en projektbeskrivelse, gennemføre et pilotprojekt med henblik på et egentligt forskningsprojekt eller udarbejde en projektbeskrivelse som baggrund for en videnskabelig artikel.

Styregruppen har besluttet, at der skal udarbejdes et skriftligt produkt som led i projektet. Det skriftlige produkt kan fx være instrukser, artikler, protokoller, kliniske vejledninger, diverse oversigter eller resumeer, auditrapport, poster eller lignende.

Flere uddannelseslæger kan arbejde sammen om udarbejdelsen og præsentationen af det selvstændige projekt efter aftale med vejleder for forskningstræning.



Præsentation af selvstændigt projekt

Slutevaluering baseres på et skriftligt produkt og en mundtlig fremstilling. Produktet skal formelt godkendes af forskningsvejleder, men derudover foregår mundtlig fremlæggelse ved en fælles konference/afdelingsmøde med tilstedeværelse af både forskningsvejleder og hovedvejleder, som giver feedback til HU-lægen på såvel projektets udførelse samt mundtlige fremstilling.

Godkendelse af forskningstræningsforløb

Ved godkendelse af det samlede forskningstræningsforløb anvendes kompetencevurderingsmetoderne mundtlig reflektiv rapport over forløb og skriftligt produkt samt direkte observation af mundtlig fremlæggelse. Godkendelse dokumenteres i uddannelseslaege.dk

Øvrige bemærkninger

Underskrift

Nedenstående postgraduate kliniske lektor indstiller hermed, at ovennævnte lægefaglige indstilling for forskningstræning godkendes af Styregruppen for forskningstræning på vegne af Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse

Dato

Underskrift

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere



Hanne Arildsen
a7e15bcf-f4a6-4b96-b32d-3a4833f05c1a 2026-08-10 09:40:31Z

Dokumenter i transaktionen

Lægefaglige-indstillinger-for-forskningstræning Infektionsmedicin 2026.pdf SHA256:
71fcacd852debf070644807a09a26062dec80ca5a5b96a45835f2e32c428d302

Addo Sign identifikationsnummer: 96b0cc6f-1c23-47e6-a032-10d4987fc7b0



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.